

Finansieringsplan för köp och igångsättande av restaurangverksamhet

Finansieringsplan för köp och igångsättande av verksamheten samt handlingar som styrker/ visar varifrån investerat kapital kommer (exempelvis lånehandlingar, kontoutdrag eller liknande). Uppgiven finansiering måste alltid styrkas med handlingar. Av finansieringsplanen och bifogade handlingar ska flödet av pengar kunna följas.

Köpeavtalet och hela kapitalinsatsen ska visas. Vid eventuellt lån från en leverantör ska avtalet i sin helhet inklusive bilagor bifogas.

Ni ska visa att utbetalning av lån skett mellan långivare och låntagare, det vill säga att ni har erhållit pengarna. Detta ska styrkas genom till exempel kontoutdrag.

Ni ska även visa att pengarna förts över från er till säljare. Detta ska styrkas genom till exempel kontoutdrag och kvittens som visar att säljaren mottagit pengarna.

Vid lån från privatperson ska namn och personnummer på låntagare och långivare framgå av lånehandling. Av kontoutdrag ska framgå vem som är kontoinnehavare.

De uppgifter och handlingar som lämnas in med finansieringsplanen är utgångspunkten vid bedömningen av finansieringen. Dock kan kompletterande handlingar komma att begäras in, vilket kan innebära längre handläggningstid.

Sökande

Firmanamn	Organisations- eller personnummer
Adress	Telefonnummer
E-post	

Hantering av personuppgifter (GDPR)

Tillväxt- och tillsynsnämnden behöver behandla dina personuppgifter för att kunna handlägga din anmälan. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på adressen nedan. Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@karlskoga.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att lämna klagomål till Datainspektionen (tillsynsmyndighet). Personuppgiftsansvarig är Tillväxt- och tillsynsnämnden som du kan kontakta på tt@karlskoga.se

Kostnader (Ange 0 kr för varje rad om inte bolaget har några kostnader)

Köpeskilling (pris för restaurangverksamheten)	kr
Inköp av inventarier/utrustning/ ombyggnad	kr
Depositionsavgift enligt hyreskontrakt	kr
Förskottsinsättning av hyra	kr
Köp av andelar/aktier i bolaget	kr
Övriga kostnader	kr
Summa kostnader	kr

Hur kostnaderna har finansierats**Lån från bank**

Finansiär	Kronor	Bilaga nr

Lån från privatperson

Finansiär (namn och personnummer)	Kronor	Bilaga nr

Lån från bryggeri

Finansiär	Kronor	Bilaga nr

Egen insats

Finansiär	Kronor	Bilaga nr

Summa

--	--	--

Underskrift uppgiftslämnare

Datum	
Underskrift	Namnförtydligande

Ansökan skickas tillsammans med bilagor till: Kariskoga kommun, 12. Tillväxt- och tillsynsförvaltningen, 691 83 Kariskoga