



Karlskoga kommun

Årsredovisning 2024

Innehåll



Inledning

- 3 Årsredovisningen på fem minuter
- 5 Årsredovisningens avsnitt
- 6 Kommunstyrelsens ordförande
- 7 Organisation
- 9 Viktiga händelser 2024
- 12 Fem år i sammandrag
- 13 Hit går pengarna

Förvaltningsberättelse

- 15 Den samhällsekonomiska utvecklingen
- 17 Kommunernas ekonomi
- 18 Karlskogas befolkning
- 19 Utmaningar, möjligheter och viktiga händelser
- 30 Måluppfyllelse och god ekonomisk hushållning
- 57 Väsentliga personalförhållanden
- 62 Ekonomisk översikt

Räkenskaper

- 75 Resultaträkning
- 76 Balansräkning
- 77 Kassaflödesanalys
- 78 Noter
- 94 Driftredovisning
- 95 Investeringsredovisning
- 96 Revisionsberättelse

Karlskoga 2024 – årsredovisningen på fem minuter

Karlskoga kommun redovisade ett överskott på 37 miljoner. Trots fortsatta orosmoln i både ekonomin och omvärlden fortsatte Karlskoga med långsiktiga satsningar för att bli en ännu attraktivare kommun som står stark inför framtiden. Här sammanfattar vi det ekonomiska resultatet och de viktigaste händelserna.

Resultat: +37 miljoner

Karlskoga kommuns resultat 2024 blev ett överskott på 36,9 miljoner kronor. Det var bättre än det budgeterade överskottet (20 miljoner) men betydligt lägre än förra årets 128 miljoner. Överskottet består främst av högre generella statsbidrag och finansiella intäkter än beräknat. Däremot blev årets skatteintäkter lägre än budgeterat. Kommunens ”kassa” uppgick vid årets slut till 504 miljoner.

Nämnderna lämnade samtidigt ett underskott på närmare 73 miljoner. Socialnämnden stod för nästan hela underskottet med -70 miljoner, följd av samhällsbyggnad med ett underskott på 9,9 miljoner. Det samlade underskottet dämpades något av kommunstyrelsens överskott på 8,4 miljoner. Orsakerna till socialnämndens underskott var bland annat prisökningar på grund av inflationen, ökade dygnskostnader för placeringar och fler brukare inom hemvården.

Karlskoga kommun hade dessa fem övergripande mål som fullmäktige beslutat: En god start, Ett gott liv, Ett gott näringslivsklimat, Ett gott miljöarbete och Ett gott åldrande. Kommunen uppfyllde två mål helt, om ett gott liv och ett gott näringslivsklimat. De övriga tre målen bedömdes som delvis uppfyllda. Kommunen har även två finansiella mål, ett överskottsmål och ett likviditetsmål, och uppfyllde båda.

Vad hände i Karlskoga 2024?

Befolkning och byggande – nya bostäder och fortsatt utveckling vid Möckeln

Befolkningen minskade i år igen, nu med 81 personer till 30 180 invånare. Det blir svårt att nå 32 000 invånare år 2025, som redan börjat, men arbetet för att nå målet fortsätter. För att locka fler att flytta till kommunen behövs fortsatta satsningar på nya

bostäder och möjligheter för företagsetableringar, men även satsningar på andra viktiga pusselbitar, som bra kommunikationer (med alla färdmedel), möjligheter till friluftsliv, idrott och kulturupplevelser.

Ett 50-tal bostäder i Aggerudsvikarna och omkring 20 bostäder längs Badstugatan blev färdiga för inflyttning. Ett annat stort arbete var utvecklingen av Solvargshagen, där kommunen har tagit fram ett utformningsförslag och beställt en detaljplan för området.

Utvecklingen av strandområdena vid Möckeln fortsatte och 2024 slutfördes en viktig del då strandpromenaden och strandmuren blev klara, vilket skapar en sammanhängande rekreativsmiljö längs vattnet.

Företag och jobb – hotellplaner i Näset och bäst företagsklimat i länet

Intresset för att etablera företag i Karlskoga håller i sig, och det finns även intresse från flera aktörer för att bygga fler hotell, vilket behövs för både besökare och för näringslivet. Karlskoga kommun har därför tecknat ett markanvisningsavtal med en aktör för att utreda möjligheten att utveckla en del av Näset till ett hotell- och spa-komplex som kan locka både Karlskogabor och besökare.

Arbetet startade med planprogram för södra Sandviken, för att undersöka möjligheterna till stadsförtätning och bättre koppla samman stadens södra del och centrum.

Försvarsindustrin växer också i Karlskoga och behöver lämpliga etableringsplatser, samtidigt som det är en industri som ställer särskilda krav vad gäller regelverk och säkerhet.

I Svenskt Näringslivs årliga undersökning av företagsklimat klättrade Karlskoga till plats 48 i hela landet, vilket samtidigt är bäst i länet.

Barn och utbildning – goda resultat i åk 9 och yrkesgymnasiet

Barn- och utbildningsförvaltningens ledning, stab och administrativ personal flyttade till Kunskapens hus, som fungerar som ett nav för hela skolförvaltningen. I förskolan infördes den nya rollen arbetslagsledare på varje enhet, för att stärka ledarskapet.

För första gången sedan 2010 var Karlskogas resultat högre än riket när det gäller andelen elever som går ut nian med betyg i alla ämnen. Dessutom hade yrkesprogrammen på Möckelngymnasiet det högsta resultatet sedan mätningarna började 2014 och det var även högre än snittet i riket.

Vård och omsorg – framgång för Bostad först

Socialförvaltningen har arbetat mycket med att förbereda verksamheten för den nya socialtjänstlagen som väntas träda i kraft i juli 2025. Satsningen på metoden ”Bostad först” för långvarigt hemlösa har överträffat förväntningarna och i september fanns inga akut hemlösa i Karlskoga.

Samarbetet mellan socialtjänst, skola och polis stärktes, bland annat genom att en socialsekreterare placerades på polisstationen vilket ger möjlighet att snabbare fånga upp signaler och sätta in insatser när det gäller unga i riskzonen för att hamna i kriminalitet.

Kultur och fritid – pris till biblioteket, sommarsimskola och körkonsert

Bibliotekets personal fick Svensk Biblioteksförnings barnrättsutmärkelse Elefanten för sitt jobb med att erbjuda lånekort utan vuxnas underskrift eller insyn, för att stärka barns rättigheter.

Strandvallens aktivitetspark invigdes den 17 maj i en naturskön miljö med en fantastisk vy över sjön Möckeln.

Skranta fritidsgård startade fritidsklubben ”Efterhäng” för barn som går i mellanstadiet. Verksamheten har varit både välbesökt och uppskattad.

Gratis sommarsimskola genomfördes i samarbete med Karlskoga Simförening och blev en succé.

Under hösten var kulturskolan med och arrangerade den stora körkonserten ”Star for Life” i Nobelhallen tillsammans med kyrka, näringsliv och välgörenhetsorganisationer. En del av biljettintäkterna gick till skolprojekt i Afrika.

Service och utveckling – ökad effektivitet med digitalisering

Projektet ”Jobb inom 6 månader” startade för att ge stöd och förutsättningar för unga vuxna att komma in i arbetslivet, bland annat med hjälp av coacher, nätverkande och mer kunskap om arbetsmarknaden, med syfte att de ska få en praktikplats som kan leda till en anställning.

Digitaliseringen fortsatte med bland annat lanseringen av AI-chattroboten Affe, och alla ärenden inom bygglovsenheten och miljöenheten hanteras nu helt digitalt, inklusive e-arkivering.

Utmaningar och möjligheter framöver

Överskottet 2024 var mindre än de senaste åren, och det är oerhört viktigt att kommunen fortsätter leverera överskott, samtidigt som vi bygger och investerar för att Karlskoga ska fortsätta utvecklas.

Nämndernas underskott uppstod främst inom socialnämnden, som påverkas mycket av såväl ökade behov som inflation och prisökningar. Den typen av verksamhet är svår att effektivisera genom exempelvis digitalisering. Omsorg och stöd kräver trots allt mänskliga resurser. Här är det istället viktigt med förebyggande åtgärder, tidiga insatser och samverkan mellan olika aktörer i samhället.

Det råder fortfarande en stor osäkerhet i omvärlden, kring allt från handelstullar till kriget i Ukraina och klimatförändringar. Men när omvärlden är osäker, är det ännu viktigare att bygga ett starkt Karlskoga med delaktighet och gemenskap, som gör att vi tillsammans – kommunen, företagen och Karlskogaborna – kan möta alla slags utmaningar och skapa ett ännu bättre och hållbarare Karlskoga.

Årsredovisningens avsnitt

Vem är årsredovisningen till för?

Karlskoga kommuns årsredovisning lämnas av kommunstyrelsen till kommunfullmäktige. Årsredovisningen vänder sig också till externa intressenter som till exempel kommuninvånare, banker, leverantörer och olika myndigheter. Årsredovisningen består av två dokument: ett huvuddokument med inledning, förvaltningsberättelse och räkenskaper, samt en bilaga med beskrivning av verksamheterna.

Inledning

Årsredovisningen börjar med att kommunstyrelsens ordförande ger sin syn på 2024. Sedan följer en redogörelse för hur organisationen för kommunen och kommunkoncernen ser ut, de viktigaste händelserna för Karlskoga under året som gått, samt en översikt över kommunens ekonomi de senaste fem åren. Avsnittet avslutas med en redovisning av kommunens intäkter och kostnader.

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller de delar som ska finnas med i en årsredovisning enligt den kommunala redovisningslagen. Avsnittet börjar med en utblick över omvärlden och hur den påverkar kommunernas ekonomi. Därefter beskrivs Karlskogas utmaningar och möjligheter de närmaste åren och hur Karlskoga kommun arbetar med god ekonomisk hushållning. Sedan följer måluppfyllelsen för kommunfullmäktigemålen och en redogörelse för det övergripande kvalitetsarbetet. Förvaltningsberättelsen avslutas med en översikt över personalförhållanden och ekonomin för kommunen och kommunkoncernen.

Räkenskaper

Det tredje avsnittet redogör för det ekonomiska resultatet av kommunens och kommunkoncernens verksamhet (resultaträkning), den ekonomiska ställningen vid årets slut (balansräkning) och verksamhetens finansiering (kassaflödesanalys). Därefter följer noter som ger mer information om poster i räkenskaperna samt de redovisningsprinciper som kommunen har tillämpat.

Verksamhetsberättelser

Det fjärde avsnittet är en bilaga till huvuddokumentet och beskriver verksamheterna mer utförligt. Varje nämnd, inklusive kommunstyrelsen, redovisar viktiga händelser och hur det har gått med måluppfyllelsen, ekonomin och internkontrollen. Varje nämnd gör också en framtidsbedömning och redovisar nyckeltal för styrelsens eller nämndens ansvarsområden. Här redovisas även verksamheter och resultat för kommunens helägda bolag, övriga bolag och förbund.

Kommunstyrelsens ordförande har ordet

”Framtiden tillhör dem som förbereder sig för den idag.” Det kloka citatet av Malcolm X är en bra sammanfattning av det arbete vi gjort under 2024 och de möjligheter som väntar Karlskoga. Vår kommun befinner sig i en intensiv utvecklingsfas, där vi skapar förutsättningar för en hållbar och attraktiv framtid. Med en stark näringslivsutveckling, stora investeringar i infrastruktur och samhällsservice samt en tydlig riktning för Karlskogas fortsatta tillväxt, bygger vi tillsammans en kommun där människor trivs, företag växer och innovation frodas. Samtidigt står vi inför ekonomiska utmaningar och en osäker global omvärld, vilket ställer krav på ansvarstagande och långsiktighet i våra beslut.

Under 2024 har vi sett resultatet av vår målmedvetna satsning på bostäder, skolor och fritidsmiljöer. Vi har invigt nya mötesplatser, stärkt kulturen och arbetat aktivt för att skapa fler jobb-möjligheter för unga. Vi vet att en levande kommun handlar om mer än bara siffror och statistik – det handlar om att skapa en plats där människor vill leva och utvecklas.

Det är genom samarbete och engagemang som vi gör Karlskoga starkare. Oavsett om det handlar om företagare som satsar, föreningar som skapar gemenskap eller medarbetare som varje dag bidrar till välfärden, är det tillsammans vi formar framtiden. Jag är stolt över det vi åstadkommit och ser fram emot att fortsätta utveckla Karlskoga som en attraktiv, trygg och framåtsträvande kommun.

Kommunens ekonomiska resultat 2024 blev ett överskott på 36,9 mnkr, vilket var 1,7 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Resultatet 2024 översteg budget med 20 mnkr. Överskottet var samtidigt betydligt lägre än de senaste åren, vilket framför allt berodde på den höga inflationen 2023 som medförde kostnadsökningar för verksamheterna och ökade pensionskostnader. Nämndernas sammanlagda resultat utgjorde det största underskottet, -72,6 mnkr jämfört med budget. Skatteintäkterna gav också ett underskott på 15,2 mnkr. Den största orsaken till att kommunen ändå redovisade ett överskott var de generella statsbidragen som blev mycket högre än budgeterat (+62,9 mnkr). En annan viktig förklaring var ökade finansiella intäkter (+44,5 mnkr), främst ökade ränteintäkter



Tony Ring
kommunstyrelsens ordförande

från bank på grund av överskottslikviditet samt extra utdelning från Karlskoga kommunhus AB. Överskottet 2024 stärker Karlskoga kommuns balansräkning och kommunen står fortsatt väl rustad ekonomiskt inför framtiden.

Under 2024 har kommunen gjort flera satsningar för att utveckla och modernisera Karlskoga. I början av året lanserade kommunen sin nya AI-tjänst, Affe, ett innovativt verktyg för att förbättra dialogen med medborgarna och effektivisera kommunens service. I maj invigdes Strandvallens aktivitetspark, en efterlängtat mötesplats som snabbt blivit en favorit bland besökare i alla åldrar. Samtidigt har vi fortsatt satsa på unga genom att lansera en fotbollsprofil på Österledsskolan i samarbete med Degerfors IF och genom premiären av Företagssafari, där avgångselever på Möckelngymnasiet fått en unik inblick i det lokala näringslivet.

Vi har även tagit viktiga steg för att skapa bättre möjligheter för unga vuxna att etablera sig på arbetsmarknaden genom projektet ”Jobb inom sex månader”, där deltagarna får stöd, praktikplatser och vägledning mot en framtida anställning. Digitaliseringen har också fortsatt stå i fokus, och vårt arbete för att stärka den digitala kompetensen inom kommunen har redan gett tydliga resultat. Karlskoga har dessutom befest sin position som en företagsvänlig kommun genom att klättra mest i länet i Svenskt Näringslivs ranking, till 48:e plats i Sverige.

Avslutningsvis vill jag som vanligt rikta ett stort och varmt tack till alla invånare, företagare, anställda, förtroendevalda och andra som på olika sätt bidrar till att utveckla vårt Karlskoga.

Organisation

De förtroendevalda är uppdragsgivare

De förtroendevalda i kommunfullmäktige är ytterst ansvariga för den kommunala verksamheten. De bestämmer vad kommunen som helhet ska uppnå (mål) och fördelar resurser ur kommunens budget till de olika nämnderna. Styrelsen och nämnderna fördelar i sin tur resurser till de verksamheter som de ansvarar för och sätter även upp mål för sina verksamheter.

Medarbetare och chefer ansvarar för att de politiska besluten genomförs och att verksamheterna har en bra kvalitet och utvecklas. De anställda ansvarar också för att planera och följa upp arbetet och att redovisa resultat tillbaka till uppdragsgivarna, de förtroendevalda.

Mandatfördelning

Kommunfullmäktige är kommunens högsta beslutande instans och ledamöterna väljs av kommuninvånarna vart fjärde år. Kommunfullmäktige består av 51 ordinarie ledamöter och 30 ersättare.

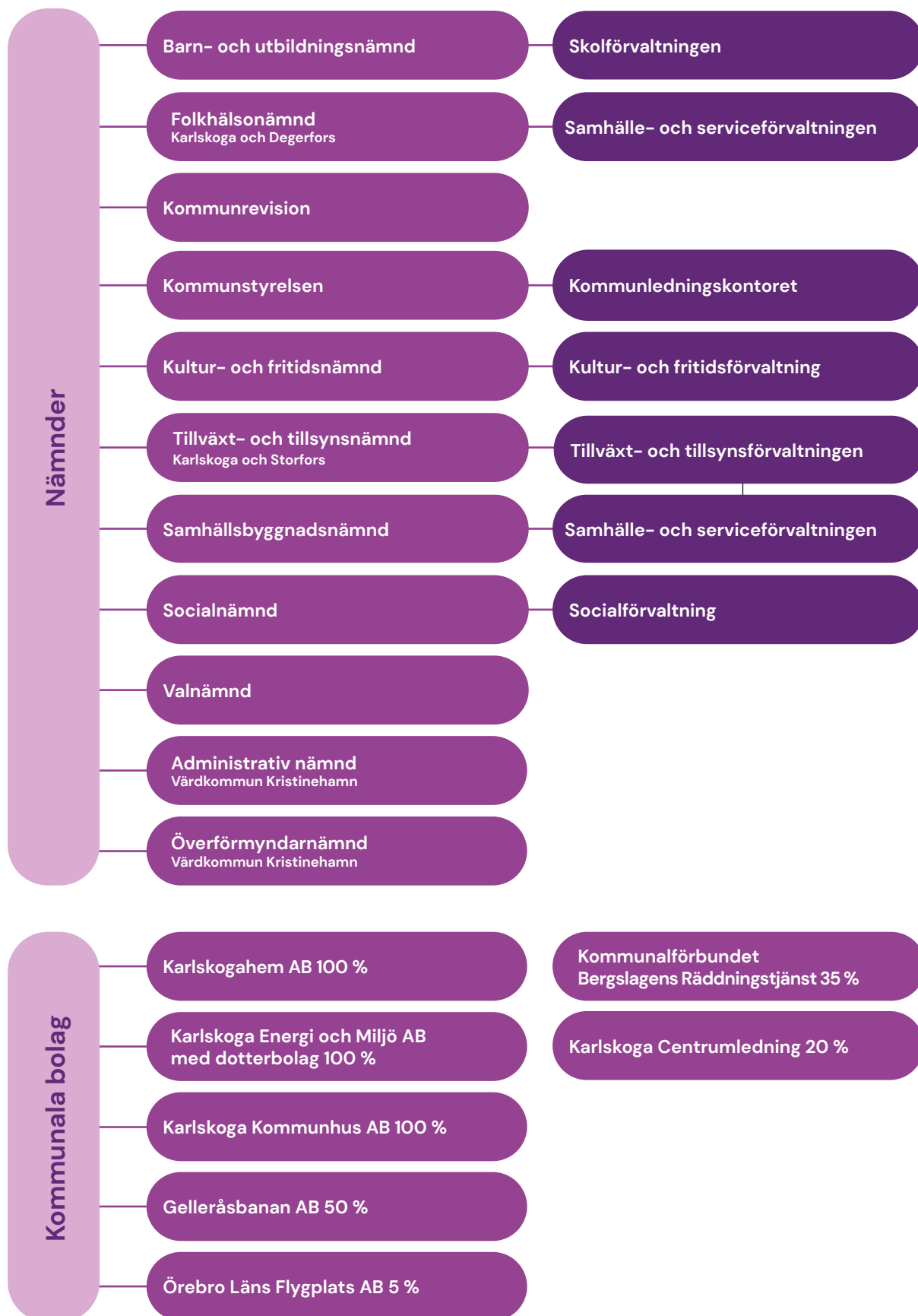
Efter valet i september 2022 är Moderaterna största parti med 19 mandat och Socialdemokraterna är näst största parti med 17 mandat.

Karlskoga kommun styrs i minoritet av Alliansen bestående av Moderaterna, Centerpartiet, Liberalerna och Kristdemokraterna. Kommunfullmäktiges ordförande är Anna Ragén, Moderaterna.

Kommunfullmäktige beslutar om alla övergripande frågor samt väljer ledamöter till kommunens olika nämnder och styrelser.

Parti	Mandatfördelning 2022–2026
Moderaterna	19
Socialdemokraterna	17
Sverigedemokraterna	6
Vänsterpartiet	3
Centerpartiet	2
Kristdemokraterna	2
Miljöpartiet de gröna	1
Liberalerna	1





Viktiga händelser i Karlskoga 2024

Premiär för Affe – Karlskogas egenutvecklade AI-tjänst ►

I början av året presenterades kommunens nya medarbetare Affe, en AI-tjänst som utvecklats av it-avdelningen och som bland annat används som ett verktyg i dialogen med medborgarna. Affe är en del i en större satsning på utveckling och effektivisering med hjälp av artificiell intelligens.



Invigning av Strandvallens aktivitetspark ▲

I maj invigdes Strandvallens aktivitetspark som erbjuder äventyr och något att upptäcka för alla åldrar. Aktivitetsparken har sedan öppningen varit välbesökt. "Världens roligaste lekpark" och "Jättejättekul" är några av de fina omdömen som parken fått av barnen.

I Karlskoga blir fotbollsdrömmar verklighet ►

Från och med läsåret 2024/25 kan elever som börjar i årskurs 7 på Österledsskolan välja fotbollsprofil i kombination med sina studier. Satsningen görs tillsammans med Degerfors IF och ses som ett utmärkt verktyg i arbetet med rörelseglädje och fysisk aktivitet i skolan.



Premiär för Företagssafari för avgångselever på Möckelngymnasiet ▲

Under 2024 arrangerades premiären av Företagssafari för avgångselever på Möckelngymnasiet. Genom Företagssafari får eleverna komma i kontakt med den kompetens och mångfald som präglar kommunens lokala företag. Företagssafari ger unga en unik möjlighet att få en inblick i Karlskogas internationella industriföretag och upptäcka alla ingenjörsjobb och karriärmöjligheter som finns här.

Karlskoga klättrade – bäst företagsklimat i länet ▼

Svenskt Näringslivs årliga undersökning av kommuners företagsklimat visade att Karlskoga hade klättrat mest inom länet de senaste fem åren, vilket gav en 48:e plats i Sverige 2024.



Jobb inom sex månader öppnar nya dörrar för unga ▲

Unga vuxna som saknar studiemotivation har under året kunnat medverka i projektet "Jobb inom 6 månader". Här får de stöd och förutsättningar att komma in i arbetslivet, bland annat med hjälp av coacher, ökade insikter om arbetsmarknaden och nätverkande. Målet är att de ska få en praktikplats som i förlängningen kan leda till en anställning. Projektet pågår under tre år med målet att förändra uppåt 60 ungas liv.



Satsning på digital kompetens ▲

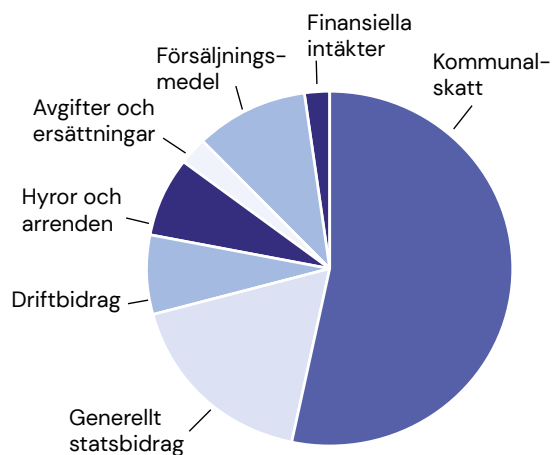
Karlskoga kommun har inlett en långsiktig satsning på att skapa en arbetsmiljö där digitalisering är en självklar del i arbetet. Arbetet bygger på de mätningar av digital mognad som gjordes 2022 och 2023 och som visat en betydande förbättring, från 52,2 procent 2022 till 61,5 procent 2023. Karlskogas resultat ledde till en handlingsplan för att öka den digitala kompetensen och ett antal initiativ har genomförts, inklusive utbildningsprogram och Idécafé med utställningar. Arbetet fortsätter kommande år.

Fem år i sammandrag

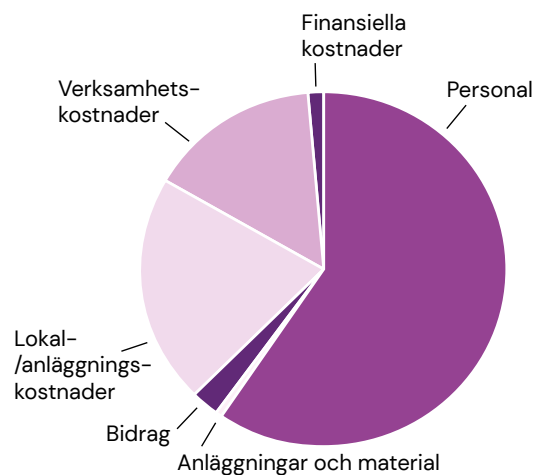
(tkr)	2020	2021	2022	2023	2024
KOMMUNEN OCH KONSOLIDERADE BOLAG (tkr)					
Årets resultat	189 064	265 513	248 581	197 261	90 218
Nettoinvesteringar	330 625	406 457	464 244	481 644	634 149
Tillgångar	4 962 583	5 154 031	5 465 786	5 799 609	6 116 598
Eget kapital	1 616 771	1 882 284	2 131 165	2 321 713	2 412 084
Avsättningar och skulder	3 345 812	3 271 747	3 334 621	3 477 896	3 704 514
KOMMUNEN					
FRÅN RESULTATRÄKNINGEN					
Verksamhetens nettokostnader	1 735 356	1 788 444	1 907 432	2 033 988	2 212 719
Kronor per invånare	57 342	58 759	62 997	67 215	73 317
Nettokostnadernas andel av skatt och generella statsbidrag (%)	92,3	91,5	92,3	95,5	99,6
Skatteintäkter och generella statsbidrag	1 880 336	1 953 775	2 066 058	2 129 671	2 220 865
Förändring från föregående år (%)	3,6	3,9	5,7	3,1	4,3
Finansnetto	– 9 950	– 10 801	– 6 828	32 749	28 757
Årets resultat	135 030	154 530	151 798	128 432	36 903
Kronor per invånare	4 462	5 077	5 013	4 244	1 223
FRÅN BALANSRÄKNINGEN					
Tillgångar	2 583 099	2 696 526	2 858 168	3 095 549	3 284 684
Kronor per invånare	85 355	88 594	94 398	102 295	108 836
Likvida medel	446 139	396 816	379 534	470 896	503 912
Kronor per invånare	14 742	13 037	12 535	15 561	16 697
Eget kapital	1 586 566	1 741 095	1 892 891	2 021 324	2 058 227
Kronor per invånare	52 426	57 203	62 517	66 796	68 198
Avsättning och skulder	996 533	955 431	965 277	1 074 225	1 226 457
Kronor per invånare	32 929	31 390	31 880	35 499	40 638
Soliditet (%)	61,4	64,6	66,2	65,3	62,7
Soliditet med hänsyn till alla pensioner (%)	32,9	38,0	42,2	42,1	41,1
ÖVRIGT					
Nettoinvesteringar	151 279	198 375	185 017	180 026	259 415
Självfinansieringsgrad (%)	143,9	122,7	133,8	128,9	57,9
Personalkostnader	1 500 837	1 553 565	1 577 928	1 724 275	1 860 307
Förändring från föregående år (%)	– 2,0	3,5	1,6	9,3	7,9
I procent av skatteintäkter och statsbidrag (%)	79,8	79,5	76,4	81,0	83,8
Antal invånare 31/12	30 263	30 437	30 278	30 261	30 180
Förändring från föregående år	– 118	174	– 159	– 17	– 81
Utdebitering per skattekrona	22,00	22,00	22,00	22,00	22,00

Hit går pengarna

Intäkter



Kostnader



Fördelning av 100 kronor





Förvaltningsberättelse

Den samhällsekonomiska utvecklingen

Flertalet frågetecken för global tillväxt

Enligt Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) bedömning från 12 december 2024 beräknas sammantaget den globala bruttonationalprodukten (bnp) 2025 öka i ungefär samma takt som 2024. En något starkare tillväxt i Europa pekar dock mot en lite bättre utveckling för den svenska exportmarknaden 2025. Men i nuläget finns ingen riktigt stark tillväxtmotor i världsekonomin. SKR ser dessutom flera frågetecken för den globala konjunkturen och räknar inte med någon stark draghjälp från omvärlden som stärker svensk konjunktur 2025. Att den globala inflationen fortsätter dämpas 2025 är visserligen gynnsamt, men den stora dämpningen av inflationen är i de flesta regioner ganska avlägsen. Små nedgångar i inflationen beräknas både för USA och för eurozonen 2025 och prognosen utgår från att styrräntorna, i bland annat dessa valutaområden, fortsätter sänkas nästa år.

Inriktningen med den tillträdande presidenten i USA väntas på ett övergripande plan ge en finanspolitisk inriktning som främjar inhemsk tillväxt, men som samtidigt är inflationsdrivande. Ur ett omvärldsperspektiv är propåerna om tullar och tariffer ett självklart hot mot globala handelsflöden. Kompenserande motåtgärder från andra delar av världen kan förväntas om USA tar de protektionistiska steg som presidenten aviserat. Redan finns utspel från andra länder, liksom en allmän beredskap för en sådan olycklig utveckling.

Sverige går in i en konjunkturåterhämtning

Resultatet för det tredje kvartalet 2024 visade att svensk bnp ökade med 0,3 procent jämfört med föregående kvartal, vilket är i linje med SKR:s prognos. Hushållens konsumtion har varit oförändrad länge. Men hushållens förväntningar är positiva och en förändring kan väntas. Exempelvis visar detaljhandeln tecken på att börja peka uppåt igen. Vissa delar av produktionen indikerar en förstärkning, speciellt byggsektorn. Men statistik från arbetskrafts-

undersökningar visar på en fortsatt försvagning av arbetsmarknaden, där sysselsättningsgraden sjunker och andelen arbetslösa stiger. Indikatorerna för hushållen och handeln ser däremot alltmer positiva ut. Utifrån en väntad klar förstärkning av hushållens inkomster 2025 tolkar SKR den gryende optimismen som tecken på en ökning av hushållens konsumtion. SKR håller därmed fast vid prognosen om en konjunkturförstärkning 2025.

Hushållens finansiella sparande ligger idag på en mycket hög nivå. Sannolikt är en orsak att hushållen vill återställa sitt buffertsparande efter att inflationen ätit upp en betydande del av värdet på detta. Hittills har nedgången i korta räntor, vilken följt på Riksbankens räntesänkningar, inte gett någon större effekt på spar- och konsumtionsbeteendet hos hushållen. Lägre finansieringskostnader för bankerna har motverkats av högre bolånemarginaler hos bankerna det senaste året. Men med tiden kommer de lägre boräntorna att slå igenom allt mer, inte minst 2025 då SKR räknar med att styrräntan ligger under 2 procent. Reallöneökningarna, 2025 års skattesänkningar och lägre räntor kommer tillsammans gradvis att stärka konsumtions-tillväxten framöver. Åren 2025–2026 väntas en klar förstärkning av hushållens köpkraft och konsumtion. I förlängningen kommer det även att gynna bostadspriserna och därmed bostadsinvesteringarna. Att byggkostnaderna är så höga efter några år av exceptionella uppgångar, och att ränteläget inte kommer att sjunka till den nivå som rådde före 2022, talar för en måttlig uppgång för bostadsbyggandet framöver. En återhämtning som troligen spänner över en lång period.

Sysselsättningen börjar lyfta 2025

Sysselsättningen i näringslivet har nu minskat under fyra kvartal och frågan är när vändningen kommer. Den offentliga sysselsättningen antas fortsätta öka, men det uppväger inte dämpningen inom privat sektor. Vid sidan av trenden med allt färre tidsbegränsat anställda syns även en viss nedgång av antalet fast anställda. Det kan SKR även



se i flödesstatistiken på arbetsmarknaden. Andelen som går från fast anställning till arbetslöshet har legat över snittet de senaste sex kvartalen, även om andelen har minskat något de två sista kvartalen.

SKR:s bedömning är att den gradvis ökande bnp-tillväxten 2025 leder till fler arbetade timmar och ökad sysselsättning. Tillväxtlyftet kommer dock inledningsvis att ge en högre arbetsproduktivitet på grund av att resursutnyttjandet är lågt. Först 2026 beräknas antalet arbetade timmar och antalet sysselsatta öka mer kraftigt och då ökar arbetsproduktiviteten i mer normal takt. Sysselsättningsgraden kommer gradvis att stärkas till drygt 70 procent under 2028, beroende på demografisk utveckling och ökade incitamentet att arbeta, bland annat för att hushållen vill stärka sitt buffertsparande till följd av prisökningarna.

Exceptionell ökning av kommunal köpkraft 2025

2024 ökade skatteunderlaget svagt, med endast 3,5 procent. Desto högre ökning beräknas 2025–2027. I genomsnitt under perioden 2024–2028 beräknas skatteunderlaget öka med 4,3 procent per år, ungefär i linje med den genomsnittliga ökningen under tioårsperioden 2014–2023 (4,2 procent). Antalet arbetade timmar minskar 2025 vilket gör att skatteunderlagets ökningstakt bromsas. Det stöds av ett svagt resultat för kvartal 3 i Skatteverkets arbetsgivardeklarationer för lönesummorna. SKR bedömer att även det fjärde kvartalet blir svagt. En motvikt till den svaga lönetillväxten 2024 är en relativt stor ökning av pensionsinkomsterna vilket följer av stora ökning av prisbasbeloppet (samma sak hände 2023). Det stärker skatteunderlaget. En

konjunkturuppgång 2025 och 2026 beräknas ge relativt hög bnp-tillväxt, vilket ökar antalet arbetade timmar. Det är en huvudförklaring till den ökade skatteunderlagstillväxten 2025. Därtill ökar pensionsinkomsterna ordentligt tack vare inkomstbasbeloppet för 2025 som ökar med 5,7 procent.

Enligt SKR kommer en återhämtning av skatteunderlagstillväxten samt lägre pensionskostnader under främst 2025 att bidra till en stor real ökning. Men kommunsektorns köpkraft kommer att öka flera år framöver. Minskningen av skatteunderlaget i reala termer 2023 och 2024 följs av en exceptionell ökning 2025. I genomsnitt stiger det reala skatteunderlaget med 1,8 procent 2024–2028. Det är ungefär i linje med ett historiskt genomsnitt, men ändå under den historiska trenden, vilket innebär att köpkraften varaktigt har försvagats.

Arbetslösheten ökade under 2024 – lågkonjunktoren satte tydliga spår

Antalet inskrivna arbetslösa steg med ungefär 23 000 personer 2024. I slutet av december 2024 var cirka 377 000 personer inskrivna som arbetslösa i hela riket. Arbetslöshetstalet var 7,0 procent för hela riket, en ökning med 0,5 procentenheter från 2023. Örebro läns arbetslöshet uppgick i december 2024 också till 7,0 procent, en ökning med 0,2 procentenheter från 2023. Avslutningsvis uppgick Karlskoga kommuns arbetslöshet i december 2024 till 6,0 procent, vilket var en minskning med 0,1 procentenheter jämfört med samma period 2023.

Kommunernas ekonomi

Lägre pensionskostnader 2025

Efter två år med mycket höga pensionskostnader, 2023 och 2024, väntas mer normala förhållanden i sektorn kommande år. De sjunkande kostnaderna beror på lägre uppräknings av pensionerna i och med att inflationen pressats ner till målnivå. Kostnaderna för kommunernas och regionernas avtalspensioner prognosticeras (i löpande priser) nå toppnoteringen 140 miljarder kronor 2024 för att därefter minska med 56 miljarder kronor 2025, till 84 miljarder kronor. Den samlade prognosen för 2025–2027 är att kostnaderna förändras relativt lite men väntas öka något igen 2028. I förhållande till sektorns storlek har regionerna betydligt större belastning av pensionskostnaderna, vilket beror på att de har en större andel medarbetare med hög lönenivå. Pensionskostnaderna inklusive finansiella kostnader och särskild löneskatt beräknas 2025 bli omkring 14 procent av lönesumman i kommunerna, respektive 25 procent av lönesumman i regionerna. Prognosen beror på hur stor ökningen av prisbasbeloppet blir framöver. Det är en faktor som är känslig, eftersom det är inflationstakten en enskild månad (juni) som avgör nästkommande års prisbasbelopp.

Höjt prisbasbelopp påverkar kostnaderna för kommunsektorns avtalspensioner på flera sätt:

- Högre uppräknings av pensionsutbetalningar.
- Högre uppräknings av värdet av den avgiftsbestämda delen, som året för utbetalning värdejusteras med prisbasbeloppet.
- Högre intjänad förmånsbestämd pension, då pensionsunderlaget består av inkomster ett antal år tillbaka i tiden som räknas upp till dagens penningvärde med prisbasbeloppet.
- Stor effekt på den finansiella kostnaden, det vill säga den ränta/värdeuppräknings av pensionskulden som belastar finansnettot.

Kommunernas skattesatser

2025 höjs skatten i 35 svenska kommuner, antingen genom höjningar i kommunen eller regionen. I 13 kommuner sänks skatten. Degerfors får den högsta totala skattesatsen i landet. Lägst skatt betalar invånarna i Österåker. I fyra kommuner höjs den kommunala skattesatsen, det är Övertorneå, Laxå, Vilhelmina och Stockholm. Dessutom höjer regionerna Värmland och Dalarna sin regionskattesats 2025 vilket påverkar de 31 kommunerna i dessa regioner.

Den totala kommunala skattesatsen är summan av kommunskatten och regionskatten. Riksgenomsnittet för 2025 är 32,41 procent. Den totala kommunala skattesatsen ökar med 4 öre från 2024. Skillnaden mellan kommunerna som har högst och lägst total kommunal skattesats är 6 kronor och 32 öre per hundralapp.



Karlskogas befolkning

Befolkningsutveckling och prognos

Den 31 december 2024 hade Karlskoga 30 180 invånare enligt statistik från statistiska centralbyrån (SCB). Detta innebär en minskning med 81 invånare eller – 0,27 procent jämfört med föregående år.

Befolkningsprognoser är svåra att göra med tanke på vad som händer i omvärlden och på grund av eftersläpningar i prognoser och statistik. SCBs prognoser är automatgenererade och baseras på historiska data. En offensiv kommun som lyckas öka bostadsbyggandet och matcha efterfrågan får därmed alltför pessimistiska befolkningsprognoser av SCB.

Befolkningsutveckling i Karlskoga 2016 – 2024

År	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Antal invånare									
31 december	30 538	30 413	30 419	30 381	30 263	30 437	30 278	30 261	30 180
Förändring mot föregående år i antal		– 125	6	– 38	– 118	174	– 159	– 17	– 81
Förändring mot föregående år i procent		– 0,41	0,02	– 0,12	– 0,39	0,57	– 0,52	– 0,06	0,27



Utmaningar, möjligheter och viktiga händelser

Planering för 32 000 invånare

Under 2024 har Karlskoga kommun fortsatt arbetet med att nå målet om minst 32 000 invånare år 2025, ett mål som kommunstyrelsen fastställde redan 2020. Samhällsledningsavdelningen har fortsatt driva tre prioriterade projekt: utveckling av attraktiva bad- och strandområden, skapande av nya och attraktiva bostadsområden samt utveckling av E18 som en välkomnande genomfart. Dessa projekt är centrala för att stärka kommunens attraktionskraft och stödja den förväntade befolkningsökningen.

Kommunen har 2024 breddat sitt fokus för att inkludera fler aspekter av "Livet i Karlskoga" och skapa en helhet som attraherar både nya invånare och företag. Insatserna har handlat om att förbättra tillgängligheten till kultur- och fritidsaktiviteter, stärka samarbeten med näringslivet och vidareutveckla kommunens varumärke som en plats där människor trivs och vill bo. Dessa åtgärder är särskilt viktiga för att möta förändringar i marknaden och omvärlden som påverkat lokal byggnation och exploatering.

För att möta det ökade behovet av företagsetableringar och skapa hållbar tillväxt har styrgruppen för projekt "32 000-2025" fortsatt samordna och övervaka de prioriterade insatserna. Under 2024 har styrgruppen även lagt större vikt vid att identifiera

och förankra värden som stärker kommunens långsiktiga attraktivitet.

Genom satsningar på en bra balans av bostäder, infrastruktur och livskvalitet har kommunen skapat goda förutsättningar för att nå sitt mål och säkerställt att Karlskoga fortsätter utvecklas som en blomstrande och välmående kommun.

Attraktiva bad- och strandområden

Karlskoga kommun har som mål att utveckla strandområdena vid Möckeln till en destination som lockar både invånare och besökare. Med ett brett utbud av nöjesaktiviteter, natursköna miljöer och varierade matställen ska området bli en mötesplats för alla åldrar och intressen. Arbetet omfattar sträckan från gamla småbåtshamnen till Sandviksbadet och sker i etapper.

Under 2024 slutfördes en viktig del av projektet då strandpromenaden och strandmuren blev klara, vilket skapar en sammanhängande och tillgänglig miljö för promenader och aktiviteter längs vattnet. Dessutom blev den nya fiskebryggan klar, vilket ger fler möjligheter för både fritidsfiske och rekreation. Toalettbyggnaden, som stod färdig redan våren 2024, har ökat bekvämligheten för besökare.

Under 2025 fortsätter arbetet med kommande etapper, som ytterligare ska förbättra tillgänglig-



heten och skapa fler mötesplatser. Planer för fortsatt utveckling vid Sandviksbadet och andra delar av strandområdet kommer att göra Möckeln till en ännu mer attraktiv plats för rekreation och nöje.

Nya och attraktiva bostadsområden

Bostadsutvecklingen i Karlskoga fortsatte visa en positiv trend, trots utmaningar som kommunen inte råar över, exempelvis ränteläget och en bromsad befolkningsökning på nationell nivå. Två betydande bostadsprojekt blev färdiga och inflyttningsklara: Ett 50-tal bostäder i Aggerudsvikarna och omkring 20 bostäder i Karlskogahems projekt längs Badstugatan. Samtidigt pågår förberedelser och planläggning av nya områden för bostäder, för att möta den ökade efterfrågan på boende och arbetskraft.

Karlskoga fortsätter vara en attraktiv plats för både företag och invånare tack vare sitt starka näringsliv och den växande efterfrågan på arbetskraft. Utvecklingen har också ökat intresset bland byggherrar, vilket märks genom flera genomförda markanvisningar och markövertärelseavtal för nya bostadsprojekt. För att underlätta fortsatt bostadsbyggande och utveckling prioriterar kommunen framtagandet av nya detaljplaner. Arbetet pågår med ett flertal detaljplaner och flera av dem väntas vinna laga kraft under 2025, vilket innebär att byggtakten kan öka ytterligare de kommande åren.

Med en kombination av färdiga projekt och pågående planläggning står Karlskoga väl rustat för att möta framtida behov. Genom att skapa förutsättningar för fler bostäder i takt med att befolkning och näringsliv växer, stärker kommunen sin position som en attraktiv plats att leva och verka på.

Solvargshagen

Ett stort arbete under 2024 har varit utvecklingen av Solvargshagen, där ett utformningsförslag har tagits fram för att skapa en levande stadsdel med gemenskap, trygghet och innovativa lösningar. Kommunen har beställt en detaljplan för området och lagt stor vikt vid att integrera faktorer som stärker både den sociala och ekologiska hållbarheten, bland annat en gemensam skogsträdgård och andra ytor som främjar rekreation och samverkan.

Projektet fortsätter 2025 med att etablera områdets gemensamma utrymmen och skapa en stadsdel där människor i olika livssituationer kan mötas och trivas, och där innovativa lösningar kombineras med en väl genomtänkt gestaltning för att göra Solvargshagen till ett område som erbjuder både hög livskvalitet och långsiktig attraktivitet.

E18 är en välkomnande genomfart

Projektet syftar till att göra genomfarten längs E18 till ett välkomnande och visuellt tilltalande skyltfönster för Karlskoga, som väcker intresse och nyfikenhet kring vad staden har att erbjuda. Entréerna från Karlstad och Örebro är nu välvårdade och inbjudande med modern design och bra synlighet.

Under 2024 färdigställdes flera viktiga delar av projektet. Två av de planerade broarna – Filipstadsbron och Järnvägsbron – fick ny effektfull belysning som förbättrar både utseendet och tryggheten längs genomfarten. Dessutom blev utsmyckningen av Ekebyrondellen, en central punkt vid cirkulationsplatsen på E18, klar i november 2024. Rondellen bidrar nu med en unik och visuellt stark markör för Karlskoga.

Arbetet fortsätter 2025 med slutförandet av belysningen av Immetorpsbron, som väntas vara klart under våren. Dessa insatser stärker stadens identitet och gör genomfarten längs E18 till en upplevelse som lockar fler förbipasserande och besökare att utforska Karlskoga.

Företagsetableringar

Intresset för att etablera sig i Karlskoga fortsatte öka kraftigt, vilket tydligt märks i områden som Botorp och Björkborn. Tidigare mindre attraktiva områden har utvecklats till högintressanta etableringsplatser. Kommunen har under året tecknat flera markanvisningsavtal för om- och nyetableringar, som väntas generera många nya arbetstillfällen och stärka Karlskogas roll som en attraktiv plats för företagande.

Det ökade intresset från verksamheter har dock lett till en brist på detaljplanelagd mark. För att möta behovet har samhällsledningskontoret, med stöd av konsulter, intensifierat arbetet med att ta fram nya detaljplaner, främst med inriktning på att kunna utöka befintliga verksamhetsområden som Botorp och Björkborn.

I Flygfältsområdet har arbetet inriktats på att förlänga Hangarvägen för att skapa flera hektar ny etableringsbar mark. Flygfältsområdet är idag den huvudsakliga platsen för nya etableringar då det i stort sett är den enda kvarvarande större etableringsbara marken i kommunen. Förlängningen av Hangarvägen, tillsammans med andra förbättringar av infrastrukturen, skapar förutsättningar för att attrahera fler företag.

Parallellt med arbetet i Flygfältsområdet har kommunen inlett en strategisk planering för att

identifiera och utveckla verksamhetsmark längre österut från Karlskoga, i linje med kommunens ambition att möta det växande behovet och säkerställa långsiktig tillväxt för näringslivet.

Hotelletablering

Det finns flera aktörer som vill bygga hotell i Karlskoga och kommunen bedömer att det finns en marknad för fler hotellrum, eftersom det i dagsläget är svårt för industrier och företag att boka hotellnätter. Karlskoga kommun har därför tecknat ett markanvisningsavtal med en aktör för att utreda möjligheten att utveckla en del av Näset till ett hotell- och spakomplex. Projektet ska möta det växande behovet av hotellrum, särskilt för näringslivet och industrin, samtidigt som området ska bli en attraktiv rekreativ miljö för invånare och besökare. Avtalet ger aktören ensamrätt att under två år undersöka förutsättningarna för byggnation och att medverka i detaljplaneprocessen.

Projektet är i ett tidigt skede och kräver flera steg innan byggnation kan påbörjas. En ny detaljplan måste tas fram för att möjliggöra hotellverksamhet, samt utredningar kring trafik, parkeringslösningar och påverkan på närboende. Kommunen har också betonat vikten av att skydda Näsets grönska och naturstigar, samtidigt som området görs mer tillgängligt för alla.

Utvecklingen av Näset innebär både möjligheter och utmaningar. Fler hotellrum stärker det lokala näringslivet och turismen, och förbättrar rekreativsmöjligheterna för Karlskogaborna.

Projektet kan också ge ekonomiska vinster genom ökade intäkter och synergieffekter för kommunen. Samtidigt behöver kommunen hantera frågor kring föreningslivet i området, och säkerställa att projektet är långsiktigt hållbart både ekonomiskt och miljömässigt.

Nästa steg är att kommunen beslutar att påbörja ett planarbete för området. Under processen kommer boende och andra berörda aktörer att involveras genom samråd och dialogmöten. Information om projektet kommer att samlas på kommunens digitala plattformar, där invånare kan följa utvecklingen och lämna synpunkter. Kommunen kommer inte att finansiera byggnationen av hotellet, men ska med bred politisk förankring och fokus på hållbar utveckling utveckla Näset på ett sätt som balanserar bevarandet av platsens naturvärden med nya möjligheter för framtiden.

Försvarsindustrins expansion

Under 2024 har försvarsindustrins expansionsbehov i Karlskoga blivit allt tydligare, med bland annat omfattande utvidgning av befintliga industriområden likaväl som att identifiera helt nya lägen för lokalisering. Sektorns tillväxt och särskilda krav har ställt kommunen inför nya utmaningar. Försvarsindustrins verksamhet har en unik karaktär och kräver anpassningar som på flera sätt skiljer sig från andra verksamheter, främst vad gäller regelverk och säkerhet.

Försvarsindustrins tillväxt innebär att nya ytor behövs för både produktionsanläggningar



och säkerhetszoner, något som kräver anpassade detaljplaner och noggranna förberedelser för att kunna möta de strikta krav som ställs.

Därutöver ställer expansionen krav på utbyggd infrastruktur. Försvarsindustrin kräver effektiva och säkra transporter, vilket innebär att vissa befintliga vägar måste uppgraderas för att möta verksamhetens krav, och i vissa fall krävs anläggning av nya vägar och anslutningar för att uppnå tillräcklig transportkapacitet i och till strategiskt belägna områden.

Kommunen arbetar direkt med försvarsindustrin och andra berörda parter för att hitta långsiktiga lösningar men är också direkt delaktig i projekterings- och genomförandeprocessen för att göra den så smidig och snabb som möjligt. Framför allt tidsfaktorn är ytterst kritisk i de aktuella projekten. Dessa insatser är avgörande för att tillgodose industrins behov och därmed säkerställa Karlskoga som ett långsiktigt nav för försvarsindustrin.

Markinventering

Samhällsledningsavdelningen har inlett två större projekt kring inventering och kartläggning av kommunens markbehov. Det första handlar om att ta fram ett nytt förslag till bostadsförsörjningsprogram, och det andra är en omfattande kartläggning för att klargöra industrins behov av expansion och utveckling.

Båda projekten kräver inventeringar för att identifiera både tillgänglig och potentiellt byggbar mark, anpassad för såväl bostäder som industriverksamheter. Inventeringen består av två huvuddelar:

- 1 **Genomgång av detaljplaner:** Här kartläggs alla detaljplaner som vunnit laga kraft i Karlskoga kommun för att få en tydlig bild av tillgänglig mark som redan är planlagd för byggnation.
- 2 **Kartläggning av industrins behov:** Detta arbete syftar till att fastställa det exakta behovet av industrimark i kommunen och identifiera möjlig mark som kan tillgodose dessa behov.

Planprogram Sandviken

Södra Sandviken är ett attraktivt område för rekreation, rikt på både sociala och miljömässiga värden. Under året har kommunen inlett arbetet med planprogram för södra Sandviken, med syfte att undersöka möjligheterna till stadsförtätning och till att stärka kopplingarna mellan stadens södra del och centrum. Programområdet sträcker sig från Sandtorpsbadet till Flottnäset via Sandtorpsudden

och Sandviksbadet. Kommunstyrelsens ledningskontor har fått i uppdrag att genomföra arbetet i samverkan med övriga kommunala instanser.

Syftet med programmet är att fastställa strategiska inriktningar för utvecklingen av området. Utgångspunkten är att området även fortsättningsvis ska vara en plats för friluftsliv och rekreation, där aktiviteter och verksamheter kan utvecklas i samspel med de bostäder som redan finns i närheten, samtidigt som områdets natur- och kulturvärden bevaras. Det inledande utredningsarbetet omfattar ett brett spektrum av frågor som är både platsbundna och mer övergripande. Exempel på sådana frågor är gång- och cykelförbindelser längs Möckelnstranden, vatten- och markförhållanden, och hur olika intressen kan påverkas av utvecklingen. Planprogrammet ska även utreda möjligheter för framtida bostäder.

Det slutliga planprogrammet ska beskriva områdets förutsättningar och föreslå en strategisk inriktning för dess framtida utveckling. Planförslagets mål är att skapa en hållbar utveckling av området på lång sikt. I samband med starten av planprogrammet hölls en medborgardialog på plats inom området. Dialogen rönt ett stort intresse och resulterade i en omfattande insamling av både digitala och fysiska bidrag med förslag och synpunkter från Karlskogaborna. Dialogen utmynnade även i ett samarbete med ett framlottat medborgarråd bestående av 10–12 personer som representerar övriga medborgare. Medborgarrådet ska hålla sitt första av flera planerade möten i början av 2025. Utifrån medborgardialogen som genomfördes den 14 september har tjänstepersoner, baserat på inkomna synpunkter och förslag, fått en tydligare bild av vilken riktning medborgarna önskar för området. Denna uppfattning, tillsammans med framtida synpunkter från medborgarrådet, kommer att utgöra underlaget för planförslaget.

I arbetet med medborgardialogen spelar både AI och andra digitala verktyg en central roll för att effektivisera hanteringen av inkomna bidrag och skapa en övergripande och tydlig bild av resultaten. Dessa digitala lösningar används för att göra processen mer tillgänglig, både digitalt och analogt. AI och digitala verktyg kommer även att användas för att sammanställa medborgarrådets arbete under processen.

Medborgardialog och inkludering

Under året har kommunen utvecklat och infört AI-boten Affe. Syftet med Affe är att förbättra kommunikationen med medborgare och andra intres-

senter, och skapa en mer inkluderande och öppen dialog om kommunens samhällsutveckling.

Affe fungerar som en digital kontaktpunkt där medborgare enkelt kan lämna förslag och föra en dialog med kommunen i ett bredare perspektiv. Boten är tränad för att förstå och hantera ett brett spektrum av frågor kring kommunens arbete med samhällsutveckling, vilket gör den till ett värdefullt verktyg för både invånare och kommunen. Internt används Affe också för att genomföra djupgående analyser av inkommet material för att säkerställa och, om möjligt, tillgodose medborgarnas önskemål inom samhällsplaneringen.

Arbetet med Affe har fått ett varmt mottagande både från medborgarna och på politisk nivå. Genom att samla in och analysera feedback från invånarna har boten redan bidragit med insiktsfulla förslag och idéer som stärker kommunens planering och beslut. Det har inte bara främjat dialogen mellan kommunen och invånarna, utan har också ökat transparensen i utvecklingsprocesserna.

Införandet av Affe visar på kommunens strävan att ligga i framkant när det gäller digitalisering och att använda ny teknik för att stärka medborgardialogen. Utvecklingsfasen har också gett mycket värdefulla kunskaper om AI och dess potential i kommunal verksamhet, att bygga vidare på inför framtida projekt.

Med Affe som en aktiv del i kommunens kommunikationsstrategi finns stora möjligheter att fortsätta utveckla en inkluderande och hållbar samhällsplanering, där invånarnas perspektiv tas tillvara på ett effektivt och engagerande sätt.

Kartdialog

Våren och sommaren 2023 arrangerade Karlskoga kommun en interaktiv kartdialog, där invånare och besökare kunde lämna synpunkter och idéer om kommunens utveckling. Efter att kartdialogen stängdes, påbörjade kommunen 2024 en analys för att bearbeta och använda de 131 inkomna synpunkterna som underlag i det pågående översiktsplanearbetet.

Analysen fokuserade på att identifiera återkommande teman och prioriteringar vad gäller bostadsutveckling, verksamhetsområden samt natur- och kulturmiljöer. Synpunkterna kategoriserades och sammanställdes för att ge en tydlig bild av medborgarnas behov och önskemål. Utifrån detta har kommunen tagit fram förslag som ligger till grund för den långsiktiga planeringen.

Arbetet visar hur medborgardialog kan bidra till en djupare förståelse för lokala utmaningar och möjligheter. Genom att integrera invånarnas synpunkter i analys- och planeringsprocessen stärker kommunen både delaktigheten och kvaliteten i översiktsplanen.



Kommunikationer

För tio år sedan gjordes, på initiativ av Trafikverket, en så kallad åtgärdsvalsstudie (ÅVS) för E18 genom Karlskoga tätort, där Trafikverket, Karlskoga kommun och Region Örebro län enades om åtgärder som skulle genomföras och hur de skulle prioriteras. Det ska understrykas att E18 är en statlig väg där Trafikverket har det fulla ansvaret och beslutanderätten. En ombyggnad av Ekebykorset prioriterades högst och planeringsarbetet startade runt 2018, själva ombyggnaden 2020. Ombyggnaden kom dock att bli en besvikelse. Planen var en ombyggnad till cirkulationsplats kombinerat med en gång- och cykeltunnel för att öka både trafiksäkerheten och framkomligheten för alla trafikslag. Men på grund av geologiska omständigheter visade det sig bli orimligt dyrt (långt över 100 miljoner kronor) att bygga en gång- och cykelvägstunnel, vilket inte kunde upptäckas förrän långt in i byggentreprenaden. Istället för att växla om till en gång- och cykelvägsbro beslutade Trafikverket att bygga klart cirkulationsplatsen och låta oskyddade trafikanter även fortsättningsvis ta sig över E18 på ett övergångsställe. Trafikverket har efter dialog med kommunen våren 2024 öppnat för att ändå utreda möjligheten att bygga en gång- och cykelvägsbro vid nya Ekebyrondellen. Beredningsarbete väntas pågå under 2025.

Näst högst prioritering i åtgärdsvalsstudien är de båda ljusreglerade korsningarna Sommarvägen och Österleden vid östra infarten. Karlskoga kommun och Trafikverket tillsammans med Region Örebro län har gjort en förstudie för att enas om vilka korsningstyper kommunen ska förordna vid en kommande ombyggnad. Förstudien blev klar 2024 och det återstår endast en slutavstämning av dokumentet. Därefter ska vägplan och detaljplan upprättas samordnat, vilket bör vara klart 2026–27. Ombyggnaden av de båda korsningarna (även här har Trafikverket det fulla ansvaret) för att uppnå högre trafiksäkerhet och bättre framkomlighet bör vara klar före 2030.

Med anledning av försvarsindustrins omfattande expansion inledde kommunen 2024 arbetet med en utökning av Björkborns industriområde. Förutom en ny gata som ska försörja en andra port till industriområdet, vilken ska vara klar årsskiftet 2025/26, innebär de kommande utbyggnaderna en avsevärd ökning av transporterna till och från Björkborn. För att klara de ökade transporterna har förlängningen av Norrleden fram till Österleden börjat utredas. Även andra alternativ för snabbare och genare

access mellan Björkborn och E18 utreds. Ett beslut i frågan måste troligen tas under 2025.

Det behövs ett antal nya gång- och cykelvägar i olika riktningar ut från Karlskoga. Högst prioriterad är en ny gång- och cykelväg längs Österviksvägen (väg 555) från E18 till Bricketorp där många bostäder byggts de senaste åren och ytterligare några projekt är på gång. Vissa utredningar påbörjades redan 2022, främst kopplat till Moelvans utbyggnadsplaner för sågverket, där bland annat den nya pelletsfabriken togs i bruk 2024. Under 2024 har ett mer omfattande projekteringsarbete pågått som dock förutsätter inköp eller inlösen av mark för att kunna rymma en separerad gång- och cykelväg. Projekteringen fortsätter 2025 och ambitionen är att ha gång- och cykelvägen på plats 2026–27. Fokus därefter blir sträckan från Stolpetorp till avfarten från Noravägen mot Granbergsdal. Möjligheten att på sikt kunna använda banvallen för spåret mot Nora (som av Trafikverket är planerad att avvecklas) torde vara det rimligaste alternativet men järnvägens framtid här är ännu inte fastställd. Tydligare besked väntas 2025. En gång- och cykelvägsförbindelse österut längs E18 mot Villingsberg har prioriterats upp med anledning av försvarsåteretableringen vid Villingsbergs skjutfält. Kompletteringar av gång- och cykelvägsnätet inom tätorten pågår. Kommunen antog en uppdaterad cykelplan för Karlskoga under 2024.

Arbetet med Nobelbanan

Kommunen har länge drivit på och samordnat utredningar om en framtida Nobelbana (del av sträckan Oslo–Stockholm). Numera drivs processen av bolaget Oslo–Stockholm 2.55 som är samägt av tre regioner – Värmland, Örebro och Västmanland – samt kommunerna Karlstad, Örebro och Västerås. Allt fler regioner och kommuner har uppmärksammat värdet av en snabbare järnvägsförbindelse och vill ha ett delägarskap eller delta på annat sätt. Det gäller även parter på norska sidan. Järnvägsprojektet har gått framåt mycket snabbare än vad som ansågs möjligt bara för några år sedan. Trafikverkets åtgärdsvalsstudie från 2017 fastslår att det behövs en bättre järnvägsförbindelse mellan Oslo och Stockholm, inklusive en ny bandel mellan Kristinehamn och Örebro via Karlskoga. En rad beslut har därefter, både i Sverige och Norge, tagit frågan framåt men det återstår sannolikt några år innan det finns ett konkret beslut om att genomföra hela projektet. På nationell nivå har prioriteringen varit att utreda och bestämma läge för den gränsöverskridande sträckningen mellan Arvika



och Oslo (vanligen benämnd "Gränsbanan"), ett gemensamt arbete mellan berörda organisationer i Norge och Sverige, som påbörjades 2022.

Bolaget Oslo–Stockholm 2.55 har därför prioriterat att påskynda lokaliseringsutredningen av Nobelbanan. De tre regionerna i stråket beslutade redan 2023 att medverka till en förskottering av utredningskostnaderna som beräknas till runt 50 miljoner kronor. Redan i januari 2024 etablerades därför en utredningsorganisation under ledning av bolaget OS 2.55. Genom ett samarbetsavtal deltar Trafikverket, så som det måste vara, fullt i arbetet med lokaliseringsutredningen. Upphandlad konsult för lokaliseringsarbetet är WSP. Utredningen startades formellt den 6 september 2024 och planeras vara färdig våren 2026 med syfte att ge en fördjupad förståelse för den nya järnvägens funktioner, nyttor, kostnader samt påverkan på omgivningen. Slutprodukten ska vara ett förordat förslag till sträckning för Nobelbanan mellan Örebro och Kristinehamn. Karlskoga kommun är och kommer fortsatt vara involverad i lokaliseringsstudien genom en tjänstemannagrupp knuten till utredningsarbetet. En av uppgifterna är att förmedla lokal kunskap och information från tidigare utredningsinsatser till utredningsorganisationen. För Karlskoga kommuns del handlar det om att ge så mycket underlag som möjligt för att den förordade

sträckningen ska passera Karlskoga, inklusive ett stationsläge.

Karlskoga kommun ska fortsätta vara aktiv i arbetet och titta närmare på vilka konsekvenser en ny järnväg med ett stationsläge söder om Storängen skulle få för närområdet, för hela tätorten och även regionalt. Det kan innebära att kommunen avvaktar med vissa utvecklingsprojekt tillfälligt för att säkerställa att inga konflikter uppstår med en framtida järnvägssträckning.

Vattenförsörjning

Enligt ett beslut 2017 om utökat verksamhetsområde för allmänna vattentjänster har kommunen de senaste åren byggt ut vatten och avlopp för att göra fler områden attraktiva för bostadsbyggande. Ett annat skäl är skärpningar i VA-lagen som lett till ett ökat ansvar för kommuner att förse fler bebyggelseområden med allmänt vatten och avlopp. 2018 startade arbetet genom införlivandet av tidigare enskilda avloppsnät. Samtidigt startade den första utbyggnaden med överföringsledningen till Villingsberg, vilket möjliggjorde allmän VA-anslutning för både nya och gamla tomter vid Halvarsviken. Åren 2021–2022 byggdes VA ut i Våtsjötorpsområdet, det enskilt största bebyggelseområdet som ingick i beslutet om utökat

verksamhetsområde, och 2024 färdigställdes det näst största området, Östra Lonntorp vid Lonnen. Fortfarande återstår många mindre områden att bygga ut, ett arbete som är planerat att pågå i ytterligare ett tiotal år framåt.

Under 2024 förberedde kommunen ett nytt beslut om utvidgning av verksamhetsområdet med anledning av att några av de bostadsprojekt som nu planläggs eller ska planläggas ligger utanför nuvarande verksamhetsområde för allmänna vattentjänster. Beslut väntas första halvåret 2025.

Karlskoga Energi och Miljö utreder sedan drygt fem år en ny råvattentäkt för Karlskoga tätort. Ursprungligen avsåg arbetet att skapa en reservvattentäkt men inriktningen styrdes om till en ny primär råvattentäkt när det stod klart att befintligt råvattenintag vid Timsbron är mer påverkat än man tidigare trott av föroreningsrisken från Kilstaområdet och därutöver av PFAS (en grupp kemiska ämnen som finns i bland annat flamskyddsmedel) som nått oroväckande nivåer i råvattentäkten. Utgångspunkten var att flytta nuvarande råvattenintag till en plats uppströms Lonnen, alternativt till ett helt annat vatten, där sjön Malmlången var aktuell i ett inledande skede. Efter en bredare utredning som avslutades 2022 beslutade kommunen att gå vidare med alternativet Alkvettern som kommunens primära vattentäkt. Utredning och provtagning visade att Alkvettern har god kvalitet och dessutom ett relativt kort avstånd till befintligt vattenverk. Alkvettern är därmed det vatten som planeras bli den nya råvattentäkten för Karlskoga. Just nu pågår den omfattande tillståndsprocess som krävs för den här typen av projekt.

Fortfarande gäller kommunens beslut att avbryta arbetet med ett nytt skyddsområde för befintlig vattentäkt eftersom en utfasning av nuvarande råvattenintag anses oundviklig. Beslutet att satsa på Alkvettern som framtida råvattentäkt innebär att ett nytt uppdrag om vattenskyddsområde bör initieras. Den inriktning som nu gäller bekräftar att befintliga förhållanden såväl som nya etableringar i östra Karlskoga i närheten av Kilstabäcken, efter att råvattenintaget flyttats, inte längre kan påverka dricksvattenkvaliteten i Karlskoga.

2021 beslutades att Karlskogas och Degerfors gemensamma produktionskök vid Storängen skulle förses med reservvatten genom uppkoppling mot Degerfors dricksvattennät. Det är samma lösning som redan används för Karlskoga lasarett. Anläggningsarbetet inleddes 2023 och kunde även dra viss samordningsnytta av arbetet med att

koppla samman fjärrvärmenäten i Karlskoga och Degerfors. Överföringsledningen till produktionsköket plus en första länk i att skapa reservvatten för Degerfors och förstärkt nödvatten för Karlskoga färdigställdes 2024 och driftsätts i början av 2025.

Under 2024 inleddes även arbetet med en vattentjänstplan för Karlskoga kommun. Ambitionen är att anta planen under 2025.

Dagvatten

Dagvattenhanteringen har blivit en av de viktigaste frågorna för Karlskogas stadsutveckling, precis som det är för resten av landet och världen i stort. Regn- och smältvatten som rinner från tak, vägar och andra ogenomsläppliga ytor måste hanteras effektivt för att minimera miljöpåverkan och säkerställa en långsiktigt hållbar stadsmiljö. Den pågående klimatförändringen som lett till att större regnmängder, ofta väldigt lokalt, faller på kort tid väntas ställa allt högre krav på dagvattenhantering, nu och i framtiden.

Stadsutveckling leder generellt till större arealer av hårdgjorda ytor och därmed minskade möjligheter för naturlig infiltration av vatten. Det ökar både risken för översvämningar och att förorenat vatten når vattendrag, vilket kan försämra både miljö och livskvalitet.

Men med utmaningarna kommer också möjligheter. Karlskoga har genom en gynnsam topografi god potential att utveckla lösningar som gör staden mer motståndskraftig och långsiktigt hållbar vad gäller dagvatten, samtidigt som dessa lösningar stärker den lokala miljön. En modern och genomtänkt dagvattenhantering kan bidra till en attraktiv stadsmiljö där både människor och natur trivs.

Översiktsplan

Efter en lång period av planering och förberedelser finns nu en färdig samrådshandling som kommunstyrelsen i december beslutade att skicka ut på ett första av två samrådsremisser. Tidigt 2025 kommer ett förslag till Karlskogas nya översiktsplan att gå ut på ett första informellt samråd där alla som bor och är verksamma i Karlskoga kommun kan vara med och lämna synpunkter. Det är viktigt att samla in så många synpunkter som möjligt från medborgare, företag, organisationer med flera för att säkerställa att planen speglar gemensamma behov och ambitioner.

Utgångspunkten för översiktsplanen är att göra den tillgänglig i en modern och användarvänlig digital plattform, samtidigt som den även ska finnas tillgänglig i traditionell pappersform och som pdf för de som föredrar det.

Under hösten 2025 planeras samråd nummer 2 och under vårvintern 2026 den slutliga granskningen. Målet är att kommunfullmäktige ska ta beslut om den nya översiktsplanen före sommaren 2026. Kommunen ser fram emot ett engagerat deltagande från invånare och samarbetspartner, liksom från politiska partier och andra organisationer i denna dialog och strävar efter att skapa en översiktsplan som verkligen gör skillnad för Karlskoga kommuns framtid.

Nobelområdet för idrott och rekreation

Nobelområdet för idrott och rekreation i Karlskoga fortsätter utvecklas som en central mötesplats och ett nav för idrott och rekreation, där stora satsningar görs för att skapa en hållbar och attraktiv stadsdel. Det senaste året har flera viktiga milstolpar nåtts, och arbetet går nu vidare med att förverkliga visionen om ett område som kombinerar boende, fritid och gemenskap på ett unikt sätt. Ett av de mest framträdande framstegen är att marken för bostadsutveckling nu är färdigställd,

vilket innebär att området är redo för byggnation av moderna bostäder. Dessa bostäder kommer att integreras harmoniskt med omgivningen och bidra till en levande stadsdel där människor kan bo nära jobb, service och idrottsanläggningar.

Samtidigt fortsätter projekteringsarbetet för att förnya och utveckla Nobelområdets centrala idrottsanläggningar. Ett nytt, modernt badhus planeras och ska bli en central del av områdets utbud, med möjligheter till både motion och avkoppling. Samtidigt pågår renoveringen av de befintliga ishallarna för att säkerställa att de uppfyller de krav som ställs på moderna idrottsanläggningar. Satsningarna ska göra Nobelområdet till ett attraktivt centrum för sportevenemang, föreningsliv och fritidsaktiviteter.

En viktig del i utvecklingen är att förbättra infrastrukturen och tillgängligheten i området. För att möta det ökade behovet av parkeringsmöjligheter har förrådsbyggnader köpts in och håller på att omvandlas till tillfälliga parkeringsytor. Att säkerställa en smidig och effektiv trafiklösning är avgörande för att Nobelområdet ska bli mer tillgängligt och besöksvänligt.

Arbetet med att stärka föreningslivet och främja en aktiv livsstil är också centralt för utvecklingen av Nobelområdet. Genom att skapa moderna träningsanläggningar och multifunktionella ytor för olika typer av idrottsaktiviteter strävar kommunen efter



att stödja både lokala föreningar och enskilda invånare. Dels för att uppmuntra till fysisk aktivitet, dels för att skapa en plats där människor i alla åldrar kan mötas och dela gemensamma intressen.

Nobelområdet utvecklas steg för steg till en förebild för hållbar stadsutveckling i Karlskoga. Genom att kombinera nya bostäder, moderna idrottsanläggningar och förbättrad infrastruktur med en stark satsning på gemenskap och livskvalitet skapas ett område som inte bara möter dagens behov utan också är rustat för framtiden. Detta långsiktiga arbete är en tydlig signal om Karlskogas ambition att vara en stad där människor trivs, utvecklas och vill bo, leva och verka.

Centrum

Kommunen står inför flera omfattande byggprojekt i stadskärnan som ska påbörjas 2025, däribland påbyggnaden av Bibliotekshuset som väntas starta redan det första kvartalet. Ytterligare byggprojekt är planerade att starta före och efter sommaren, bland annat på den så kallade Katrinedalstomten. Dessutom ska ombyggnationer genomföras på Värmlandsvägen, korsningen Katrinedalsgatan/Norra Viaduktsgatan och gångpassagen genom kvarteret Beckasinen.

En viktig del i arbetet är att hantera dialogen med verksamheter i centrum och säkerställa att medborgarna får tydlig och aktuell information om eventuella störningar och förändringar som projekten medför. Utvecklingsavdelningen kommer att leda ett större informationsmöte kring centrumfrågorna för såväl interna som externa aktörer som påverkas av projekten. Parallellt ska en kommunikationsplan tas fram för att effektivisera och strukturera informationsflödet. Diskussioner pågår för att identifiera de mest lämpliga metoderna för att genomföra detta arbete, med hjälp av en kommunikatör.

Detaljplaner

På grund av det extremt stora behovet av detaljplaner har samhällsledningsavdelningen under 2024 varit intensivt engagerad i ett stort antal detaljplaner, vilket inneburit ansvar för en breddad portfölj av projekt, med detaljplaner för såväl bostadsområden, industri- och verksamhetsområden som planer för nya förskolor och skolrelaterad infrastruktur. Detaljplanearbetet har till stor del drivits av externa konsulter med samordning, stöd och rådgivning från avdelningen.

Efter en period av mycket hög arbetsbelastning minskar nu successivt avdelningens aktiva roll i detaljplanearbetet i takt med att planer når avslut och övergår till genomförande. Denna omställning frigör resurser till mer strategisk samhällsplanering, övergripande planer och prioriterade framtidsprojekt som stärker kommunens utveckling på längre sikt. Fortfarande finns dock en rad påbörjade detaljplaner som avdelningen ska följa fram till avslut. Alla återstående planer utgör dessutom en del av pågående etableringsprocesser där avdelningen ändå måste vara djupt involverad.

Handläggningen av detaljplaner har under året flutit på allt bättre. Avdelningens roll som huvudbeställare av detaljplaner innebär dock att samverkan i planprocesser som rör MEX-relaterade projekt (mark och exploatering) bör fördjupas. Den minskade belastningen ger möjlighet att förstärka samarbetet med andra aktörer och förfina arbetsätt och strategier för hållbar samhällsutveckling.

Arkitekturpolicy

Karlskoga kommun har ett viktigt ansvar för hur kommunens miljöer utformas och gestaltas – till stor del genom politiska beslut för olika projekt och åtgärder genom exempelvis detalj- och översiktsplanering samt bygglov. Karlskogas arkitekturpolicy ska tydliggöra, med stor medvetenhet, hur staden ska bibehålla och utveckla sin attraktionskraft för näringsliv och innovation, som besöksmål och för kultur och idrott. Karlskoga kommun ska ställa höga och långsiktiga krav på det som ska byggas, ge arkitekterna rätt förutsättningar redan från beställning och efter det genom hela byggprocessen. Arkitektonisk kvalitet och ekologisk hållbarhet ska ha större betydelse än att snabbt tillfredsställa marknadens behov.

Arkitekturpolicyn är ett kunskapsunderlag som sträcker sig från en planering i stor skala till utformningen av enskilda byggnader och detaljer. Därmed skapas förutsättningar för en väl gestaltad, hållbar och inspirerande helhetsmiljö. Arkitekturpolicyn vänder sig till olika samhällsbyggnadsaktörer som kommunens politiker och alla kommunens förvaltningar samt till fastighetsägare, arkitekter, entreprenörer och andra konsulter. Den riktar också sig till alla som bor och jobbar i Karlskoga och till besökare.



Kulturmiljöprogram

Program för Kulturmiljö Karlskogas tätort är ett styrdokument för hur kommunen ska värna, utveckla och bibehålla sin kulturmiljö. Med kulturmiljö menas den miljö som påverkats och präglats av olika mänskliga verksamheter och aktiviteter. En kulturmiljö kan preciseras och avgränsas till att omfatta en enskild anläggning eller lämning, ett mindre eller större avsnitt av landskapet, en bygd eller en region. Kulturmiljön omfattar inte bara landskapets fysiska innehåll utan även immateriella företeelser som ortnamn eller sägner som är knutna till en plats eller ett område. Kulturmiljön är en del av kulturarvet. Programmet ger därmed en inriktning för att kulturmiljön ska bevaras i Karlskoga.

Programmet har tagits fram i samverkan mellan samhälle- och serviceförvaltningen och kommunstyrelsens förvaltning. Ett handläggarstöd har tagits fram för att komplettera det övergripande politiska programmet. Handläggarstödet är inte föremål för politiska beslut, utan ett hjälpmedel för handläggare för olika skeden i plan- och byggprocessen, och fungerar som stöd till tjänstepersoner för att säkerställa goda och tydliga rutiner vid handläggning av kulturmiljöfrågor.

Finansiella utmaningar

Karlskoga kommun och kommunens helägda bolag har tidigare gjort stora investeringar som finansierats med banklån. Kommunen byggde för omkring elva år sedan en ny gymnasieskola och färdigställde en ny brandstation. Energibolagets satsningar på vattenkraft och biogas för elva år sedan gjorde att kommunkoncernens samlade låneskuld sedan dess är närmare 2,4 miljarder kronor. Kommunens del av låneskulden är 400 miljoner kronor, vilket kommunen anser är rimligt. En hög låneskuld i koncernen påverkar dock resultatet och likviditeten negativt på grund av höga räntekostnader. Kommunens likviditet har de senaste åren förbättrats. Det innebär att kommunens nuvarande investeringsprojekt och de närmaste årens investeringar kan finansieras med egna medel istället för nya banklån, förutsatt att kommunfullmäktige når sina finansiella mål varje år.

Måluppfyllelse och god ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommunerna ha en god ekonomisk hushållning. Karlskoga kommuns mål- och resultatstyrning stöder arbetet med god ekonomisk hushållning genom att kommunfullmäktige inför varje år fastställer finansiella mål och övergripande verksamhetsmål (fullmäktigemål). Dessa följs sedan upp i delårsrapporter och i förvaltningsberättelsen.

Ur ett finansiellt perspektiv innebär god ekonomisk hushållning bland annat att varje generation själv ska bära kostnaderna för den service som den konsumerar. Kommunen måste därför alltid göra en avvägning mellan ekonomi och verksamhet, både på kort och på lång sikt. Om kommunen förbrukar mer pengar än den har, leder det till sämre ekonomi nästa år, och i slutändan kan följden bli att kommande generationer tvingas betala för överkonsumtionen.

En god ekonomisk hushållning ställer därför krav på att kommunen har en långsiktig planering. Mål behövs för att driva på kommunens utvecklingsarbete och visa på prioriterade inriktningar. Kommunen behöver även ha verksamhetsmål för att främja en kostnadseffektiv och ändamålsenlig verksamhet, tydliggöra uppdraget mot medborgarna och kunna visa vilka resultat kommunen når med hjälp av de resurser som finns.

För att uppnå en god ekonomisk hushållning krävs bättre ekonomiska resultat än enbart en budget i balans. Karlskoga uppnår en god ekonomisk hushållning genom att uppfylla de finansiella målen och fullmäktigemålen.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Karlskoga kommun tillämpar mål- och resultatstyrning. Syftet med styrmodellen är att säkerställa att den politiska viljeriktningen får genomslag i verksamheterna och att kommunen använder skattepengarna på bästa tänkbara sätt, når visionen och målen samt säkrar en god ekonomisk hushållning.

Den röda tråden – styrkedjan

Den röda tråden har fyra nivåer – vision, fullmäktigemål, nämndmål samt mål och aktiviteter för verksamheterna. Kommunfullmäktige har fastställt visionen och beslutar vilka kommunövergripande mål som ska gälla (fullmäktigemål). Dessa mål gäller alla verksamheter och är inriktningsmål. Kommunen gör målen mätbara genom att följa indikatorer som är kopplade till varje mål. Utifrån sina olika uppdrag beslutar sedan kommunstyrelsen och nämnderna om mål och indikatorer för sina egna verksamheter. Varje förvaltningsledning ansvarar i sin tur för att enheterna arbetar fram mål och/eller aktiviteter som bidrar till att fylla varje nämnds egna mål.

Uppföljning

Kommunen följer upp ekonomi och verksamhet löpande under året. Två gånger om året redovisar verksamheterna resultatet för kommunfullmäktige. Syftet är att följa upp om nämnderna når sina mål och resultat, och att se om man måste vidta åtgärder direkt eller planera åtgärder inför kommande år. Den ekonomiska uppföljningen görs varannan månad och rapporteras till kommunstyrelsen. Utöver rapporteringen till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige kan varje nämnd besluta om tätare eller annan typ av rapportering.



Finansiella mål

Karlskoga kommun har två finansiella mål, överskottsmålet och likviditetsmålet, som är viktiga att uppnå för att bygga en stark och långsiktigt hållbar ekonomi.

Överskottsmålet

Årets resultat ska vara positivt och utgöra minst +2 procent i medelvärde av skatter och generella statsbidrag under två treårsperioder, det vill säga under sex år från och med 2023 till och med 2028. Tidsperioden är anpassad till den beslutade treårsbudgeten. För att nå långsiktighet i beslut som

påverkar verksamheternas omfattning och kvalitet tillämpar kommunen treårsbudgetering. Med detta finansiella mål kan kommunen vid en tillfällig minskning av sina intäkter undvika kortsiktiga neddragningar av verksamheter som kanske senare måste byggas upp igen. Sexårsperioden syftar till att utjämna svängningar i skatteunderlaget över en konjunkturcykel och därmed skapa större stabilitet för verksamheterna.

Nedanstående tabell över perioden 2023–2028 visar resultat för 2023–2024, budget för 2025, plan för 2026–2027 samt prognos för 2028.

Resultat överskottsmålet	2023 utfall	2024 utfall	2025 budget	2026 plan	2027 plan	2028 prognos	Summa 2023–2028
KF-mål: +2 % över 6 år	6,0 %	1,7 %	2,0 %	1,3 %	1,1 %	2,0 %	14,1 % Mål 12,0 %

- Resultatet för 2024 var +1,7 procent, jämfört med budgeterade +0,8 procent. Kommunen uppfyllde överskottsmålet.

Likviditetsmålet

Likviditetsmålet mäter självfinansieringsgraden för kommunens investeringar under en rullande femårsperiod. Självfinansieringsgraden visar hur stor del av investeringarna som kommunen har finansierat med de skatteintäkter som återstår när den löpande verksamheten har betalats. Självfinansieringsgraden mäter kommunen genom att jämföra årets resultat, plus årets avskrivningar,

med årets investeringar. Målet uttrycks i procent där över 100 är bra då det betyder att kommunen har finansierat alla investeringar med skattepengar utan att låna. Kommunens mål är minst 100 procent vid summering av en rullande femårsperiod.

Tabellen nedan visar resultatet för 2024 tillsammans med resultaten för åren 2020–2023. Summorna är i mnkr där det inte är procent.

	2020	2021	2022	2023	2024
Årets resultat	135,0	154,5	151,8	128,4	36,9
Avskrivningar	82,7	88,8	95,8	103,5	113,4
Årets resultat + avskrivningar	217,8	243,3	247,6	232,0	150,3
Investeringar	151,3	198,4	185,0	180,0	259,4
Självfinansieringsgrad i % per år	144	123	134	129	58
Självfinansieringsgrad i %, summering av fem år					112 %

- Kommunens mål är minst 100 procent vid summering av en rullande femårsperiod. Resultatet blev 112 procent 2024 vilket innebär att kommunen uppfyllde likviditetsmålet.

Måluppfyllelse

Måluppfyllelse	Nivåer för indikatorer		Trend de senaste åren	
Målet bedöms möjligt att uppnå		Uppfylld nivå 95–100 % av målvärde		Utvecklingen är positiv ↗
Målet bedöms delvis vara möjligt att uppnå		Delvis uppfylld nivå 80–94 % av målvärde		Ingen tydlig utvecklingsriktning →
Målet bedöms inte möjligt att uppnå		Inte uppfylld nivå 0–79 % av målvärde		Utvecklingen är negativ ↘
Bedömning är inte möjlig		Ingen utvärdering		Ingen bedömning –

Fullmäktigemål	Måluppfyllelse
Mål 1. En god start	
Mål 2. Ett gott liv	
Mål 3. Ett gott näringslivsklimat	
Mål 4. Ett gott miljöarbete	
Mål 5. Ett gott åldrande	

Vision Karlskoga

Det välkomnande, kloka och innovativa Karlskoga.

Vi är stolta över vår historia och nyfikna på vår framtid. Tillsammans gör vi som lever, verkar och bor i Karlskoga vår vision till verklighet.

Visionen talar till de människor som berörs av den, och behöver förverkligas med gemensamma krafter. Karlskoga kommun ska genom fullmäktiges mål spegla politikens intentioner och bidra till att Karlskoga når ambitionen i visionen.

Målstyrning och kommunfullmäktiges ambition

Fullmäktigemålen följs upp i augusti och i årsredovisningen. Måluppfyllelsen för fullmäktigemålen bedöms utifrån resultaten för fullmäktiges indikatorer.

Delmålen sätts upp som en utmanande men realistisk nivå att uppnå i slutet av den givna tidplanen.

Kommunfullmäktiges slutliga mål är alltid 100 procent eller motsvarande, beroende på mätmetod (beroende på mål kan det även vara exempelvis 0 procent eller plats 1 i en ranking).



Mål 1. En god start

Karlskoga erbjuder kultur- och föreningsliv för en trygg och utvecklande uppväxtmiljö. Alla barns och elevers utveckling och lärande främjas, samt en livslång lust att lära. Det förebyggande arbetet i samverkan mellan hem, skola, socialtjänst och andra berörda aktörer stärks. Barngruppernas storlek i förskolan minskas enligt Skolverkets rekommendationer. Alla barn har godkända kunskaper i svenska och matematik när de lämnar lågstadiet. I skolorna råder studiero och trygghet. Kommunen har ett rikt och varierat programutbud i frivilliga skolformer, utvecklat i samverkan med näringslivet.

Bedömning



Kommentar

Målvärdet för kommunfullmäktigemål 1 bedöms som delvis uppfyllt. Indikatorn för elever i åk 3 som klarat alla delar i de nationella proven för ämnes-

provet i matematik nådde delmålet, liksom indikatorn deltagartillfällen i idrottsföreningar. Fyra av de underliggande indikatorerna uppfyllde delvis nivån för delmålet.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Barn per barngrupp i förskola, kommunal regi, antal	16,6	17,7	17,7	15,0		→

Kommentar

Resultatet är från 2023 eftersom resultatet för 2024 inte publiceras förrän i vecka 16, 2025. Barngrupperna i Karlskoga låg kvar på 17,7 barn, liksom 2022. Karlskogas resultat var över rikssnittet på 15,5 barn. Resultatet kan bero på ett högt söktryck på förskolan som lett till ökade barngrupper.

En kapacitetsutredning av förskolelokaler pågår för att se hur befintliga lokaler kan nyttjas för en mer likvärdig organisering. För att kunna nå delmålet krävs mer utrymme, det vill säga fler alternativt större lokaler.

Våren 2025 öppnar en ny privat förskola, vilket väntas ge möjlighet att minska barngruppernas storlek i de kommunala förskolorna, i takt med att den nya privata förskolan tar emot fler barn.

En viktig notering är att resultatet på enhetsnivå i Kolada har blivit felaktigt för Bullerdalens förskola och Loviselunds förskola. De två enheterna visar extremt höga siffror vilket beror på att alla avdelningar inom samma hemvist har rapporterats in som en barngrupp. Denna felaktiga inrapportering gör resultatet lite missvisande och det korrekta resultatet är 17,1.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Elever i åk 3 som klarat alla delar i de nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	♂	64 %	58 %	62 %	70 %		→
	♀	70 %	67 %	64 %			↘
	♂	58 %	50 %	61 %			→

Kommentar

Delmålet bedöms som delvis uppfyllt. Resultatet skiljer sig åt mellan könen, med ett bättre resultat bland flickor. Skillnaderna var dock mindre 2024 än de två föregående åren. Det beror på att flickornas resultat sjunkit och skillnaden mot pojkarnas resultat har minskat.

Karlskoga hade ett sämre resultat än riket och så har det varit sedan 2017. Rikssnittet var 68 procent. Däremot var Karlskoga kommun i nivå med övriga

kommuner i Örebro län, som dock hade ett lågt resultat jämfört med riket.

Resultaten skiljer sig åt markant mellan de olika nationella proven. I provet i svenska klarade 69 procent alla delprov, medan svenska som andra språk hade ett resultat på 20 procent.

För att öka måluppfyllelsen behöver skolorna arbeta mer med elevernas förmåga att både ta till sig skriftliga instruktioner och kunna uttrycka sig skriftligt på det svenska språket.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Elever i åk 3 som klarat alla delar i de nationella proven för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel (%)	♂	58 %	50 %	68 %	70 %		→
	♀	54 %	55 %	64 %			↗
	♂	63 %	46 %	72 %			→

Kommentar

Resultatet nådde delmålsnivån. I relation till riket var Karlskogas resultat bättre i matematik än i ämnesprovet i svenska. Karlskogas resultat var 2 procentenheter högre än rikssnittet. I jämförelse med Örebro län har Karlskoga historiskt haft ett bättre resultat än länet, med undantag för 2023. Årets resultat var 10 procentenheter högre än Örebro läns resultat.

Den tydligaste ökningen kan ses bland svenskfödda pojkar där andelen som klarade alla delprov ökade med 30 procentenheter jämfört med 2023. Flickor och pojkar med utländsk bakgrund har de största utmaningarna med att klara alla delprov i matematik. Resultatet visar att de kan uttrycka sina kunskaper när de får tala om matematik, medan det blir svårare när de ska ta till sig matematikuppgifter uttryckta i text.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	♂	79 %	80 %	79 %	88 %		→
	♀	81 %	83 %	79 %			→
	♂	77 %	77 %	79 %			→

Kommentar

Delmålet bedöms som delvis uppfyllt. Karlskogas resultat var 3 procentenheter lägre än rikssnittet. Flickorna brukar generellt ha ett något högre resultat än pojkarna, men 2024 var resultaten lika för pojkar och flickor.

Bregårdsskolan är den enda högstadieskolan som nådde det modellberäknade värdet utifrån socioekonomiskt index, med ett resultat på 82 procent. Österledsskolan nådde 81 procent och Skrantaskolan ett resultat på 74 procent. Utifrån det socio-

ekonomiska indexet bör Österledsskolan vara den skola som har högst andel gymnasiebehöriga elever.

I analysen har studieövergångar identifierats som ett moment där Karlskoga ”tappar” vissa elevers lärandeutveckling. Därför har en kommungemensam plan tagits fram för studieövergångar i syfte att stärka elevernas utveckling i samband med dessa.

För att öka måluppfyllelsen finns rutiner och krav på enhetsnivå gällande uppföljning och analys. Syftet är att enheterna själva ska kunna identifiera utvecklingsområden på sin egen skola för att kunna jobba för ökad måluppfyllelse.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Elever i musik- eller kulturskola, 6–19 år, andel (%)	♂	12,5 %	12,0 %	16,3 %	18,0 %		→
	♀	17,5 %	17,0 %	23,4 %			→
	♂	7,6 %	7,0 %	9,5 %			→

Kommentar

Delmålsnivån bedöms som delvis uppfylld. Antalet deltagare på kulturskolan har ökat rejält, och där ingår den öppna verksamheten inom Stråkidz. I Stråkidz förs inga register över deltagares könstillhörighet, därför har kommunen utgått från ett 50/50-snitt i beräkningen.

Kulturskolan arbetar aktivt med sociala medier för att sprida information om sin verksamhet i syfte att öka deltagarantalet. Öppet hus och studiebesök i skolor samt informationsbrev till föräldrar är andra aktiviteter för att öka intresset för verksamheten. Personalen har fått kläder med tryck i marknadsföringssyfte.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Antal deltagartillfällen i idrottsföreningar per invånare (7–20 år)	♂	30	31	33	30		↗
	♀	23	23	22			→
	♂	36	38	42			↗

Kommentar

Resultatet är från 2023 då resultatet för 2024 redovisas först i vecka 46, 2025. Resultatet visar en tydlig uppåtgående trend för treårsperioden. Med tanke på den goda föreningskultur och det nära samarbete med föreningarna som stärkts det senaste året är

det troligt att resultatet kommer att förbättras ytterligare. Skillnaden mellan könen kan bero på att fotboll och hockey är de största idrotterna i kommunen och har övervägande pojkar i verksamheterna, och att flickor i tonåren inte deltar i idrottslivet i lika stor utsträckning.

Mål 2. Ett gott liv

Alla i Karlskoga som kan ska arbeta eller studera utifrån sina egna förutsättningar. Vägen till ett gott liv börjar med en egen försörjning. Karlskoga präglas av trygghet, attraktivitet och motverkar segregation. Ett rikt kultur- och fritidsliv skapar livskvalitet. Kommunen välkomnar privata initiativ som främjar valfrihet i sina verksamheter.

Bedömning



Kommentar

Målvärdet för kommunfullmäktigemål 2 bedöms som helt uppfyllt. Delmålet uppfylldes när det gäller ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar, och ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd. Båda indikatorerna har även en positiv trend under treårsperioden. Det gäller även gymnasieelever med examen inom fyra år, och

andel kunder som är nöjda med den kommunala kulturverksamheten. För fem indikatorer uppfylldes delmålet delvis.

När det gäller ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd och brukarbedömning gruppbostad LSS (brukaren är aldrig rädd för något hemma) var Karlskoga bland de 25 procent kommuner som hade bäst resultat i riket.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter slutförd gymnasieutbildning, kommunala skolor, andel (%) (2021)	♂	81 %	85 %	86 %	80 %	●	↗
	♀	85 %	89 %	89 %		●	→
	♂	78 %	83 %	83 %		●	→

Kommentar

Resultatet baseras på siffror från 2022. Det senaste resultatet, 86 procent, innebär att delmålet uppfylldes. Den positiva utvecklingen i Karlskoga går i linje med utvecklingen i riket. Indikatorn i Kolada har ersatts av "Ungdomar som är etablerade på arbetsmarknaden eller studerar 2 år efter gymnasieexamen, kommunala skolor, andel (%)". Resultatet är därför baserat på de ungdomar som har klarat sin gymnasieexamen.

Våren 2024 gjorde kommunen en lokal mätning bland ungdomar i Karlskoga som visade att det fanns önskemål om information kring vilka arbetsmöjligheter som finns i närområdet efter avslutad examen. Skolförvaltningen tillsammans med sam-

ordningsförbundet Finsam anordnade därefter en jobb- och utbildningsmässa för att öka kunskaperna om den lokala arbetsmarknaden och vilka utbildningsmöjligheter som finns.

Möckelngymnasiets studie- och yrkesvägledare har årligen individuella avslutningssamtal med eleverna för att informera om vilka alternativ som finns efter examen. Även Handelskammaren genomför en utbildning i arbetsmarknadskunskap för alla elever i årskurs 2 för att öka kunskapen om efterfrågan på arbetsmarknaden. Försvarsmakten informerar om värnplikt och jobb- och utbildningsmöjligheterna inom den militära verksamheten. Möckelngymnasiet arbetar även med UF-företag för att stimulera elevernas entreprenöriella förmåga.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Vuxna biståndsmottagare (18+ år) med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	♂	1,3 %	1,1 %	1,0 %	0,9 %		↗
	♀	1,4 %	1,2 %	1,2 %			→
	♂	1,2 %	1,0 %	0,8 %			↗

Kommentar

Under helåret 2024 hade kommunen 248 vuxna biståndsmottagare, både män och kvinnor, med långvarigt ekonomiskt bistånd (12 månader), vilket är 1,0 procent av kommunens vuxna invånare (18 år och äldre).

Förvaltningen arbetar med ett coachande förhållningssätt för att underlätta övergången från ekonomiskt bistånd till olika anställningsformer. Arbetet sker i samverkan med sociala företag, det lokala näringslivet i Karlskoga och vuxenutbildningsverk-

samheter, som tillhandahåller praktikplatser och utbildning. Genom detta samarbete kan antalet personer som är beroende av långvarigt ekonomiskt bistånd minska. Förvaltningen har en strukturerad och tydlig handlägningsprocess, vilket skapar klarhet för både brukare och medarbetare. Det bör noteras att många av de individer som har långvarigt ekonomiskt bistånd har en komplex och omfattande problematik som försvårar och förlänger processen att stödja dem till egen försörjning.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Ej återaktualiserade vuxna personer med försörjningsstöd ett år efter avslutat försörjningsstöd, andel (%)	♂	86 %	86 %	94 %	90 %		→
	♀	85 %	85 %	95 %			→
	♂	87 %	88 %	93 %			↗

Kommentar

För helåret 2024 var resultatet att 94 procent av vuxna som avslutat försörjningsstöd inte har återaktualiserats ett år senare.

Arbetet med att stödja individer i övergången från försörjningsstöd till egenförsörjning genom arbete eller studier bidrar till en positiv förändring,

vilket resulterar i att de flesta inte återkommer till försörjningsstöd inom ett år. De fall då personer har återaktualiserats förklaras främst av att det rör individer med mer komplex problematik som gör det svårare att etablera sig på arbetsmarknaden eller fullfölja en utbildning.



Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning gruppbostad LSS	♂		68 %	78 %	90 %		–
– Brukaren är aldrig rädd för något hemma, lägeskommun, andel (%)	♀		63 %	80 %			–
	♂		75 %	74 %			–

Kommentar

Resultatet kommer från en årlig enkätundersökning som SKR genomför. Resultatet var högre än både riksgenomsnittet och genomsnittet för kommunerna i Örebro län.

Under 2024 har resultaten förbättrats ytterligare. En djupare analys av brukarnas upplevda rädslor visar att dessa huvudsakligen rör det lokala bostadsområdet, rädsla för åska och, i viss utsträckning, grannar eller närboende.

Det finns anledning att fortsätta arbetet med att minska känslan av rädsla inom grupp- och servicebostäder. Verksamheterna arbetar kontinuerligt med resultaten från brukarundersökningen, där alla ”frågeassistenter” rapporterar direkt till respektive verksamhet. Det möjliggör en uppföljning med mjukare värden för att bättre förstå de bakomliggande orsakerna som framkommit i undersökningen. För de områden där resultaten har försämrats jämfört med föregående undersökning tilldelas enhetschefer specifika uppdrag för att adressera dessa.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning servicebostad LSS	♂		60 %	60 %	75 %		–
– Brukaren är aldrig rädd för något hemma, lägeskommun, andel (%)	♀		9 %	50 %			–
	♂		88 %	73 %			–

Kommentar

Resultatet för denna indikator kommer från en årlig enkätundersökning som SKR genomför. Resultaten för servicebostäder låg kvar på samma nivå som föregående år, vilket även var samma som snittet för både riket och kommunerna i Örebro län. Tidigare fördjupade analyser har visat att brukarnas rädslor främst rör det lokala bostadsområdet, åska och i viss utsträckning grannar eller närboende. Det pekar på ett fortsatt behov av trygghetsskapande åtgärder inom servicebostäder och deras placering.

Verksamheterna bearbetar fortlöpande resultaten från brukarundersökningen. Alla ”frågeassistenter” presenterar resultaten direkt för respektive verksamhet, vilket möjliggör en fördjupad analys av de mjukare aspekterna som framkommit i undersökningen. Vid områden där resultaten har försämrats jämfört med tidigare år ges enhetschefer särskilda uppdrag för att hantera de identifierade utmaningarna.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Andel kunder som är nöjda med de kommunala idrotts- och motionsanläggningarna (% mycket/ganska nöjd)	♂	87 %	85 %	80 %	94 %		↘
	♀	92 %	84 %	87 %			→
	♂	85 %	87 %	77 %			→

Kommentar

Delmålsnivån bedöms som delvis uppfylld. Resultatet kommer från den egna kundundersökningen som görs årligen där Stråhallen, Strandbadet och Nobelanläggningarna ingår i undersökningen. Stråhallen har en nöjdhetsnivå på 95,9 procent, Strandbadet 93,4 procent och Nobelanläggningarna 65,7 procent. Mäns nöjdhet har sjunkit med 10 procentenheter från föregående år medan kvinnornas har ökat med 3 procentenheter. Stråhallen och Strandbadet har generellt sett fler kvinnliga besökare som svarat och som är nöjda med anläggningarna.

Att Nobelanläggningarna har ett mycket lägre resultat än de andra idrottshallarna och att männen är mer missnöjda kan bero på att hockeyn är en av de största idrotterna med övervägande pojkar/män, och då kan missnöjet handla om turerna kring Nobelhallen med ständiga förändringar kring ombyggnationen, samt osäkerheten och besvikelsen över att de brister som påtalats i många år förmodligen inte kommer att åtgärdas i renoveringen. Det inkluderar både dåliga dörrar och låssystem, brist på förråd och omklädningsrum med mera.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Andel kunder som är nöjda med den kommunala kulturverksamheten (% mycket/ganska nöjd)	♂	94 %	93 %	95 %	95 %		→
	♀	95 %	94 %	94 %			→
	♂	92 %	93 %	98 %			↗

Kommentar

Delmålet bedöms som uppfyllt. Resultatet kommer från den egna kundundersökningen som görs årligen där kulturskola, konstverksamhet och bibliotek ingår. Den generella nöjdheten har ökat från föregående år och ligger på en hög och stabil nivå.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Gymnasieelever med examen inom 4 år, kommunala skolor, andel (%)	♂	65 %	66 %	70 %	76 %	🟡	↗
	♀	71 %	67 %	68 %		🟡	→
	♂	61 %	65 %	71 %		🟡	↗

Kommentar

Delmålsnivån bedöms som delvis uppfylld. Riket som helhet hade ett resultat på 73 procent vilket är 3 procentenheter högre än Karlskoga. Det är värt att poängtera att måttet inkluderar alla elever på Möckelngymnasiet, även de som inte läser nationellt program, det vill säga introduktionsprogrammen. Bland eleverna som läser nationella program var resultat bättre än rikssnittet.

Av de elever som tog sin examen från Möckelngymnasiet 2024 har andelen med fullföljd gymnasieexamen ökat på alla högskoleförberedande program. Teknikprogrammet står för den största ökningen. På yrkesprogrammen var andelen med examen

fortsatt hög på merparten av programmen. Fordonsprogrammet och vård- och omsorgsprogrammet har däremot minskat jämfört med 2023.

Flickornas resultat har sjunkit medan pojkarnas resultat visar en positiv trend. Det har resulterat i att pojkarnas resultat blivit högre än flickornas i årets mätning, vilket är ovanligt. Ökad frånvaro och psykisk ohälsa bedöms vara ett par orsaker bakom den negativa trenden för flickornas resultat. Under läsåret 2024/25 kommer huvudmannen att stötta Möckelngymnasiet i att analysera bakomliggande faktorer och utifrån resultatet säkerställa att utbildningen är likvärdig för alla elever.



Mål 3. Ett gott näringslivsklimat

Näringslivsklimatet rankas bland de 30 bästa kommunerna i Svenskt Näringslivs kommunrankning. Företagare och företagsamhet skapar tillväxten och säkrar den framtida välfärden, de bemöts med smidighet och respekt. Karlskoga har en miljö som främjar innovation och entreprenörskap.

Bedömning



Kommentar

Denna bedömning avser kommunstyrelsens samlade bidrag till fullmäktigemål 3. Målet bedöms helt uppfyllt baserat på de underliggande indikatorernas resultat. Alla indikatorer för Företagsklimat ÖJ har förbättrats sedan föregående mätning. Jämfört med

riket var Karlskoga även bland de 25 procent kommuner med bäst resultat inom alla fem indikatorer. Enligt Svenskt Näringslivs indikator Lokalt Företagsklimat nådde kommunen ett gott resultat 2024 och har en stigande trend för treårsperioden, men nådde inte delmålsnivån.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Företagsklimat enligt Svenskt Näringsliv, rankning	63	62	48	30		

Kommentar

Delmålsnivån för 2024 uppfylldes inte. Företagsklimatet har förbättrats markant under ett antal år och fortsätter att förbättras. Årets placering, plats 48 av 290 kommuner, är ett mycket gott resultat även om Karlskoga ännu inte nått målet, som är plats 30.
Karlskoga har ett bra näringslivsklimat och resultatet har förbättrats påtagligt i flera år, enligt Svenskt Näringslivs mätningar. År 2024 klättrade Karlskoga kommun till plats 48, från plats 62 föregående år.
Kommunen toppar länets företagsklimat och det är ett kvitto på att rätt saker görs för att möta förväntningarna från det lokala näringslivet, där Karlskoga

har ett starkt fokus på dialog och lyhördhet inför olika branschers behov och möjligheter att växa.
Ett antal nya forum har inrättats för att möta företagen med flexibilitet, snabbhet och förmåga att arbeta både strategiskt och operativt.
Tillsammans med företagsledare har kommunen tagit fram en ny näringslivsstrategi som ska gälla för de kommande fyra åren. En styrka och framgång har varit det nära samarbetet mellan offentlig sektor och det privata näringslivet, med gemensamma aktiviteter och strategier. Det har bidragit till ett starkt förtroende mellan kommunen och näringslivet. För att fortsätta förbättra näringslivsklimatet behöver det tvärspektoriella arbetet förbättras internt.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Företagsklimat enligt ÖJ (Insikt) – Totalt, Index	78	77	79	80		→

Kommentar

Resultatet är från 2023 års undersökning som presenterades i april 2024. I SKR:s årliga undersökning fick kommunen återigen mycket goda betyg från stadens företagare, med ett totalt NKI-resultat (nöjd-kund-index) på 79. Karlskoga har klättrat till plats 49 av alla Sveriges kommuner, vilket är en förbättring från plats 73 året innan.

Den 24 april publicerade SKR resultatet av sin årliga mätning av företagsklimatet i kommunerna och sitt nöjdhund-index. Där bedömer företag som har haft ett ärende hos kommunen hur kontakten

och servicen har varit. NKI mäter sex områden: tillgänglighet, information, bemötande, rättssäkerhet, kompetens och effektivitet. Undersökningen visar att Karlskoga kommun har ett mycket starkt företagsklimat. Prioriterade områden i kommunens näringslivsarbete är god dialog och effektiv service; det ska upplevas som smidigt och flexibelt att ha med kommunen att göra. Karlskoga kommun har därför arbetat mycket med att möta företagen i Karlskoga i flera olika sammanhang, exempelvis företagsbesök, industriråd, fastighetsägarmöten, ”Mat och Prat” och Business Week.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Företagsklimat enligt ÖJ (Insikt) – Bemötande, Index	84	84	86	90		→

Kommentar

Resultatet är från 2023 års undersökning som presenterades i april 2024. NKI-resultatet för Bemötande var det högsta för Karlskoga sedan

mätningarna startade och kommunen var även bland de 25 procent kommuner med högst resultat i riket.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Företagsklimat enligt ÖJ (Insikt) – Information, Index	76	75	78	80		→

Kommentar

Resultatet är från 2023 års undersökning som presenterades i april 2024. NKI-resultatet för Information var det högsta sedan mätningarna

startade och Karlskoga kommun var bland de 25 procent kommuner med högst resultat i riket.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Företagsklimat enligt ÖJ (Insikt) – Tillgänglighet, Index	78	76	80	80		→

Kommentar

Resultatet är från 2023 års undersökning som presenterades i april 2024. Även NKI-resultatet för Tillgänglighet var det högsta resultatet sedan mät-

ningarna startade. Karlskoga kommun ökade med 4 punkter från året innan och var bland de 25 procent av kommunerna som hade högst resultat i riket.

Mål 4. En god framtid

Karlskoga utvecklas utan att äventyra kommande generationers möjligheter att leva i en god miljö. All upphandling sker enligt de nationella hållbarhetskriterierna. Kommunen verkar för god tillgång till leveranssäker fossilfri energi och en infrastruktur som möjliggör en fossilfri fordonsflotta. Arbetet med klimatanpassning fortsätter så att kommunen står väl förberedd inför framtidens utmaningar. Fortsatt god dricksvattenkvalitet säkerställs.

Bedömning




Kommentar

Målvärdet för kommunfullmäktigemål 4 bedöms som delvis uppfyllt, baserat på de underliggande indikatorernas varierade resultat. Delmålet för fossiloberoende fordon i kommunorganisationen uppfylldes. Indikatorerna måltidssvinn i skolan och

CO2-utsläpp från inköpta livsmedel uppfyllde delvis delmålsnivån.
Indikatorn kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning uppfyllde inte delmålsnivån, men väntas nå bättre resultat när den fastighetsnära insamlingen är utbyggd även till villor och fritidshus.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Kommunalt avfall som samlats in för materialåtervinning, inklusive biologisk behandling, andel (%)	37 %	39 %	34 %	45 %		➔

Kommentar

Resultatet är från 2023 då resultatet för 2024 publiceras först i vecka 45, 2025. Karlskogas resultat var lägre än rikssnittet och bland de 50 procent kommunerna i mitten resultatmässigt. Vid årsskiftet tog kommunerna över insamlingsansvaret för förpackningar, vilket bland annat innebär ett övertagande av återvinningsstationerna. I samband med det förbättrades kvaliteten på städningen vid

återvinningsstationerna, tack vare att företaget som renhållningsbolaget samarbetar med har utfört jobbet på ett bra sätt. Den fastighetsnära insamlingen sjösattes, men i begränsad omfattning. I planeringen för utbyggnad är flerfamiljshus och gemensamma insamlingsplatser prioriterade. Den stora effekten väntas komma när den fastighetsnära insamlingen är utbyggd även till villor och fritidshus.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Fossiloberoende fordon i kommunorganisationen, andel (%)	60,2 %	65,3 %	70,0 %	70,0 %		↗

Kommentar

Utbytet till en fossiloberoende fordonsflotta har en positiv utveckling tack vare att kommunen fortsätter sälja eller skrota äldre bilar som går på

fossila bränslen. Under 2024 köpte kommunen in 13 biogasbilar, nio elbilar och en bil med HVO 100 (förnybar diesel).

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Måltidssvinn (serverings- och tallrikssvinn) per elev i grund- och gymnasieskolan (gram/ elev)	45	41	45	40		→

Kommentar

Svinnmätningar genomfördes två gånger under året om vardera två veckor. Resultatet visar förbättringar på flera enheter som har god förmåga att planera och producera rätt mängd mat, vilket bidragit till att hålla nere måltidssvinnet. Måltidssvinnet var

högre i Degerfors i början av året men lägre under hösten. Degerfors ska arbeta vidare med svinnet i egen regi från 2025. Tallrikssvinnet är högre bland gymnasieelever och verksamheten planerar därför en dialog med elever om måltiderna i samband med servering under våren.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Minskning av inköpt energi i lokaler ägda av Karlskoga kommun, per kvadratmeter, normalårs-korrigerat, basår 2009 (%)	21 %	21 %	20 %	26 %		→

Kommentar

Förbrukningen av energi i kommunens fastigheter ökade något med anledning av en utökning av ventilationen på vissa förskolor för att åtgärda problem med inomhusmiljön. Det har även funnits etableringar som vid större tillbyggnader och renoveringar har påverkats av att de är kopplade till

befintliga byggnaders abonnemang. Arbetet med att skapa en tryggare miljö kring byggnader genom mer utomhusbelysning leder också till ökad energianvändning. Flera laddplatser för elfordon har också installerats och energin för fordonsdrift har ännu inte räknats bort.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
CO ₂ e-utsläpp från inköpta livsmedel (kg/livsmedel)	2,2	2,1	1,8	1,6		↗

Kommentar

Planeringen av delvis vegetariska och 50/50-baserade måltider fick ett positivt genomslag i förskola och skola. Utvecklingen av rätter gjordes först som ett projekt i förskolan, för att därefter bli en naturlig del i måltidsproduktionen. I första hand användes köttfärsbaserade rätter. Förskolan står för den största förändringen tack vare ett systematiskt arbete i köket. Även för skolan påbörjades justeringar av köttfärsrätter under året.

De förändrade arbetssätten med justering och utbyte av råvaror bidrog till både minskad klimatpåverkan och minskade kostnader. Den ekonomiska

besparingen under året blev cirka 300 tkr bara genom att två rätter inom skolan justerades vid 12 serveringstillfällen per rätt. Klimatpåverkan minskade med ungefär 63 000 kg koldioxidekvivalenter (CO₂e) för dessa serveringstillfällen. Att göra dessa justeringar under ett år innebär en besparing av koldioxid som skulle räcka till cirka 100 bilresor med fossilt bränsle tur och retur mellan Stockholm och Madrid.

Fortsättningsvis kommer kommunen att se över råvarors ursprung och val av kolhydrater för att ytterligare minska klimatpåverkan genom måltiderna. Svinnet har också påverkan på klimatutsläppen.

Mål 5. Ett gott äldre

Äldre har ett aktivt och innehållsrikt liv utifrån sina egna önskemål. Den upplevda tryggheten och nöjdheten är hög. Det finns valfrihet när det gäller boende och tjänster. Karlskoga erbjuder kultur- och föreningsliv för en trygg och stimulerande vardag.

Bedömning



Kommentar

Målvärdet för kommunfullmäktigemål 5 bedöms som delvis uppfyllt, baserat på de underliggande indikatorernas varierade resultat. Brukarbedömningen av särskilt boende äldreomsorg – trygghet,

kvalitetsaspekter särskilt boende äldreomsorg, och antalet riktade kommunala kultur- och fritidsverksamheter för äldre uppfyllde delmålet. Resterande sex indikatorer uppfyllde delvis delmålet.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – hänsyn till åsikter och önskemål, andel (%)	👤	85 %	87 %	82 %	95 %		➡
	👩	85 %	84 %	84 %			➡
	👨	84 %	93 %	79 %			➡

Kommentar

Andelen avser brukare i ordinärt boende med hemtjänst som uppgett ”Ja, alltid” eller ”Ja, oftast” på frågan ”Brukar personalen ta hänsyn till dina åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras?”. Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Resultatet för 2024 var sämre än rikssnittet och något under snittet för kommunerna i Örebro län.

När det gäller brukarnas önskemål om utförandet strävar hemvården efter att möta deras behov så långt det är möjligt. Dock kan inte alla önskemål tillgodoses, då förväntningarna inte alltid ingår i hemvårdens uppdrag. Brukarnas synpunkter hanteras snabbt, och åtgärder vidtas beroende på vad synpunkterna handlar om. Under 2025 kommer hemvården att förtydliga de förväntningar som brukarna kan ha på verksamheten. Ett nytt arbetssätt ska införas, där alla nya brukare får ett välkomstsamtal samt information både skriftligt och muntligt.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – hänsyn till åsikter och önskemål, andel (%)		76 %	84 %	80 %	85 %		→
		77 %	82 %	84 %			↗
		76 %	88 %	72 %			→

Kommentar

Andelen avser brukare i särskilt boende som uppgett ”Ja, alltid” eller ”Ja, oftast” på frågan ”Brukar personalen ta hänsyn till dina åsikter och önskemål om hur hjälpen ska utföras?”.

Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Resultatet för 2024 var högre än både riksnittet och snittet för kommunerna i Örebro län.

Arbetet med personcentrerad vård och omsorg fortgår inom ramen för regeringens reform om nära vård. Utbildningar har genomförts för att införliva detta perspektiv i verksamheten och säkerställa att personalen har de nödvändiga verktygen för att möta brukarnas behov. För att skapa en tydlig

och effektiv process vid inflyttning till boendet har förvaltningen gjort specifika insatser för att anpassa verksamheten efter individuella behov och önskemål.

För varje brukare tar verksamheten fram en individuell genomförandeplan och inom ramen för hälso- och sjukvårdsorganisationen upprättas även vårdplaner för att säkerställa att alla vård- och omsorgsinsatser är individanpassade.

Brukarnas åsikter och önskemål fångas upp genom en särskild organisation för kultur och meningsfull vardag. Den inkluderar kost- och näringsprojekt, samt införande av nya kallelse-system och boråd för att ytterligare stärka brukarnas delaktighet och trygghet

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning hemtjänst äldreomsorg – trygghet, andel (%)		88 %	89 %	83 %	95 %		→
		86 %	88 %	82 %			→
		91 %	92 %	84 %			→

Kommentar

Andelen avser brukare i ordinärt boende med hemtjänst som uppgett ”Mycket tryggt” eller ”Ganska tryggt” på frågan ”Hur tryggt eller otryggt känns det att bo hemma med stöd från hemtjänsten?”.

Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Bland hemtjänstens brukare som upplever sig mycket eller ganska trygga var resultatet för 2024 sämre än både riksnittet och snittet för kommunerna i Örebro län.

Hemtjänsten har sedan fyra år tillbaka infört digitala lås för brukarna som en trygghetsskapande åtgärd. Genom detta system hanteras inga nycklar, vilket minimerar risken för att de hamnar i fel händer. Systemet erbjuder även spårbarhet som gör det möjligt att följa vem som har varit i hemmet och vid vilken tidpunkt.

Under 2025 kommer alla medarbetare att utrustas med tjänstekort som innehåller bild och namn, vilket ytterligare stärker tryggheten för brukarna.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning särskilt boende	♂	88 %	88 %	93 %	95 %		→
Äldreomsorg – mycket eller ganska trygga, andel (%)	♀	88 %	87 %	91 %			→
	♂	86 %	90 %	97 %			↗

Kommentar

Andelen avser brukare som uppgett ”Mycket tryggt” eller ”Ganska tryggt” på frågan ”Hur tryggt eller otryggt känns det att bo på ditt äldreboende?”

Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Resultatet för 2024 översteg både rikssnittet och snittet för kommunerna i Örebro län.

För att stärka tryggheten för medborgarna är en god arbetsmiljö och hållbar ekonomi centrala faktorer.

Kvalitetsarbetet fokuserar på att främja delaktighet genom individuella genomförandeplaner, effektiv avvikelshantering och utveckling av team med olika yrkeskompetenser. Samarbeten med

hälso- och sjukvårdsorganisationen skapar en helhetsbild, medan satsningar på palliativ vård, tydliga roller och ansvar samt en meningsfull vardag bidrar till trygghet och välbefinnande för brukarna.

Äldreomsorgsverksamheten har beslutat att åter ansluta sig till kvalitetsregistret Senior Alert som stödjer uppföljning av trycksår, fall, nutrition, munhälsa och kontinens. Samtidigt har trygghetsskapande teknik, som hotellås, införts på alla boenden för individanpassad säkerhet.

Socialnämnden har också infört en ny strategi där begreppen somatik och kognitiv svikt används för att bättre möta behoven hos brukarna. En utredning pågår om möjligheten att hantera båda perspektiven inom samma enheter för ökad flexibilitet och valfrihet.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Andel brukare som känner sig nöjda med socialtjänstens insatser – Hemvården, andel (%)	♂	89,0 %	90,0 %	85,0 %	95,0 %		→
	♀	88,0 %	87,0 %	86,0 %			↘
	♂	92,0 %	95,0 %	84,0 %			→

Kommentar

Andelen avser de brukare som uppgett ”Mycket nöjd” eller ”Ganska nöjd” på frågan ”Hur nöjd eller missnöjd är du sammantaget med den hemtjänst du har?”

Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Resultatet för 2024 var på samma nivå som både rikssnittet och snittet för kommunerna i Örebro län.

Under året har hemvården utvecklat arbetssätt som stärker brukarnas delaktighet och inflytande i utförandet av insatser. För 2025 planeras ytterligare satsningar, inklusive förstärkt utbildning om rollen som fast omsorgskontakt och fortsatt utveckling av mindre, brukarnära team. Målet är att öka kvaliteten och skapa en mer individanpassad omsorg.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Andel brukare som känner sig nöjda med socialtjänstens insatser – Vård- och omsorgsboende	♂	85 %	84 %	84 %	95 %		→
	♀	87 %	80 %	87 %			→
	♂	79 %	91 %	77 %			→

Kommentar

Andelen avser brukare som uppgett ”Mycket nöjd” eller ”Ganska nöjd” på frågan ”Hur nöjd eller missnöjd är du sammantaget med den vård och omsorg du har?”.

Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Resultatet för 2024 översteg både rikssnittet och snittet för kommunerna i Örebro län.

En organisation för kultur och meningsfull vardag har etablerats för att säkerställa att boende inom särskilda boenden får ett innehållsrikt och

meningsfullt liv. Arbetet utgår från en riktlinje som understryker vikten av att skapa kvalitet ”i livets sista kapitel”. Aktivitetssamordnare, direkt underställda verksamhetschefen, och aktivitetsombud på varje vård- och omsorgsboende bidrar till att varje individ får positiva upplevelser, både i vardagens små stunder och vid större händelser.

Ett tydligt ledarskap och ett förhållningssätt som främjar individanpassning stärker både brukarnas välbefinnande och medarbetarnas stolthet och arbetsglädje. Engagerade och nöjda medarbetare skapar ett bättre bemötande och en positiv atmosfär, vilket lyfter kvaliteten i varje möte med brukarna.

Indikator	Kön	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Brukarbedömning särskilt boende äldreomsorg – sociala aktiviteter, andel (%)	♂	66 %	69 %	66 %	70 %		→
	♀	69 %	69 %	65 %			→
	♂	59 %	70 %	67 %			→

Kommentar

Andelen avser brukare i särskilt boende som uppgett ”Mycket nöjd” eller ”Ganska nöjd” på frågan ”Hur nöjd eller missnöjd är du med de aktiviteter som erbjuds på ditt äldreboende?”.

Resultatet kommer från Socialstyrelsens rikstäckande enkätundersökning om äldres uppfattning om kvaliteten i hemtjänsten och på äldreboenden. Resultatet för 2024 översteg både rikssnittet och snittet för kommunerna i Örebro län.

Alla vård- och omsorgsboenden arbetar med att skapa en meningsfull vardag med kultur för brukarna, med stöd av aktivitetssamordnare och

aktivitetsombud. Regelbundna aktiviteter och evenemang anpassas efter brukarnas intressen och behov, vilket bidrar till gemenskap och livskvalitet.

Verksamheterna samarbetar även med studieförbund, volontärer och lokala aktörer, vilket förstärker möjligheterna till meningsfullhet. Nya initiativ som måltidsprojekt, tematräffar och specialanpassade aktiviteter för personer med kognitiv svikt är särskilt uppskattade.

Genom dessa insatser skapas en positiv miljö för både brukare och medarbetare, vilket bidrar till trygghet, trivsel och höjd livskvalitet inom alla boenden.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Kvalitetsaspekter särskilt boende äldreomsorg, andel (%) av maxpoäng	100 %	100 %	100 %	100 %		→

Kommentar

Kvalitetsaspekter för särskilt boende innefattar fyra delnyckeltal:

1. Den äldre erbjuds daglig utevistelse.
2. Den äldre har möjlighet att välja alternativ rätt vid huvudmål.
3. Den äldre erbjuds minst en organiserad och gemensam aktivitet per dag under helgen.
4. Den äldre erbjuds minst två organiserade och gemensamma aktiviteter under vardagar.

Resultatet för 2024 utifrån självskattning var 100 procent för respektive delnyckeltal, vilket var samma resultat som 2023 och 2022.

Nämnden arbetar mycket med att skapa en meningsfull vardag. Förutom en riktlinje för detta har verksamheterna en aktivitetssamordnare som är direkt underställd verksamhetschefen, och aktivitetsombud på varje vård- och omsorgsboende. Chefens roll och ansvar för sin enhet är tydlig. Verksamheterna arbetar också med att dela arbetet på sociala medier. Arbetet med meningsfullhet bidrar även till en stolthet hos medarbetarna och gör det roligt att gå till jobbet. Glada medarbetare som trivs på jobbet skapar en positiv arbetsmiljö och ett bättre bemötande gentemot brukaren.

Indikator	Resultat 2022	Resultat 2023	Resultat 2024	Delmål	Bedömning	Trend
Antal riktade kommunala kultur- och fritidsaktiviteter för äldre (65+)	6	8	7	5		→

Kommentar

Senior i Fokus fortsätter under en treårsperiod med hjälp av medel från socialtjänsten. Det har varit ett stort intresse från deltagarna och mycket uppskattat.

Strandbadet kommer att återuppta riktade träningspass för äldre. För närvarande har man vattengymnastik, motionssim samt gym där merparten av deltagarna är äldre, även om aktiviteterna är öppna för alla åldrar.

Biblioteket fortsätter med tjänsterna Boken kommer, Talboksklubben samt Talboken kommer. Även dessa är tjänster som används mest av äldre, men som är öppna även för andra som av olika anledningar har svårt att annars ta del av bibliotekets tjänster.



Internkontroll

Syftet med internkontrollen är att säkerställa att verksamheten är ändamålsenlig och kostnads-effektiv, att rapporteringen om ekonomi och verksamhet är tillförlitlig och att kommunen följer lagar och föreskrifter. Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att kommunen har en god internkontroll. Nedan redovisas de två övergripande kontrollområden som kommunfullmäktige beslutade för 2024. Båda rapporterna färdigställdes enligt tidplan.

1. Uppföljning av kommunens avtalsförvaltning och upphandling

Brister i avtalsuppföljning är ett vanligt problem bland Sveriges kommuner och kan leda till negativa konsekvenser som överbetalningar, sanktionsavgifter och försämrat anseende. Det fanns därför goda skäl att undersöka hur avtalsförvaltningen bedrivs i Karlskoga kommun.

Frågeställningen i internkontrollen fokuserade på att kartlägga vilka avtalsuppföljningsaktiviteter som genomförs i kommunen, vilka som borde genomföras men inte görs, om kommunen följer de gällande avtalen och om rätt priser betalas. Metoden för internkontrollen inkluderade bland annat en enkät och insamling av transaktionsdata och fakturor från olika system.

Internkontrollen visade att avtalsuppföljning ofta prioriteras bort i kommunen på grund av tidsbrist och otydligt ansvar. Vidare framgick det att kommunen i hög grad köper från avtalsleverantörer, men ofta felaktigt använder dessa för inköp som inte ingår i avtalet. Stickprovskontroller visade att kommunen i stort sett betalar rätt pris när inköp hanteras genom inköpssystemet Proceedo, men att betydande överbetalningar ibland förekommer vid inköp utanför systemet.

Slutsatserna och rekommendationerna i rapporten betonade behovet av särskilt utsedda specialistresurser för avtalsuppföljning, exempelvis inköps- och avtalscontroller. Rapporten tydliggjorde även att det är nödvändigt med en tydligare ansvarsfördelning samt bättre processer och instruktioner. Den föreslog också att kommunen bör investera mer tid och resurser i proaktivt arbete med att lägga upp avtal i inköpssystemet Proceedo för att möjliggöra e-handel.

2. Uppföljning av införandet av tillitsbaserat arbetssätt

Under 2024 har Louise Bringselius som expertkonsult inom tillitsbaserat arbetssätt stöttat Karlskoga kommun genom kunskap och övningar i att arbeta än mer tillitsbaserat. Syftet har varit att anpassa kommunen till dagens förutsättningar med snabba förändringar, komplexitet och oförutsägarbarhet. I Karlskoga kommun är målet att styrning, kultur och arbetssätt ska fokusera på verksamhetens syfte och medborgarnas behov. Varje beslutsnivå ska arbeta för samverkan och tänka utifrån ett helhetsperspektiv för att bygga tillitsfulla relationer och säkerställa att medarbetaren kan, vill och vågar hjälpa medborgaren på bästa sätt.

För att fånga upp upplevelsen av tillit inom kommunen gjordes två pulsmätningar i kommunen 2024, en i början av året och en efter sommaren, där alla medarbetare fått svara på enkäten. Ytterligare en pulsmätning ska genomföras i slutet av 2025. Svarsfrekvensen var 72 procent vid båda tillfällena. I den andra pulsmätningen ökade medelvärdet på alla frågor om tillit utom en, där värdet var stabilt mellan mätningarna. Resultatet ger en indikation på att införandet av tillitsbaserat arbetssätt i kommunen bidragit till en ökad upplevelse av tillit hos kommunens anställda.

Arbetet med att förankra och införa tillitsbaserat arbetssätt fortsätter 2025 och bör ses som ett långsiktigt arbete. Övningar och arbetsmaterial tar tid för chefer och medarbetare att genomföra. Mätningarna av tilliten fortsätter 2025 med nya pulsmätningar.

Parallellt med att öka tilliten internt breddar kommunen arbetet med tillit genom att införa en ny rekryteringsprocess och fortsätta utveckla kommunens arbetsgivarvarumärke. Hr-avdelningen ska även arbeta med att stärka chefers förutsättningar i deras olika chefsroller genom att förtydliga vad som ligger i chefsansvaret på olika nivåer samt komplettera med ledarskapsutbildningar.

Nämndernas internkontroll

Kommunstyrelsen har ett övergripande och samordnande ansvar för kommunens internkontroll. Nämnderna gör sina egna internkontrollplaner och en risk- och väsentlighetsanalys som de lämnar till kommunstyrelsen. Nämnderna ska enligt reglementet för internkontroll göra en självskattning av sin interna kontroll. Deras bedömningar är viktiga för att åstadkomma en effektiv och tillförlitlig internkontroll.

Nämndernas självskattning av sin internkontroll 2024

	Svag	Tillfreds-	God	Mycket
		ställande		god
Kommunstyrelsen			x	
Socialnämnden			x	
Barn- och utbildnings-			x	
nämnden				
Kultur- och fritids-			x	
nämnden				
Samhällsbyggnads-			x	
nämnden				
Tillväxt- och tillsyns-			x	
nämnden				
Folkhälsonämnden			x	

Nedan följer nämndernas egna beskrivningar av sina internkontrollområden med motivering till deras bedömningar.



Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutade om dessa internkontrollområden för 2024:

- Mätning av extern kundnöjdhet på servicecenter
- Inköpssystemet Proceedos effektivitet

Mätning av extern kundnöjdhet på servicecenter

Servicecenter hanterar varje vecka 700–1 000 telefonsamtal om kommunens alla verksamheter. Deras uppgift är att förenkla dialogen med invånarna genom att svara på frågor, ge information och guida vid felanmälningar och ansökningar. Genom att filtrera och hantera ärenden direkt effektiviserar servicecenter processen så att invånarna får svar och verksamheterna kan fokusera på mer komplexa ärenden.

Målgruppen för enkäten är personer som har varit i kontakt med servicecenter via telefon. Mellan 18 mars 2024 och 31 december 2024 har 4 550 personer fått en enkät skickad till sig och totalt 1 018 personer har svarat på enkäten. Svaren visar att personer som haft kontakt med kommunens servicecenter är nöjda. Resultatet visar även att Karlskogas servicecenter håller en hög nivå jämfört med andra kommuner som gör samma typ av mätning.

Inköpssystemet Proceedos effektivitet

Frågan om Proceedos effektivitet besvarades genom en rapport som granskade Karlskoga kommuns inköps- och fakturahanteringsprocesser. Genom systemet Proceedo har kommunen etablerat en plattform för en strukturerad och transparent hantering av inköp och fakturor. Granskningen har identifierat flera områden som kan förbättras för att processerna ska bli ännu effektivare. Några utmaningar är att många inköp görs utanför systemet, flaskhalsar i granskningsprocessen och förekomsten av ”vilda” fakturor (som saknar ordernummer eller beställning). Rapporten visar att kommunen behöver förbättra sin användning av abonnemang för att hantera återkommande varor och tjänster, då det är en väldigt effektiv metod för att minska handläggningstider och risk för förfallna fakturor. Dessutom förekommer begränsningar i rapportering och spårbarhet samt brist på riktlinjer och utbildning, vilket påverkar verksamheternas möjlighet att fullt ut dra nytta av Proceedos funktioner.

För att säkerställa en effektivare användning av Proceedo rekommenderar rapporten bland annat ökad utbildning, automatisering av processer och bättre uppföljning. Den föreslår även att kommunstyrelsen inrättar ett operativt forum för

inköpsfrågor som kan öka samverkan mellan verksamheterna, förbättra uppföljningen och möjliggöra snabbare lösningar på identifierade problem.

Sammanfattningsvis har kommunen genom att införa Proceedo skapat goda förutsättningar för en effektiv inköps- och fakturahantering.

Redovisningen av internkontrollområdena godkändes av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen bedömer internkontrollen som helhet som god.

Socialnämnden

Socialnämnden beslutade om dessa internkontrollområden för 2024:

- Risk för ökning av ärenden och allt mer komplexa och omfattande ärenden inom hemvården
- Risk för ökade kostnader för fler personer i LSS-bostäder och kostnader inom socialpsykiatri på grund av komplexa ärenden
- Risk för ökade kostnader för köp av placeringar
- Risk för negativa konsekvenser av ny arbetstidslag

Risk för ökning av ärenden och allt mer komplexa och omfattande ärenden inom hemvården

Den ekonomiska brytpunkten där det blir mer kostnadseffektivt för kommunen att erbjuda en plats i särskilt boende jämfört med vård i ordinärt boende inträffar vid 120 vårdtimmar per månad. För varje vårdtimme som överstiger denna gräns subventionerar kommunen 420 kronor av brukarens totala vårdkostnad. Exempelvis innebär ett vårdbehov på 150 timmar en subvention på 30 timmar x 420 kronor, vilket blir 12 600 kronor per månad, eller 151 200 kronor per år vid helårseffekt.

För att begränsa antalet ärenden med många vårdtimmar har socialförvaltningen infört en rutin för att redan vid 100 vårdtimmar följa upp ärenden som riskerar att överstiga 120 timmar per månad. Syftet är att tidigt motivera brukaren att överväga ansökan om särskilt boende.

Den planerade vårdtiden för januari 2024 uppgick till 15 682 timmar, jämfört med 14 746 timmar för januari 2023. Det är en ökning med 6 procent. Förutom ökningen av den totala planerade vårdtiden finns även en tendens att antalet personer med behov av dubbelbemanning ökar inom hemvården. Ett nästa steg är att se över vilka insatser hemvården ska erbjuda i framtiden.

Risk för ökade kostnader för fler personer i LSS-bostäder och kostnader inom socialpsykiatri på grund av komplexa ärenden

LSS-bostäder

Analysen av internkontrollen inom funktionsstöd i LSS-boenden visar att de ökade kostnaderna främst beror på ökningen av boendeplatser kombinerat med otillräcklig budgettilldelning för medarbetarresurser. Det ställer kommunens interna kapacitet mot kostnaden för att köpa boendeplatser från externa utförare, vilket kostar 4 miljoner kronor om året.

Med den nuvarande budgeten kan verksamheten inte anpassa resurser efter det ökade behovet av stöd och hjälp hos brukare i grupp- och servicebostäder. Detta behov uppstår exempelvis till följd av demenssjukdom, andra allvarliga sjukdomar eller försämrad hälsa generellt. Det riskerar att leda till fortsatta underskott över tid om ingen förändring sker.

Socialpsykiatri

År 2023 präglades av utmaningar på grund av komplexa ärenden inom socialpsykiatriens boenden, vilket återspeglades i verksamhetens kostnader. En genomlysning av verksamheterna har lett till identifiering och införande av konkreta åtgärder som i nuläget gör det möjligt att hantera dessa ärenden inom befintlig budgetram, utan att äventyra vårdkvaliteten.

På lång sikt kan dock de vidtagna åtgärderna få negativa effekter på arbetsmiljön, inklusive ökad långvarig stress för medarbetare, vilket i sin tur riskerar att leda till ökad sjukfrånvaro. För att förhindra detta krävs en utökad budgetram som ger verksamheten möjlighet att möta ökade behov utan att försämrade arbetsmiljön för personalen.

Vid hanteringen av ett särskilt komplext ärende med hög risk för hot och våld, som för närvarande är en extern placering, kommer enheten dessutom att behöva förstärka personalbudgeten och tillsätta en ny personalgrupp till ett enskilt boende.

Risk för ökade kostnader för köp av placeringar

Den ekonomiska analysen visar att kostnadsutvecklingen för köpta placeringar fortsatte stiga under 2024, med placeringskostnader på 50,3 mnkr för delåret. Det är en ökning med 9,1 mnkr jämfört med samma tidsperiod föregående år. Det bör dock noteras att kostnadsökningstakten har dämpats. Mellan 2022 och 2023 var ökningen 14,3 mnkr, vilket är 5 mnkr mer än årets skillnad.

De största kostnadsökningarna finns inom placeringar inom socialpsykiatri och vuxenmissbruk. För övriga placeringsformer inom individ- och familjeomsorgen finns inga tecken på ett minskat behov den närmaste framtiden. Det innebär att kostnaderna för dessa placeringar väntas kvarstå på ungefär samma nivå över tid, med ytterligare ökning i takt med inflationsjusteringar av dygns-kostnaderna.

Inom området funktionsstöd finns i nuläget inga tecken på att antalet köpta platser kommer att öka i närtid. Baserat på nulägesanalys och övriga granskningar finns heller inga tecken på att verksamheten på kort sikt kommer att överskrida budgeten till följd av ökade behov eller otillräcklig budget. Däremot pekar analysen på en långsiktig förändring av målgruppen, med allt fler brukare som har större svårigheter, som utmanande beteenden, självskadebeteenden, psykisk ohälsa och i vissa fall narkotikamissbruk. Det kräver både utökade boendeanternativ inom LSS och en optimering av resurserna inom boendestödet. Syftet är att säkerställa att kommunen kan erbjuda ett rättssäkert stöd och hjälp av god kvalitet även i ordinärt boende.

Sammanfattningsvis finns en betydande osäkerhet kring förvaltningens möjlighet att minska kostnaderna.

Risk för negativa konsekvenser av ny arbetstidslag

För internkontrollområdet finns en rapport som kartlägger de utmaningar och förändringar som den nya arbetstidslagen har medfört för Karlskoga kommun, med särskilt fokus på ekonomiska aspekter och sjukfrånvaro.

Införandet av arbetstidslagen har lett till kraftigt ökade personalkostnader inom socialförvaltningen. Totalt har kostnaderna ökat med 16,7 mnkr jämfört med samma period 2023. Minst 7,15 mnkr av ökningen kan direkt kopplas till den nya arbetstidslagen, särskilt i kombination med genomförandet av heltidsprojektet och pilotprojektet som syftar till att minska eller avskaffa delade turer.

Dessa förändringar har krävt mer bemanning för att följa regler om dygnsvila, vilket i sin tur har ökat behovet av vikarier och därmed ökat lönekostnaderna. Omräknat till helårseffekt uppskattar förvaltningen att underskottet som beror på arbetstidslagen är minst 9,5 mnkr. För att möta denna utmaning pågår ett arbete med att bromsa kostnadsökningen genom åtgärder inom hemvården som beräknas kunna ge en besparing på 3,8 mnkr. Trots



dess insatser kvarstår dock behovet att utveckla en långsiktig och hållbar ekonomisk modell.

Sjukfrånvaron är komplex. Den totala sjukfrånvaron har ökat till följd av fler långtidssjukskrivningar, medan den korttidsrelaterade frånvaron har minskat. Det är möjligt att arbetstidslagen, genom att ge medarbetarna längre vilotid mellan arbetspassen, har bidragit till minskad korttidsfrånvaro. Samtidigt visar analyser att ökningen av långtidssjukskrivningar hör ihop med högre arbetsbelastning och förändrade arbetstider, som ännu inte är helt anpassade till verksamhetens krav. Det riskerar att ytterligare driva upp kostnaderna då fler vikarier kan behövas för att täcka frånvaron. För att stabilisera sjukfrånvaron krävs åtgärder som hanterar både arbetsmiljö och organisatoriska utmaningar.

Nämndens självskattning av arbetet med internkontrollen gjordes av socialnämnden genom frågeställningar i en digital enkät. Urvalet för enkäten bestod av 14 ledamöter som närvarat vid minst 50 procent av socialnämndens sammanträden under 2024. Sammanfattningsvis bedömer socialnämnden att internkontrollarbetet fungerar väl, men att det finns utrymme för att vidareutveckla och optimera vissa processer.

Socialnämnden bedömer internkontrollen som helhet som god.

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden beslutade om följande internkontrollområden för 2024:

- Frånvaroutredningar
- Sjukfrånvaro inom förskolan

Nämnden har granskat frånvaroutredningar genom att göra en jämförelse mellan frånvarostatistik och antalet anmälningar till huvudmannen angående påbörjad frånvaroutredning. Rektorer ska anmäla till huvudmannen att de startat en utredning när en elev har återkommande eller omfattande frånvaro. De ska starta en frånvaroutredning när det finns en oro för elevens möjlighet att klara skolan på grund av frånvaro som omfattar 20 procent eller mer (såväl giltig som ogiltig). Utifrån att rektorer ska reagera vid 20 procents frånvaro visar granskningen att frånvaroutredningarna fungerar bristfälligt. Totalt har 415 elever en frånvaro över 20 procent men endast 58 påbörjade frånvaroutredningar har anmälts till huvudmannen.

Utifrån granskningen har förvaltningen fått i uppdrag att säkerställa att frånvaroutredningar anmäls till huvudmannen i enlighet med riktlinje och lag.

Granskningen av sjukfrånvaro inom förskolan gjordes genom en jämförelse av sjukfrånvarostatistik före och efter införandet av projektet Utökad grundbemanning. Projektet började 1 januari 2023 och avslutades 31 augusti 2023. Syftet var att stötta arbetsgrupperna i det lokala arbetsmiljöarbetet på respektive förskola.

Granskningen visade att den totala sjukfrånvaron i förskolan har ökat sedan projektet infördes. Projektet har alltså inte lett till minskad sjukfrånvaro. Förvaltningen har börjat arbeta med sjukfrånvaron i förskolan på andra sätt, genom ökat inflytande för medarbetare, ett närmare ledarskap, förstärkt kompetens i vikariepoolen och minskade barngrupper.

Självskattningen gjordes utifrån en bedömning av dessa frågor:

- Är valet av granskningsområden kopplade till nämndens mål eller processer?
- Gjordes en riskanalys innan granskningsområdena fastställdes?
- Vem styr prioriteringarna?
- Är rollerna mellan de förtroendevalda och tjänstemännen tydliga?
- Hur fungerar den interna kontrollen?
- Varför fungerar den? Varför fungerar den inte?
- Är den interna kontrollen effektiv och fokuserar på rätt saker?
- Är den interna kontrollen tillräcklig?

Barn- och utbildningsnämnden bedömer internkontrollen som helhet som god.

Kultur- och fritidsnämnden

Förvaltningen tillsammans med nämndens presidium har gjort en risk- och väsentlighetsanalys, och utifrån den beslutade kultur- och fritidsnämnden om dessa internkontrollområden för 2024:

- Efterfrågan på tider i inomhuslokaler kontra de tider som är lediga
- Risk vid eventuell incident med vattenreningen om detta inträffar då föreningar vistas i Strandbadet utan personal, efter att beredskapstjänstgöring är införd

Efterfrågan av tider i inomhuslokaler kontra de tider som är lediga

Internkontrollområdet är valt för att säkerställa att lediga lokaler används på de tider då det går att använda dem. Kontrollen skedde genom att nämnden kartlade bokade tider. I Karlskoga finns det flera idrottshallar och salar som bokas via boknings-systemet FRI. Få föreningar bokar sena kvällar, lördagseftermiddagar och söndagsmorgnar.

Handbolls- och basketklubben växer och behöver fler tider. Handbollen önskar minimi i fler hallar, medan basketklubben vill ha fler tider i Bergslagshallen där det finns höj- och sänkbara basketkorgar. Generellt saknas förråd i idrottshallarna, vilket komplicerar användandet för föreningarna.

För att förbättra situationen föreslår nämnden åtgärder som att ordna förråd för säsongsbokningar, förbättra informationen på kommunens hemsida och uppdatera passersystemet för att minska nyckelhanteringen. Det är också viktigt att prioritera föreningar med barn- och ungdomsverksamhet vid fördelning av tider.

Risk vid eventuella incidenter med vattenreningen om detta inträffar då föreningar vistas i Strandbadet utan personal, efter att beredskapstjänstgöring är införd.

Syftet med internkontrollområdet är att utreda eventuella risker om det uppstår problem med vattenreningen i Strandbadet när föreningar vistas där utan att det finns personal på plats. Kontrollen visade att det nya arbetssättet har lett till färre incidenter som har lett till en stängning av bassänger.

Den 1 oktober 2023 införde förvaltningen beredskap på Strandbadet för att säkerställa att reningsanläggningen fungerar som den ska. Tidigare upptäcktes fel i reningen först nästa dag,

vilket ibland resulterade i en tillfällig stängning av verksamheten. Beredskapskostnaden är cirka 200 tkr per år, men den är mycket viktig eftersom den har förhindrat stängning av bassänger och hela anläggningen flera gånger under perioden. Det har säkerställt att simskolor, gruppverksamhet, allmänhetens bad, föreningsverksamhet och gym inte har behövt stänga, vilket har resulterat i ökade intäkter.

Kultur- och fritidsnämnden bedömer internkontrollen i sin helhet som god.

Samhällsbyggnadsnämnden

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade om dessa internkontrollområden för 2024:

- Styrdokument för ekologisk hållbarhet
- Process för bygg- och anläggningsprojekt
- Beredskapsarbete
- Felanmälningar inom teknik och fastighet

Styrdokument för ekologisk hållbarhet

Detta internkontrollområde syftade till att följa upp och beskriva hur kommunens verksamheter arbetar för att nå målen i beslutade styrdokument som rör ekologisk hållbarhet. Internkontrollen visade sammanfattningsvis att:

- politiskt antagna styrdokument bör få större vikt i planeringen av arbetet i kommunens alla verksamheter
- ekonomiska medel behöver fördelas utifrån mål i styrdokument
- alla chefer och medarbetare inom Karlskoga kommun behöver känna till vilka styrdokument som rör deras eget arbete, sätta sig in i styrdokumentens innebörd och jobba utifrån deras ställningstaganden.

Process för bygg- och anläggningsprojekt

Kontroll av processen för bygg- och anläggningsprojekt visade att kommunen har tagit fram en beställar- och utförarprocess med tydlig systematik och roller. Alla förvaltningar deltog i processutvecklingen. Ett samlat projektkontor för samhälle- och serviceförvaltningen med ansvarig projektchef tillsattes 1 januari 2024. Ett införande av projektprocessen pågår och utvecklingsområden identifieras och justeras under arbetets gång. Effekter och efterlevnad av processen kan börja följas upp först 2025, men flera positiva resultat har redan märkts.

Beredskapsarbete

Kontrollen av förvaltningens beredskapsarbete visade att förvaltningen har ett systematiskt kris- och beredskapsarbete som är pågående. Beredskapsarbetet 2025 handlar i första hand om att färdigställa pågående insatser och inleda en processorienterad informationskartläggning.

Felanmälningar av teknik och fastighet

Den interna kontrollen av felanmälningar inom teknik och fastighet visade att felanmälningar åtgärdas och återkopplas snabbt och enligt kommunens riktlinje för service och bemötande. De ärenden som inte var åtgärdade vid kontrollen var sådana att de behövde utredas mer, eller som inte kunde åtgärdas när felanmälan inkom, på grund av att det varit fel årstid för att kunna utföra åtgärden.

Samhällsbyggnadsnämnden bedömer internkontrollen som helhet som god.



Tillväxt- och tillsynsnämnden

Tillväxt- och tillsynsnämnden beslutade om dessa internkontrollområden för 2024:

- Följa upp fakturering
- Miljöenhetens plan för planerad kontroll på tillstånds- och anmälningspliktiga miljöskyddsobjekt (90 %)
- Handläggning av tillsynsärenden enligt plan- och bygglagen (bygglovsenheten)
- Avslut av ärenden och hantering av arkiverings-skuld (bygglovsenheten)

I självskattningen av internkontrollen har nämnden som en del i bedömningen använt en enkät som har besvarats av nämndens ledamöter och ersättare. Det finns förbättringspotential och anledning att fundera över hur nämnden ytterligare kan förbättra arbetet och delaktigheten i den interna kontrollen.

Tillväxt- och tillsynsnämnden bedömer internkontrollen som helhet som god.

Folkhälsonämnden

Folkhälsonämnden beslutade om dessa internkontrollområden för 2024:

- Portionsstorlekar inom grund- och gymnasieskola
- Rutiner för beredskapsarbete och informations-säkerhet
- Omfattning av städning enligt program för kvalitet och servicenivåer

Portionsstorlekar inom grund- och gymnasieskola

Data för att följa upp portionsstorlekar i skolorna samlas in under två perioder per år. Vid internkontrollen framkom att portionsstorlekarna inte minskar vid servering av vegetariska eller semivegetariska måltider. Data från 2022–2024 visar att snittportionerna för både vegetariska och animaliska rätter är stabila och i vissa fall ökar, även vid fler vegetariska dagar. Det bekräftar att skolmåltidernas fokus på näringsriktiga och balanserade portioner, oavsett om rätten är vegetarisk eller innehåller animaliskt protein, säkerställer att eleverna får tillräckligt med näring.

Rutiner för beredskapsarbete och informationssäkerhet

Internkontrollen visar att förvaltningen har ett systematiskt kris- och beredskapsarbete som är pågående. Arbetet 2025 handlar i första hand om att färdigställa pågående insatser och inleda en processorienterad informationskartläggning. Nämnden bedömer att det inte behövs några ytterligare åtgärder kopplade till den interna kontrollen.

Omfattning av städning enligt program för kvalitets- och servicenivåer

Städverksamheten kontrollerade och följde upp att omfattningen av städning sker enligt beslutat program för kvalitet och servicenivåer inom kommunal städverksamhet. Verksamhetens städbeställningar avgör städverksamhetens förutsättningar att lösa uppdragen över tid och anger hur många anställda städverksamheten kan ha. Till viss del har befintlig personal gjort inledande städinsatser vid korttidsfrånvaro. Det har gjort att städverksamheten har använt färre vikarietimmar än mängden korttidsfrånvaro, vilket är normalt vid kort varsel. Städverksamheten använde både ordinarie personal och timvikarier för att göra extrainsatser på städobjekt för att fullgöra den tjänst som beställts. Alla kommunens städobjekt har därmed städats enligt beställning och rätt nivå av städning har upprätthållits tack vare god planering.

Folkhälsonämnden bedömer internkontrollen som helhet som god.



Väsentliga personalförhållanden

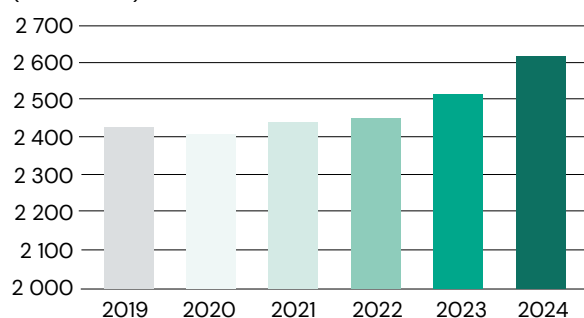
Istället för HME-mätningar (hållbart medarbetar-engagemang) har kommunen infört så kallade pulsmätningar fyra gånger om året för att få tätare och mer överskådliga mätningar av medarbetarnas upplevelser kring tillit, ledarskap och trivsel/arbetsmiljö. Arbetet med att vara en attraktiv arbetsgivare har fortsatt under året, bland annat med framtagning av en ny kompetensbaserad rekryteringsprocess som ska förbättra kvaliteten och kandidatupplevelsen. För att främja öppenhet och en bra arbetsplatskultur har kommunen tagit fram en kulturvision i samarbete mellan ledning och medarbetarrepresentanter. Dokumentet förtydligar beteenden som kommunen uppmuntrar och strävar efter, med målet att alla medarbetare ska känna psykologisk trygghet och tillit. Dokumentet delas ut i alla rekryteringssammanhang. Konsulten Louise Bringselius har bistått med stöd till cheferna för att ge dem förutsättningar att arbeta mer tillitsbaserat, med slutmålet att ge invånarna bästa möjliga värde och service. Kommunen har även upphandlat företagshälsovård och krisstöd.

Sjukfrånvaron var högre än 2023, runt 7,7 procent totalt i hela organisationen. Flera insatser är inplanerade framöver, med inriktning på ett mer kommunövergripande sätt att arbeta med sjukfrånvaro.

Personalstruktur

Antalet tillsvidareanställda medarbetare i Karlskoga kommun var vid årets slut 2 656. Omräknat till heltider motsvarade det 2 622 årsarbetare (total sysselsättningsgrad omräknad till heltider). Det var en ökning med 87 medarbetare och 103 årsarbetare.

Antal tillsvidareanställda årsarbetare
(årsarbetare)



Antalet tillsvidareanställda årsarbetare fortsatte att öka, främst inom socialförvaltningen med +41 årsarbetare (åa) samt inom skolan (+39). Inom socialförvaltningen skedde ökningen främst inom hemvården (+15 åa) och hälso- och sjukvården som också ökade med 15 åa, framför allt sjuksköterskor. Grundskolan ökade med 34 årsarbetare, främst fler behöriga lärare, medan de frivilliga skolformerna minskade med 11 åa. Kommunledningskontoret ökade med 2 åa, liksom tillväxt och tillsynsförvaltningen. Samhälle- och serviceförvaltningen ökade med 16 åa. Det beror dels på förflyttningar och förändringar av anställningar inom förvaltningen och städverksamheten efter det att samverkan med Degerfors i den gemensamma folkhälsonämnden avslutades vid årets slut. Avslutet minskade antalet årsarbetare inom städverksamheten med 27 från och med den 1 januari 2025. Kultur- och fritidsförvaltningen minskade med 1 åa.

Den externa personalomsättningen bland tillsvidareanställda i Karlskoga kommun var 14,5 procent, och den interna personalomsättningen var 8,52 procent. Den interna omsättningen har de senaste åren varierat mellan 4 och nu drygt 8 procent.

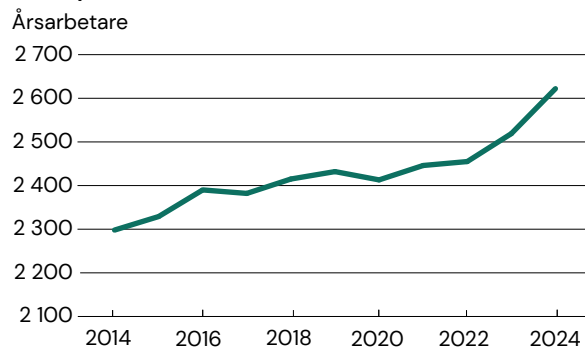
Inom samhälle- och serviceförvaltningen har både den interna och externa omsättningen ökat, där den externa omsättningen på 21,9 procent är högst bland förvaltningarna. Lägst extern omsättning hade kommunledningskontoret med 6,8 procent.

Högst internomsättning hade socialförvaltningen, 12,1 procent, medan tillväxt- och tillsynsförvaltningen inte har haft någon intern omsättning alls.

Vissa enskilda befattningar har hög personalomsättning eftersom det kan röra sig om endast en person som har befattningen. Enskilda specialistbefattningar kan vara svårt att rekrytera, till exempel distriktssjuksköterskor där omsättningen var 46 procent. Andra stora personalgrupper med hög omsättning är städare (39 procent), undersköterskor (11,7 procent), socialsekreterare (19,8 procent) och kökspersonal (26,5 procent).

Under året gick 41 medarbetare i pension och drygt 182 sa upp sig på egen begäran.

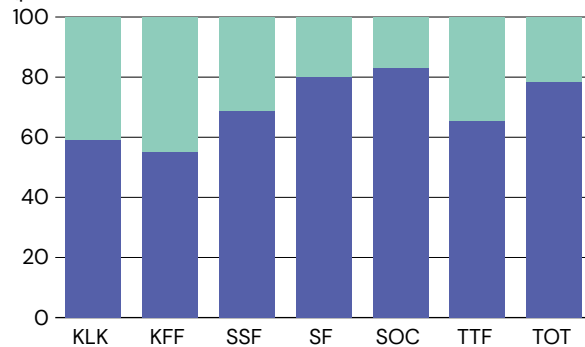
Antal tillsvidareanställda årsarbetare under en tioårsperiod



Könsfördelning och yrkesgrupper

78,3 procent av kommunens tillsvidareanställda är kvinnor. I alla förvaltningar är det fler kvinnor än män. Kultur- och fritidsförvaltningen med 55,2 procent kvinnor och 44,8 procent män, och kommunens ledningskontor med 59,2 procent kvinnor och 40,8 procent män, är de förvaltningar som har en jämn könsfördelning i spannet 40–60 procent. Förvaltningen med högst andel män är kultur- och fritidsförvaltningen (44,8 procent). Socialförvaltningen är den mest kvinnodominerade förvaltningen med 83 procent kvinnor.

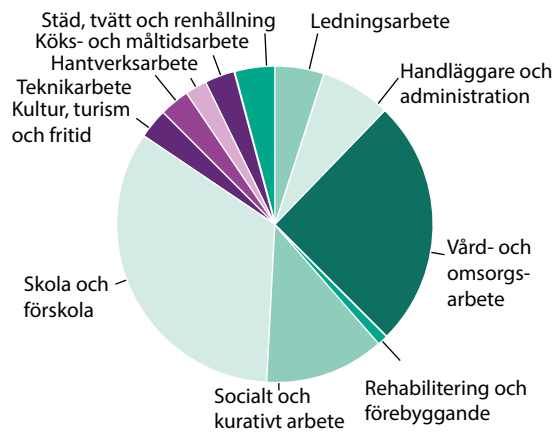
Könsfördelning per förvaltning, andel i procent



Könsfördelningen inom olika yrkesgrupper varierar stort och följer traditionella könsmönster. Totalt är 71 procent av Karlskoga kommuns chefer kvinnor, vilket är 7 procentenheter lägre än andelen kvinnliga anställda totalt i kommunen. Skola och förskola är den största yrkesgruppen där lärare, förskolelärare och barnskötare finns. Här är könsfördelningen 80 procent kvinnor och 20 procent män. Den näst största yrkesgruppen är vård och omsorg där undersköterskor och habiliteringspersonal arbetar, med 88 procent kvinnor och 12 procent män. Störst andel män finns inom hantverk (vaktmästare,

parkarbete, fordon med mera) där fördelningen är 85 procent män och 15 procent kvinnor. I gruppen rehabilitering och förebyggande arbete, exempelvis arbetsterapeuter, är 95 procent kvinnor.

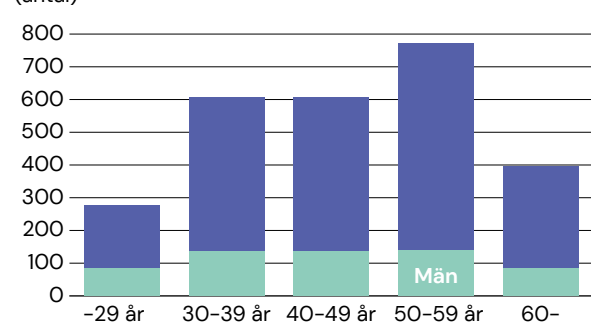
Fördelning av yrkesgrupper år 2024



Snittåldern bland Karlskoga kommuns tillsvidareanställda var vid årets slut 46 år. Snittåldern har minskat något, trots den höjda pensionsåldern som borde ge en högre snittålder.

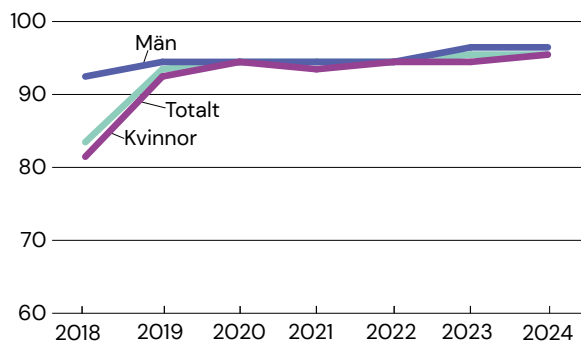
Sammanlagt 43,8 procent (1 165 personer) är 50 år eller äldre, varav 14,6 procent (395 personer) är 60 år eller äldre. Högst snittålder har samhälle- och serviceförvaltningen med 48,1 år och lägst har socialförvaltningen med 45,2 år.

Tillsvidareanställda – åldersfördelning indelad i åldersgrupper och kön år 2024

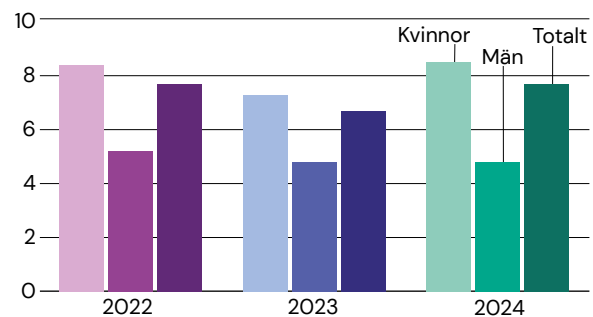


Sammanlagt 95 procent av kommunens tillsvidareanställda hade vid årets slut en heltidsanställning, vilket var samma andel som 2023. Andelen tillsvidareanställda har ökat med 20 procentenheter sedan 2017 och med 26 procentenheter sedan 2010. Totalt 96 procent av männen har en heltidsanställning jämfört med 95 procent av kvinnorna. Kommunens ambition är att alla anställningar ska vara på heltid.

Andel heltidsanställda av alla tillsvidareanställda år 2024
(procent)



Total sjukfrånvaro i procent av arbetad tid år 2022–2024, fördelat på kön
(procent)



Arbetsmiljö och hälsa

Den totala sjukfrånvaron i Karlskoga kommun var 7,7 procent 2024, vilket är en ökning med 1,0 procentenheter jämfört med 2023. Den korta sjukfrånvaron har främst bestått av kraftiga och långvariga förkylningar.

Kvinnornas sjukfrånvaro ökade med 1,2 procentenheter medan männens var kvar på samma nivå som 2023, 4,8 procent.

Högst sjukfrånvaro hade socialförvaltningen med 9,0 procent, vilket är en ökning med 1,2 procent jämfört med 2023. Näst högst sjukfrånvaro hade skolförvaltningen med 7,4 procent. Lägst sjukfrånvaro och störst minskning hade kultur- och fritidsförvaltningen med 2,7 procent, vilket var en stor minskning, från 4,1 procent 2023. Störst ökning hade tillväxt- och tillsynsförvaltningen, från 4,6 till 7,2 procent.

Karlskoga kommun betalade ut drygt 25,7 miljoner kronor i olika former av sjuklöner 2024, vilket var en minskning med 2 miljoner. Arbetsgivaren har möjlighet att få viss ersättning från staten för höga sjuklönekostnader.

Karlskoga kommun gjorde 2024 en stor hälsofrämjande satsning genom att höja friskvårdsbidraget från 800 till 3 000 kronor. Det har fått fler att röra på sig och fler att använda bidraget. Sammanlagt 2 909 medarbetare använde bidraget aktivt, vilket innebär en nyttjandegrad på 76,4 procent. Klart flest, över 450 medarbetare, nyttjade hela eller delar av bidraget på Strandbadet (gym och simhall), följt av andra gym med gruppträning samt massage.

Kvinnornas totala sjukfrånvaro var 8,5 procent 2024 jämfört med 7,3 procent 2023, vilket är en ökning med 1,2 procentenheter. Sjukfrånvaron ökade i åldersgrupperna 30–49 år och 50 år och äldre. Den yngsta åldersgruppen kvinnor minskade sin sjukfrånvaro något, till 7,6 procent. Det är högt sett ur ett längre perspektiv eftersom de yngsta grupperna har varit betydligt friskare än de äldre grupperna, men nu är skillnaden liten.

Männens totala sjukfrånvaro låg kvar på 4,8 procent. Frånvaron ökade i den yngsta och äldsta gruppen med 5,5 procent, medan gruppen mellan 30 och 49 år minskade sin sjukfrånvaro till 3,9 procent. Männens sjukfrånvaro var betydligt lägre än kvinnornas.

Jämfört med riket visar Karlskoga kommuns sjukfrånvaro (2023) inom olika åldersgrupper att medarbetare upp till 29 år var i nivå med riket. För medarbetare 30–49 år var kommunens sjukfrånvaro mycket lägre än rikssnittet och för medarbetare över 50 år var kommunens sjukfrånvaro lägre än rikssnittet. Totalt var Karlskoga bland de 25 procent kommuner som hade lägst frånvaro.

Jämfört med andra kommuner i Örebro län hade Karlskoga näst lägst frånvaro efter Lindesberg. Kommunerna Lekeberg och Sydnärke hade högst frånvaro.

Total sjukfrånvaro fördelad på kön och åldersgrupper år 2023–2024

(procent)	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
<= 29 år	7,9	5,4	7,1	7,6	5,5	6,9
30–49 år	6,3	4,4	5,8	7,8	3,9	6,9
>= 50 år	8,2	4,9	7,5	9,6	5,6	8,7
Totalt	7,3	4,8	6,7	8,5	4,8	7,7

Långtidssjukfrånvaron (andel sjukfrånvaro över 59 dagar av den totala sjukfrånvaron) ökade med 11,1 procentenheter jämfört med 2023 och utgjorde 41,3 procent av den totala sjukfrånvaron. Långtidssjukfrånvaron som andel av den totala arbetstiden var 3,2 procent jämfört med 2,0 förra året. Det betyder att långtidssjukfrånvaron ökar både som andel av den totala sjukfrånvaron och som andel av den ordinarie arbetstiden. Totalt omfattade långtidssjukfrånvaron 194 000 frånvarotimmar under året.

Lägst andel långtidssjukfrånvaro hade kultur- och fritidsförvaltningen med endast 12 procent. Övriga förvaltningar låg mellan 35 och 56 procent.

Kvinnorna hade större andel långtidssjukfrånvaro än männen, och ökade med 12,2 procentenheter. Långtidssjukfrånvaron bland kvinnor ökade i alla åldersgrupper, men mest i gruppen 30–49 år med 18 procentenheter. Männen långtidsfrånvaro ökade med 2,7 procentenheter jämfört med 2023. Mest ökade den i åldersgruppen 50 år och äldre, från 34,5 till 43,0 procent.



Långtidssjukfrånvaron fördelad på kön och åldersgrupper år 2023–2024

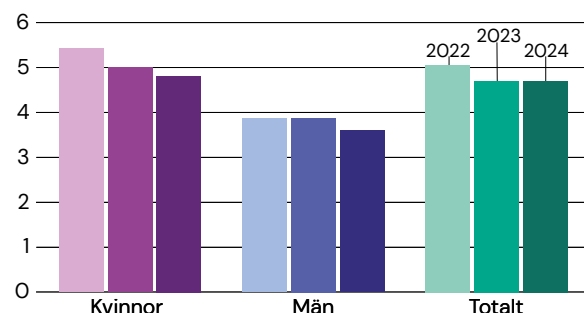
(procent)	2023			2024		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
<= 29 år	16,0	5,8	13,6	18,0	7,9	15,5
30–49 år	25,7	19,6	24,6	43,7	14,1	39,6
>= 50 år	41,6	34,5	40,6	50,9	43,0	49,8
Totalt	32,0	22,5	30,4	44,2	25,2	41,3

Den korta sjukfrånvaron (kortare än 60 dagar) minskade totalt sett jämfört med 2023.

Antalet sjukfrånvarotillfällen minskade med nästan 700, från 9 405 år 2023 till 8 711 tillfällen 2024. Sjukfrånvarodagarna ökade däremot kraftigt från 82 503 till 93 800 dagar. Det är främst den långa sjukfrånvaron över 90 dagar som har ökat, med omkring 15 000 dagar. Antalet sjukfrånvarodagar inom intervallet 1–14 minskade med 3 120 dagar, vilket är den sjukfrånvaroperiod då arbetsgivaren står för kostnaden fullt ut. Sedan 2022 har antalet sjuklönedagar minskat från 31 851 till 24 748 dagar. Antalet sjukfrånvarodagar i snitt per anställd ökade med drygt 3 dagar per år, från 30,8 till 34,1 dagar per år och anställd.

Sjukfrånvaron var generellt på liknande nivåer som 2022, medan 2023 var ett lite friskare år. Sjuklönekostnaden har dock minskat med 1,2 miljoner kronor, vilket beror på minskningen av sjukfrånvarodagar inom sjuklöneperioden (1–14 dagar).

Andel sjukfrånvaro upp till 59 dagar (procent)



Upprepad frånvaro

Antalet anställda som hade sex eller fler frånvarotillfällen minskade med 40 jämfört med 2023, och har minskat med totalt 70 sedan 2022. När det gäller 1–5 frånvarotillfällen minskade antalet med 19 personer 2024, till 1 557 personer.

Frånvaro i form av föräldraledighet

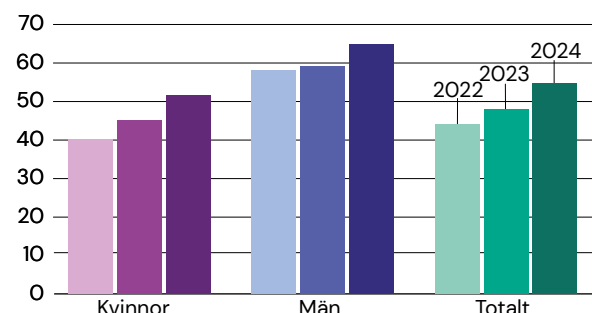
Frånvaro i form av föräldraledighet ökade både i antalet anställda som ansökte om föräldraledighet eller anmälde vård av barn (33 fler), och i antalet tillfällen (77 fler). Antalet frånvarodagar ökade med 1 919 dagar, vilket innebär att föräldrarna har varit hemma oftare och under lite längre perioder.

Frisknärvaro

Frisknärvaron (0–5 sjukfrånvarodagar/år) har sedan 2022 ökat med totalt drygt 11 procentenheter till 54,6 procent, där 2024 års ökning var 6,3 procentenheter.

Alla förvaltningar utom tillväxt- och tillsynsförvaltningen har ökat frisknärvaron. Kommunledningskontoret hade den största ökningen, 9,3 procentenheter, och hade även högst frisknärvaro, 70,4 procent. Lägst frisknärvaro hade socialförvaltningen med 50,3 procent, vilket dock är en förbättring med 7 procentenheter. På alla förvaltningar hade männen högre frisknärvaro än kvinnorna.

Andel månadsavlönade med 0–5 sjukfrånvarodagar 2022–2024 (procent)



Ekonomisk översikt – kommunen och kommunkoncernen

Årets resultat

Årets resultat 2024 för Karlskoga kommun blev ett överskott på 36,9 mkr, vilket motsvarade 1,7 procent av skatteintäkter och generella statsbidrag. Det

budgeterade resultatet var +16,9 mkr, vilket innebär att kommunens resultat var 20,0 mkr bättre än budgeterat. Tabellen nedan visar budgetavvikelserna i pengar och procent.

Budgetavvikelser 2024 (tkr)

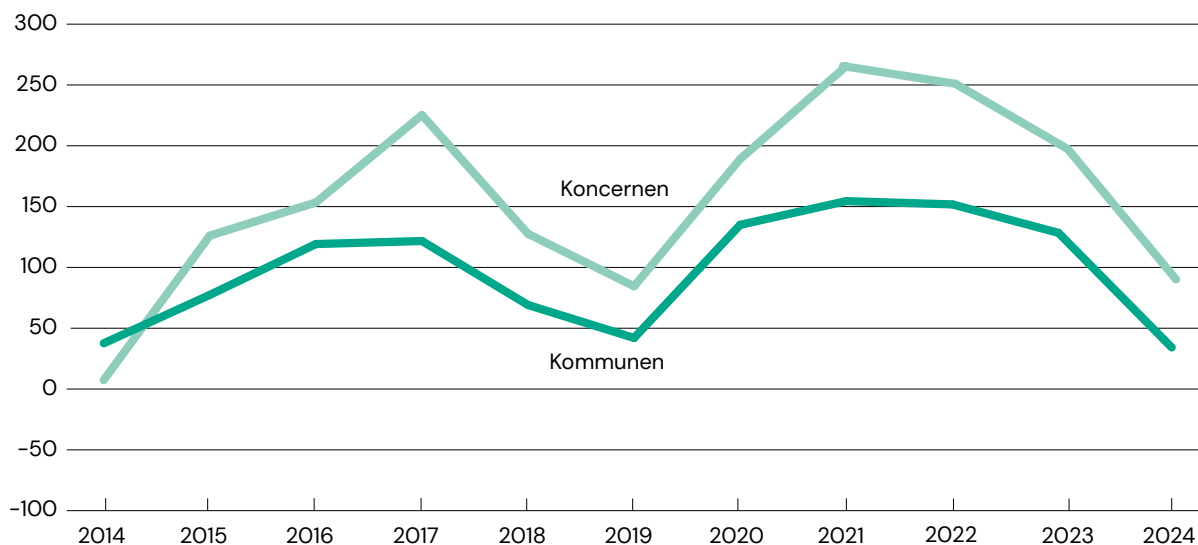
	Avvikelse	Procent	
Budgeterat resultat 2024			16 862
Kommunfullmäktige och revision	- 433	- 4,2	
Valnämnden	269	44,8	
Överförmyndarnämnden	228	5,5	
Administrativ nämnd	51	0,7	
Kommunstyrelsen	8 436	5,2	
Socialnämnden	- 69 748	- 8,5	
Barn- och utbildningsnämnden	1 248	0,2	
Kultur- och fritidsnämnden	- 203	- 0,2	
Folkhälsonämnden	- 2 205	- 15,6	
Tillväxt- och tillsynsnämnden	- 410	- 3,5	
Samhällsbyggnadsnämnden	- 9 882	- 8,9	
Nämndernas resultat, summa	- 72 650	- 3,6	- 72 650
Skatteintäkter			- 15 161
Generella statsbidrag			62 945
Realisationsvinster			611
Minskade avskrivningar på grund av att kommunen inte har genomfört alla budgeterade investeringar			9 063
Minskade kapitalkostnader på grund av lägre avskrivningar			10 528
Ökade pensionskostnader			- 14 962
Ökade finansiella intäkter framför allt på grund av VA-bolaget ersättning kapitalkostnader enligt KF-beslut 2011, samt ökad inlåningsränta hos bank			44 502
Ökade finansiella kostnader			- 2 391
Övrig finansförvaltning			- 2 444
Årets resultat 2024			36 903

Kommunens eget kapital uppgick efter årets resultat till 2 058 mkr (drygt 2 miljarder). Kommunkoncernens eget kapital uppgick efter årets resultat till 2 412 mkr (2,4 miljarder). Kommunkoncernens resultat blev ett överskott på 90,2 mkr. Karlskoga Kommunhus AB redovisade ett överskott på 17,9 mkr före skatt. Karlskoga Energi och Miljö AB redovisade ett överskott på 119,6 mkr efter finansiella poster, vilket var 5,0 mkr bättre än budgeterat

men 8,7 mkr sämre än 2023. Karlskogahem AB redovisade ett överskott på 22,3 mkr efter finansiella poster, vilket var 6,6 mkr bättre än budgeterat men 1,5 mkr sämre än 2023. Kommunalförbundet Bergslagens Räddningstjänst redovisade ett underskott på 12,2 mkr, vilket var sämre än det budgeterade underskottet på 8,0 mkr. För 2023 var resultatet ett underskott på 2,9 mkr.

Årets resultat (mkr)

(mnkr)



Budgetföljsamhet

Driftredovisning

Drift (tkr)	2023			2024		
	Bokslut	Budget	Resultat	Utfall	Budget	Resultat
Kommunfullmäktige och revisionen	10 225	10 121	-104	10 749	10 316	-433
Kommunstyrelsen	143 441	155 339	11 898	154 889	163 325	8 436
Socialnämnden	827 169	783 551	-43 618	888 087	818 339	-69 748
Barn- och utbildningsnämnden	739 875	757 141	17 266	774 110	775 358	1 248
Kultur- och fritidsnämnden	84 538	84 296	-242	89 830	89 627	-203
Samhällsbyggnadsnämnden	105 753	96 063	-9 690	120 924	111 042	-9 882
Tillväxt- och tillsynsnämnden	12 034	10 467	-1 567	12 251	11 841	-410
Folkhälsonämnden	17 211	13 700	-3 511	16 366	14 161	-2 205
Överförmyndarnämnden	3 408	3 834	426	3 898	4 126	228
Administrativ nämnd	6 629	7 108	479	7 257	7 308	51
Valnämnden	33	30	-3	331	600	269
Summa verksamhetskostnader	1 950 315	1 921 650	-28 665	2 078 693	2 006 043	-72 650
Finansförvaltning	-2 078 747	-1 952 524	126 223	-2 115 596	-2 022 905	92 691
Summa (omvänt tecken)	-128 432	-30 874	97 558	-36 903	-16 862	20 041

Budgetföljsamheten i verksamheten

Nämndernas sammanlagda resultat 2024 var ett underskott på hela 72,6 mkr, vilket var 3,6 procent av nämndernas totala budget. Jämfört med 2023 var det en försämring med 44,0 mkr, vilket till största delen beror på sämre resultat för socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden.

Störst överskott mot budget hade kommunstyrelsen med 8,4 mkr, eller 5,2 procent av netto-budgeten. Orsaken var främst 12,4 mkr högre intäkter än budgeterat, vilket förklaras av intäkten från Karlskoga Energi och Miljö AB i form av ränta på kapitalkostnader för VA-utbyggnad. Andra förklaringar är att kommunstyrelsens budget för oförutsedda utgifter inte delades ut helt, samt att delar av budgeten för utvecklingsprojekt inte nyttjades. Dessutom fanns vakanser på it- och ekonomiavdelningen, vilket ledde till lägre lönekostnader än budgeterat.

Barn- och utbildningsnämnden redovisade ett överskott på 1,2 mkr, vilket var 0,2 procent av netto-budgeten. Den totala avvikelsen innehöll både lägre kostnader och högre intäkter jämfört med budget. Nämnden hade lägre kostnader än budgeterat för skolskjuts och elevresor, samt lägre nettokostnad för elever i extern regi. Nämndens intäkter var högre än budgeterat för asyl- och etableringsersättning och erhållen omsorgsavgift. Årets resultat på +1,2 mkr var fördelat på -8,9 mkr för ledning och stab, -2,8 mkr för grundskolan, +0,6 mkr för förskolan, +8,5 mkr för gymnasiet, +2,7 mkr för vuxenutbildningen och +1,1 mkr för elevhälsan.

Flertalet enheter inom förskolan och alla enheter inom grundskolan fick socioekonomisk tilldelning med syfte att kompensera för barns olika bakgrund och förutsättningar. Inom förskolan användes tilldelningen till personalförstärkning, främst för att kunna ha mindre grupper med språkinriktat innehåll. Vissa förskolor erbjöd även barnen mer frukt, samt pedagogiskt material som familjer kunde låna med sig hem. Inom grundskolan användes det mesta av tilldelningen till personalförstärkning. Det gav möjlighet till ett bättre kunskapsmässigt stöd, främst inom svenska och matematik, men även stöd för att öka tryggheten för eleverna.

Socialnämnden redovisade det största underskottet, -69,7 mkr, vilket var -8,5 procent av netto-budgeten. Underskottet var 26,1 mkr högre än 2023. Tabellen nedan visar avvikelser mot budget för socialnämndens olika verksamhetsområden.

Socialnämndens drift (tkr)	Avvikelse jan–dec 2023	Avvikelse jan–dec 2024
Förvaltningsgemensamt	4 015	5 204
Hälso- och sjukvård	2 327	504
Hemvård	- 3 115	- 17 705
Individ- och familjeomsorg	- 46 058	- 53 165
Vårdboende	7 160	3 172
Funktionsstöd	- 7 947	- 7 758
Summa socialnämnden	- 43 618	- 69 748

Flera faktorer påverkade socialnämndens verksamheter och ekonomiska resultat:

- Inflationen drev på prisökningar inom de flesta områden.
- Institutionsplaceringar för barn och unga ökade inte i antal, men däremot ökade snittkostnaden per dygn vilket orsakade ett stort underskott.
- Samarbetet mellan skola och polis har skapat bättre förutsättningar att i ett tidigare skede hjälpa barn och unga som annars riskerar att fara illa i samhället.
- För hemvården har antalet brukare ökat, samtidigt som vårdbehoven blivit mer komplexa. Schemaplaneringen har varit svårare på grund av lagen om 11 timmars dygnsvila, pilotprojektet för att minska ofrivilligt delade turer, samt införandet av heltid som norm. Dessa faktorer har lett till ett större underskott än tidigare år.
- Lagerverksamheten inom daglig verksamhet är i full drift och de gemensamma inköpen har gjort verksamheten mer kostnadseffektiv.
- Livslängden hos personer inom LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade) blir allt högre, vilket kräver en ökad bemanning.
- Sjuksköterskeenheten har nått fulltalig bemanning, trots nationell brist på sjuksköterskor.

Individ- och familjeomsorgen stod för den största delen av socialnämndens underskott, med ett resultat på -53,2 mkr. De största minusposterna inom individ- och familjeomsorg var i sin tur placeringar av barn och unga -28,6 mkr, institutionsplaceringar för vuxna -14,0 mkr, familjehem -6,5 mkr, samt våld i nära relation -4,9 mkr.

Anledningen till underskottet inom individ- och familjeomsorgen var främst omfattningen av placeringar i kombination med ökade dygnskostnader. Det var särskilt märkbart för placeringar av barn och unga och gällde både placeringar inom hem för vård eller boende (HVB) och placeringar på

så kallade SIS-hem (Statens institutionsstyrelse). Liksom tidigare år handlar SIS-placeringarna många gånger om barn och unga med kopplingar till kriminella miljöer, i kombination med svårare missbruksproblematik. För de individer som har kopplingar till kriminella gäng finns det även en risk att de kriminella gängen väntar på dem när placeringarna avslutas, varpå nya placeringar har krävts. Dygnskostnaden för placeringar har ökat till ett nuvarande spann från 7 200 till 18 500 kr per individ och dygn för barn och unga. Under 2024 har flera lämnat sina placeringar. Samtidigt kvarstår utmaningen med komplexa fall och andra individer som också behövt placeras. Enheten arbetar fortfarande för att få så kostnadseffektiva placeringar som möjligt, både vad gäller dygnskostnad och antal dygn. Samtidigt intensifieras samarbetet med både polis och skola för att bromsa den negativa utvecklingen som förvaltningen sett de senaste åren.

För familjehem, jourhem, kontaktfamiljer och våld i nära relation är situationen likartad med ökande omfattning, komplexitet och kostnadsökningar.

Hemvårdens underskott 2024 landade på 17,7 mkr. Underskottet berodde på höga personalkostnader, fler brukare, samt brukare med mer komplexa vårdbehov och en fortsatt hög sjukfrånvaro. Det var tydligt att hemvårdens underskott var större 2024 jämfört med tidigare år. Det förklaras av ett ökat behov av insatser, större behov av vikarier och mer komplexa ärenden som krävt dygnet-runt-bemanning. Antalet svårt sjuka brukare som skrivits ut från sjukhuset och har ett stort behov av vård i hemmet ökade och krävde ofta dubbelbemanning. Ytterligare en faktor som bidrog till hemvårdens underskott var det nya lagkravet på 11 timmars dygnsvila som orsakat utmaningar i resursplaneringen. Fler medarbetare har behövts för att säkerställa brukarnas behov och medarbetarnas dygnsvila. Även minskningen av ofrivilligt delade turer påverkade resultatet negativt. Utöver det belastades hemvården av hög sjukfrånvaro.

Området funktionsstöd redovisade ett underskott på 7,8 mkr, till största delen beroende på kostnader för gruppboendestäder, då brukarna som bor på gruppboendestäder blir allt äldre och inte längre vistas på daglig verksamhet i samma utsträckning som tidigare. Samtidigt hade funktionsstöd flera brukare med utmanande beteenden, vilket krävde utökade resurser för att säkerställa både arbetsmiljön och miljön för andra brukare. Det innebär att grupp-

boendestäderna har behövt bemanna sina boenden dygnet runt i större omfattning, vilket driver upp personalkostnaderna. Även kostnaderna för privata utförare inom LSS bidrog till underskottet. Brukaren har själv rätt att välja mellan kommunal och privat assistans, vilket gör att denna kostnad är svår att påverka. Funktionsstöd drabbades även av en kostsam vattenskada, då en enskild brukare blev tvungen att evakueras till en vanlig lägenhet med bemanning dygnet runt.

Vård- och omsorgsboende redovisade ett överskott på 3,2 mkr. Boendena fortsatte arbeta med sin resursplanering och kunde på så sätt vara effektiva. Området hade dock en utmaning när det gällde att verkställa beslut om boendeplatser. Under 2024 stod i snitt 11 brukare i kö till ett vårdboende. Det innebär alltid en ekonomisk risk för socialnämnden om inte besluten verkställs i tid, eller om nämnden inte inom tidsramen klarar av att ta hem brukare som varit inneliggande på sjukhus. För att minska risken togs beslut om att under 2024 öppna åtta temporära platser inom befintlig verksamhet. För detta behövdes ingen budgetförstärkning, vilket minskade överskottet 2024 jämfört med tidigare år.

Samhällsbyggnadsnämnden redovisade ett underskott på 9,9 mkr vilket var 8,9 procent av nettobudgeten.

Vintervårhållningen lämnade ett underskott på 5,6 mkr mot budget på grund av ökade energipriser och höjt anläggningsmaskinsindex, samt växlande väderförhållanden. Redan efter två månader 2024 hade mer än den totala årsbudgeten förbrukats på grund av den exceptionella vintern 2023–24. En kostnadsdrivande faktor var också arbetstidsreglerna om 11 timmars dygnsvila.

Fastighetsavdelningen gjorde ett underskott på 8,3 mkr. Elkostnaderna överskred budget med 3,5 mkr och värmekostnaderna med 2,9 mkr. Kostnaderna för felavhjälpande underhåll redovisade ett underskott på 650 tkr och skadegörelse ett underskott på 597 tkr. Övriga kostnader som bidrog till det totala underskottet var kostnaden på 374 tkr för brandvakter i Nobelhallen till följd av att fastigheten inte uppfyller kraven på brandsäkerhet. Utredningen om förskolors inomhusmiljöer kostade 293 tkr mer än budgeterat. Personalkostnaderna gav ett överskott för perioden på grund av föräldraledigheter och flera sjukskrivningar som inte ersattes av vikarier. Kostnader för fyra olika vattenskador uppkom där kommunen inte fått ersättning för 1,8 mkr. Försäkringsärenden pågick

vid bokslutsdatum men på grund av försiktighetsprincipen har den intäkten inte bokförts.

Folkhälsönämndens totala resultat för 2024 blev ett underskott på 4,3 mkr. Underskottet fördelades och reglerades mot Degerfors kommun och Karlskogas andel av resultatet blev ett underskott på 2,2 mkr. Framför allt var det livsmedelskostnaderna som överskred budget med 6,3 mkr totalt för båda kommunerna. Det berodde bland annat på att antalet portioner översteg beställningen och att extrabeställningar på övriga varor levererades. En annan bidragande orsak var de senaste årens kraftigt ökade livsmedelspriser.

Kultur- och fritidsnämnden redovisade ett mindre underskott på 203 tkr jämfört med budget vilket var -0,2 procent av nettobudgeten. Resultatet varierade bland nämndens enheter, men störst underskott hade enheten fritidsliv, -1,8 mkr. Sporthallen Stråhallen redovisade ett underskott på grund av lägre intäkter än budgeterat, men även på grund av ökade kostnader för el, fjärrvärme och vatten. Skadegörelse, självrisker samt skador på grund av kraftiga vindar medförde också stora kostnader.

Tillväxt- och tillsynsnämnden redovisade ett underskott på 410 tkr vilket var -3,5 procent av nettobudgeten. Det största underskottet lämnade miljöenheten, -321 tkr, på grund av att den inte nådde budgeterade intäkter.

Karlskoga kommun tillämpar treårsbudget för att ha en långsiktig budgetföljsamhet över varje treårsperiod. 2024 var det andra året i treårsperioden 2023–2025. Ett underskott efter tre år följer med i sin helhet in i nästa treårsperiod och ska hämtas igen inom kommande tre år, medan 50 procent av ett samlat överskott tas med in i nästa treårsperiod. Vid överskott gäller samtidigt att resultatöverföring av överskott mellan åren inom budgetperioden får vara högst 1,5 procent av aktuell driftbudget.

När årsredovisningen för 2024 fastställs i april 2025 föreslår kommunledningskontoret till kommunfullmäktige att alla nettounderskott tas bort och därmed inte förs över till 2025. Alla ackumulerade nettoöverskott, enligt gällande maxberäkning, förs över till 2025. Det främsta skälet till att stryka nettounderskotten men föra över nettoöverskotten till 2025, är kommunens överskott 2024 som till stor del berodde på ökade generella statsbidrag. Kommunen måste dimensionera välfärden efter intäkterna från skatter och statsbidrag. Finansieringsprincipen, som betyder att ökade statliga krav på kommunerna bör innebära ökade generella statsbidrag, följs inte alltid av staten. Karlskoga kommuns interna regelverk för treårsbudget riskerar att försvåra kommande års ekonomistyrning och därför föreslår kommunen detta avsteg från regelverket 2024.

Balanskravet

Enligt kommunallagen ska kommunen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet. Lagen anger också ett så kallat balanskrav som kortfattat innebär att intäkterna ska överstiga kostnaderna. Enligt huvudregeln ska ett underskott återhämtas inom en treårsperiod efter att underskottet uppkom. Det är bara om det finns synnerliga skäl som kommunen får besluta att inte återhämta ett underskott. Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning ska uppgifter om årets resultat efter balanskravsjusteringar och balanskravsresultat redovisas i förvaltningsberättelsen. Balanskravsjusteringar görs genom att kommunen inte beaktar följande uppgifter i tabellen nedan vid beräkningen av årets resultat:

Balanskravsutredning (tkr)	2020	2021	2022	2023	2024
Resultat	135 031	154 529	151 796	128 432	36 903
Realisationsvinster	- 3 902	- 12 959	- 4 664	- 8 277	- 611
Nedskrivningar					
Avtalspensioner					
Justering RIPS-ränta					
Årets resultat efter balanskravsjusteringar	131 129	141 570	147 132	120 155	36 292
Balanskravsresultat	131 129	141 570	147 132	120 155	36 292

Finansiella mål

Karlskoga kommun har två finansiella mål som är viktiga för att få en stark, långsiktig och hållbar ekonomi: ett överskottsmål och ett likviditetsmål.

Överskottsmålet

Årets resultat ska vara positivt och utgöra minst +2 procent i medelvärde av skatter och generella statsbidrag under två treårsperioder, det vill säga under sex år från och med 2023 till och med 2028. Tidsperioden anpassas till en beslutad treårsbudgetering som kommunen tillämpar för att ha en

långsiktighet i beslut som påverkar verksamheternas omfattning och kvalitet. Med detta finansiella mål kan kommunen vid en tillfällig nedgång i intäkterna undvika kortsiktiga neddragningar av verksamheter som eventuellt senare måste byggas upp igen. Sexårsperioden syftar till att utjämna svängningar i skatteunderlaget över en konjunkturcykel och därmed skapa större stabilitet för verksamheterna.

Nedanstående tabell över perioden 2023–2028 visar resultat för 2023 och 2024, budget för 2025, plan för 2026–2027 samt prognos för 2028.

Resultat överskottsmålet	2023 utfall	2024 utfall	2025 budget	2026 plan	2027 plan	2028 prognos	Summa 2023–2028
KF-mål: +2 % över 6 år	6,0 %	1,7 %	2,0 %	1,3 %	1,1 %	2,0 %	14,1 %
							Mål 12,0 %

Resultatet för 2024 var +1,7 procent jämfört med +0,8 procent i budget. Kommunen uppfyllde överskottsmålet.

Likviditetsmålet

Likviditetsmålet mäter självfinansieringsgraden för kommunens investeringar under en rullande femårsperiod. Självfinansieringsgraden är ett mått på hur stor del av investeringarna som kommunen finansierat med de skatteintäkter som återstår när den löpande verksamheten betalats. Själv-

finansieringsgraden mäter kommunen genom att jämföra årets resultat + årets avskrivningar med årets investeringar. Målet uttrycks i procent där över 100 är bra då det betyder att kommunen finansierat alla investeringar med skattepengar utan att låna. Kommunens mål är minst 100 procent vid summering av en rullande femårsperiod.

Nedanstående tabell visar resultatet för 2024 tillsammans med siffrorna för åren 2020–2023.

Kommunens mål är minst 100 procent vid summering av rullande femårsperiod.

Investeringars självfinansieringsgrad under fem år (mkr)

	2020	2021	2022	2023	2024
Årets resultat	135,0	154,5	151,8	128,4	36,9
Avskrivningar	82,7	88,8	95,8	103,5	113,4
Årets resultat + avskrivningar	217,8	243,3	247,6	232,0	150,3
Investeringar	151,3	198,4	185,0	180,0	259,4
Självfinansieringsgrad i % per år	144 %	123 %	134 %	129 %	58 %
Självfinansieringsgrad i %, summering av fem år					112 %

Kommunens mål är minst 100 procent vid summering av en rullande femårsperiod. Resultatet blev 112 procent, vilket innebär att kommunen uppfyllde likviditetsmålet.

Finansiell analys

Den finansiella analysen omfattar fyra perspektiv och visar om kommunen haft en god ekonomisk hushållning ur ett finansiellt perspektiv. De fyra perspektiven beskrivs nedan.

- Långsiktig kapacitet – hur kommunen, med dagens ekonomi som utgångspunkt, klarar framtida ekonomiska påfrestningar.
- Kortfristig kapacitet – kommunens nuvarande ekonomiska ställning.
- Finansiella risker – om kommunen i ett kort och i ett medellångt perspektiv inte behöver vidta drastiska åtgärder för att möta finansiella problem.
- Kontroll – en god ekonomi bygger på en god kontroll som omfattar kommunens löpande ekonomiska uppföljning på nämndnivå varje månad (utom under sommaren), ekonomisk rapportering och delårsrapportering fyra gånger per år med prognos för helårsresultat, samt finansiell rapportering till varje kommunstyrelsemöte.

Långfristig kapacitet

Enligt kommunallagen ska kommunen alltid ha högre intäkter än kostnader. Det är dock en minimnivå. Om kommunen har i princip nollresultat år efter år urholkar det kommunens eget kapital. Ett positivt ekonomiskt resultat ger möjligheter att finansiera investeringar, uppfylla alla pensionsåtaganden, klara av konjunktursvängningar och ha resurser för utveckling och investeringar. 2024 års resultat stärkte Karlskogas ekonomiska ställning ytterligare. Det egna kapitalet ökade med 36,9 mkr, en ökning med 1,8 procent. De senaste fem åren har det egna kapitalet ökat med hela 592 mkr vilket är en ökning med 40,4 procent.

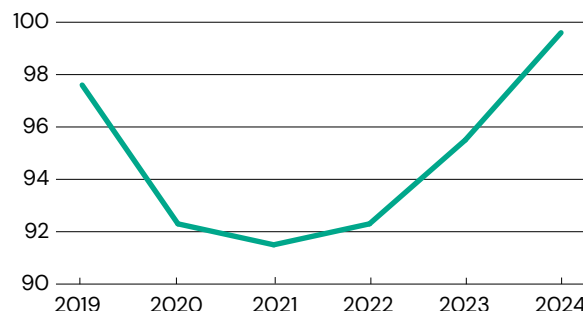
Verksamhetens nettokostnad

Nettokostnaden är skillnaden mellan kostnader och intäkter i den löpande verksamheten. För att ha balans i ekonomin är det viktigt att kostnaden inte tar hela intäkten av skatt och generella statsbidrag från det kommunala utjämningsystemet i anspråk, och inte heller ökar snabbare än dessa intäkter. 2024 ökade nettokostnaden med hela 8,8 procent, vilket var ovanligt högt, medan skatt och generella statsbidrag ökade med 4,3 procent. Det innebär att nettokostnaden som andel av intäkterna från skatt och statsbidrag ökade från 95,5 procent 2023 till 99,6 procent 2024. Resultaten de senaste

fem åren har varit 94,3 procent i snitt, vilket får anses tillfredsställande och visar en god balans i ekonomin. Personalkostnaderna 2024 utgjorde 84,1 procent av verksamhetens nettokostnad, vilket var en minskning jämfört med 2023 års 84,8 procent. Personalkostnaderna totalt sett ökade med hela 7,9 procent 2024, främst beroende på ökade pensionskostnader som i sin tur berodde på ökad inflation. Snittökningen de fem senaste åren är 4,1 procent.

Verksamhetens nettokostnad i andel av skatter och generella statsbidrag

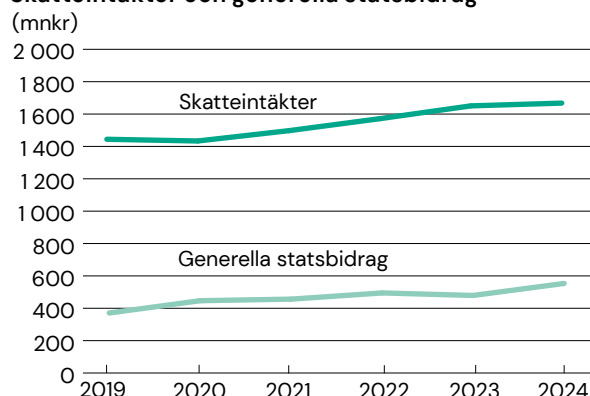
(procent)



Skatteintäkter och utjämning

Skatteintäkterna och de generella statsbidragen från den kommunala utjämningen uppgick 2024 till 2 221 mkr, det vill säga 2,22 miljarder. Skatteintäkterna ökade med 1,0 procent medan de generella statsbidragen ökade med hela 15,5 procent jämfört med 2023. Sammantaget var årets ökning 4,3 procent 2024, vilket var lägre än ökningen 2023 (3,1 procent). Taxeringsutfallet och uppräknings-talen påverkar utvecklingen av skatteintäkterna. Invånarantalet den 1 november året före budgetåret påverkar storleken på bidragen från det kommunala utjämningsystemet, eftersom det beräknas med ett visst belopp per invånare och utifrån detta datum. Den preliminära slutavräkningen av skatteintäkterna utgår från Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) prognos i december varje år. Skatteintäkternas utveckling påverkas mycket av antalet invånare i kommunen. Befolkningen i Karlskoga var 30 166 invånare den 1 november 2024. Det var en minskning med 131 invånare jämfört med 1 november 2023.

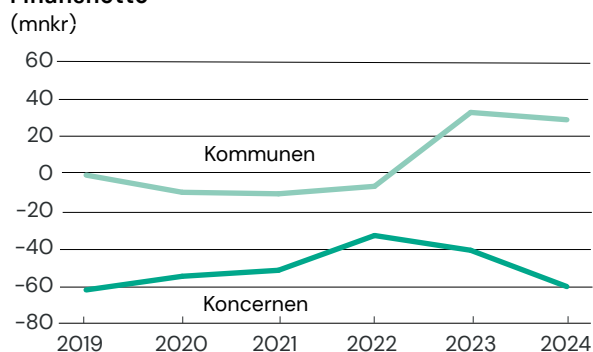
Skatteintäkter och generella statsbidrag



Finansnetto

Finansnettot och dess utveckling är en annan faktor som har betydelse för ekonomin. Det består av skillnaden mellan intäkts- och kostnadsräntor.

Finansnetto

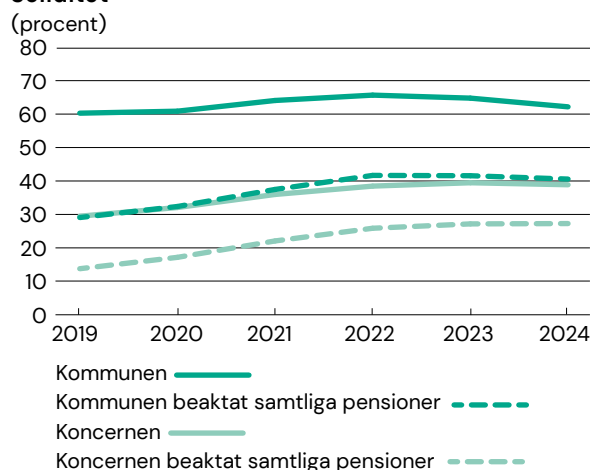


Kommunens finansnetto var positivt 2024, vilket betyder att ränteintäkterna var högre än räntekostnaderna. Den främsta anledningen var en utdelning på 36 mkr från koncernens moderbolag Karlskoga Kommunhus AB till kommunen. Före 2023 och 2024 har finansnettot varit negativt. Det beror på att kommunen till stor del finansierat tidigare investeringar med lån. Vid slutet av 2024 var kommunens låneskuld 400 mkr. Större delen av låneskulden uppkom åren 2012–2013. Amortering av kommunens låneskuld förhindras av resultatpåverkan av säkringsredovisningen av de två räntederivat kommunen har sedan 2013. Finansnettot för koncernen var sämre än för kommunen eftersom det är bolagen som står för större delen av den totala låneskulden (Karlskoga Kommunhus AB 505 mkr, Karlskogahem AB 800 mkr samt Karlskoga Energi och Miljö AB 632 mkr).

Soliditet

Soliditet är ett mått på kommunens finansiella styrka och anger hur stor del av tillgångarna som kommunen finansierat med skattemedel, det vill säga med egna pengar istället för lån. Hur soliditeten utvecklas beror dels på hur resultatet utvecklas, dels på ökningen av tillgångar och hur kommunen finansierat ökningen. Hög soliditet innebär låg skuldsättning, vilket i sin tur ger låga räntekostnader. Ökningen av eget kapital 2024 var 36,9 mkr, en ökning med 1,8 procent. Orsaken var kommunens överskott. Kommunens balansräkning växte 2024 med 189 mkr. Anläggningstillgångarna ökade med 175 mkr och omsättningstillgångarna ökade med 14 mkr. Kommunen minskade 2024 sin soliditet med 2,6 procentenheter till 62,7 procent. För att kunna bibehålla soliditeten från 2023 på 65,3 procent skulle ökningen av eget kapital ha behövt vara +123 mkr. För koncernen var soliditeten i stort sett oförändrad.

Soliditet



Soliditeten för kommunen påverkas kraftigt och sjunker med 21,6 procentenheter om man tar hänsyn till kommunens alla pensionsförpliktelser. Soliditeten med hänsyn till alla pensionsförpliktelser för 2024 var 41,1 procent, en minskning med 1,8 procentenheter jämfört med 2023. Kommunens pensionsåtagande som redovisas inom linjen uppgick vid årets slut till 708,5 mkr. För koncernen var soliditeten 39,4 procent, men sjunker med 11,6 procentenheter till 27,8 procent om man tar hänsyn till alla pensionsförpliktelser. Tabellen nedan visar kommunens och koncernens pensionsförpliktelser och pensionsmedelsförvaltning.

(tkr)	Kommunen	Koncernen
Avsättningar (inklusive löneskatt)	269 284	291 042
Ansvarsförbindelser (inklusive löneskatt)	708 526	708 526
Finansiella placeringar avseende pensionsmedel	0	0
Total pensionsförpliktelse	977 810	999 568
Återlånade medel	977 810	999 568

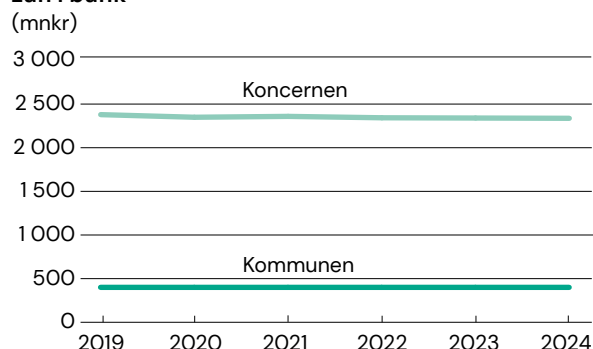
Soliditeten vid ett enskilt tillfälle säger inte så mycket, men en sjunkande soliditet tyder på en negativ ekonomisk utveckling. En fortsatt stabil resultatutveckling är nödvändig, samtidigt som investeringarna måste vara på en rimlig nivå som uppfyller kommunens finansiella mål: att investeringarnas självfinansieringsgrad under en rullande femårsperiod är minst 100 procent, det vill säga att kommunen har finansierat alla investeringar med skattepengar utan att ta nya banklån.

Skuldsättning

Soliditeten visar hur stor del av tillgångarna som kommunen finansierat med egna medel. Omvänt visar skuldsättningsgraden hur stor andel av tillgångarna som finansierats genom lån. Är soliditeten enligt balansräkningen 62,7 procent är med andra ord skuldsättningsgraden 37,3 procent. Skulderna består av kortfristiga skulder med förfallotid inom ett år och långfristiga skulder med förfallotid på mer än ett år. Det som kallas avsättningar har till skillnad från en långfristig skuld inte ett exakt belopp eller en exakt förfallodag, utan bygger på uppskattningar och antaganden. Avsättningen på 270,4 mkr i kommunens balansräkning avser framtida pensionsåtaganden och ett mindre belopp för byggbonus från Boverket.

Större delen av kommunens skulder är lån i banker och kreditinstitut. Den 31 december 2024 var den totala skulden 956,0 mkr, en ökning med 77,4 mkr jämfört med 2023. Långfristiga skulder minskade med 0,9 mkr medan kortfristiga skulder ökade med 77,4 mkr. Vid utgången av 2024 var kommunens låneskuld 400 mkr, samma som 2023. Amortering av kommunens låneskuld förhindras av resultatpåverkan av säkringsredovisningen av de två räntederivat kommunen har sedan 2013. Kommunens hela låneskuld är i svensk valuta och utvecklingen redovisas nedan för kommunen och koncernen.

Lån i bank

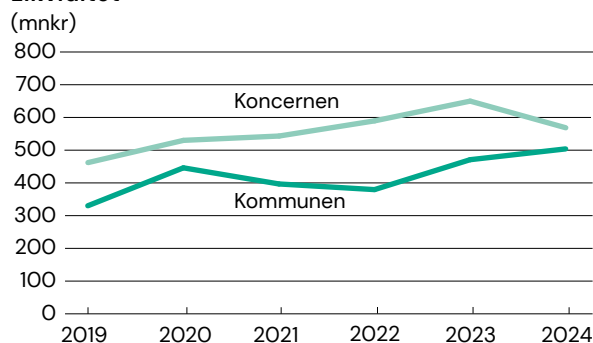


Kortfristig kapacitet

Likviditet

Likviditeten visar vilken ekonomisk handlingsberedskap kommunen och koncernen har på kort sikt. Likviditeten ökade med 33,0 mkr för kommunen och minskade med 81,4 mkr för koncernen 2024. Nivån på likviditeten är en ögonblicksbild. Därför är likviditetens utveckling över tid mer intressant. Kommunens likviditet har förbättrats de senaste åren och bedöms som god. Om kommunen uppfyller de två finansiella målen varje år, vilket kommunledningen ska prioritera, förbättras automatiskt kommunens likviditet.

Likviditet



Kommunen bedömer den finansiella beredskapen som mycket god. De senaste fem åren har likviditeten för kommunen ökat med 173,9 mkr eller knappt 53 procent. Betalningsberedskapen är dessutom tryggad genom att koncernen har en beviljad checkräkningskredit på 150 mkr.

Finansiella risker och kontroll

Ränterisk avser risken för förändringar i räntenivån. Alla kommunens lån är rörliga men har genom ränteswappar (räntederivat) bundits till en fast ränta mellan 6 och 18 år. Finansieringsrisk avser risken för att kommunen inte kan skaffa lån eller måste låna till en hög ränta. Risken för att långivarna inte beviljar Karlskoga kommun ytterligare lån bedöms som mycket liten.

2014 beslutade kommunfullmäktige om en ny finanspolicy för kommunkoncernen. Alla regler i finanspolicyn uppfylldes helt eller med vissa avvikelser som hör till tiden före den nya policyen. 2021 gjordes en mindre revidering av finanspolicyen för att den bättre ska följa kommunens styrdokument. Den finansiella rapporteringen till kommunstyrelsen varje månad fortsatte 2024. Rapporten beskriver likviditeten, placeringsportföljens sammansättning, låneportföljens sammansättning och planerad upplåning. Den innehåller även en allmän information om räntemarknaden och en sammanställning av kommunkoncernens räntederivat. Räntederivatens marknadsvärde uppdateras var fjärde månad.

Borgensåtaganden

De största borgensåtagandena avser de kommunala bolagens banklån. Kommunen har även gått i borgen för bostadsrättsföreningar. Tidigare år hade kommunen även borgensåtaganden för egnahem som utgjorde 40 procent av låneskulden vid förlusttillfället. Kommunens borgensåtaganden redovisas i tabellen nedan.

Ansvarsförbindelser (tkr)	
Borgensåtaganden kommunala bolag	1 936 842
varav Karlskoga Kommunhus AB	505 000
varav Karlskogahem AB	800 000
varav Karlskoga Energi och Miljö AB	570 000
varav Biogasbolaget i Mellansverige AB	61 842
Borgensåtaganden bostadsrättsföreningar	32 409
Förlustansvar och garantier för egnahem	0
Summa borgensåtaganden och förlustansvar	1 969 251

Ansvarsförbindelser

Kommunens pensionsförpliktelser som de anställda har intjänat före 1998 räknas som en ansvarsförbindelse. Enligt KPA:s och SPP:s beräkningar uppgick den totala förbindelsen den 31 december 2024 till 708,5 mkr, inklusive löneskatt, vilket var en ökning med 14,9 mkr (+2,1 procent) jämfört med 2023.

Individuella delen

Kommunen har beslutat att betala ut hela den individuella delen av avtalspensionen till de anställda. Kostnaden för 2024 är bokförd som en kortfristig skuld och beräknas till 169,3 mkr, inklusive löneskatt.



Känslighetsanalys

Tabellen nedan visar hur mycket kommunens ekonomi påverkas vid mindre förändringar av olika ekonomiska faktorer som skatter, taxor och priser.

	(mnkr)
INTÅKTER	
Förändring av utdebitering med 1 kr	+– 82,9
Förändring av det generella statsbidraget med 1 %	+– 5,6
Generell taxeförändring med 1 %	+– 1,4
Förändring av likviditeten med 10 mkr	+– 0,2
KOSTNADER	
Löneökning med 1 %	+ 18,6
50 heltidstjänster	+– 29,9
Prisförändring på varor och tjänster med 1 %	+– 5,2
Prisförändring på bränsle och energi med 1 %	+– 0,6

Koncernen

Den sammanställda redovisningen omfattar hela kommunkoncernen, som förutom Karlskoga kommun innefattar Karlskoga Kommunhus AB, med de två helägda dotterbolagen Karlskoga Energi och Miljö AB, samt Karlskogahem AB. I den sammanställda redovisningen för kommunkoncernen ingår även Karlskoga kommuns del av kommunalförbundet Bergslagens Räddningstjänst (BRT) som ansvarar för räddningstjänsten i kommunerna Karlskoga, Kristinehamn, Degerfors, Storfors, Filipstad och Hällefors. Som tidigare nämnts redovisade koncernen ett positivt resultat på +90,2 mkr.

Karlskoga Energi och Miljö AB (koncernen) redovisade ett överskott på 119,6 mkr efter finansiella poster, vilket var 5,0 mkr bättre än budgeterat men 8,7 mkr sämre än föregående år. Bra resultat redovisades även för elnätsbolaget och biogasbolaget som är dotterbolag till Karlskoga Energi och Miljö AB.

Karlskogahem AB redovisade ett överskott på 22,3 mkr efter finansiella poster vilket var 6,6 mkr bättre än budgeterat men 1,5 mkr sämre än 2023. Omsättningen var 257,4 mkr vilket var 1,4 mkr bättre än budgeterat.

Årsredovisningarna för både Karlskogahem AB och Karlskoga Energi och Miljö AB är upprättade med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd *BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Redovisningsprinciperna är oförändrade sedan 2021.

Karlskoga Kommunhus AB

Ägarandel: 100 %

Aktiekapital: 21,2 mkr

Ordförande: Tony Ring

Verkställande direktör: Christian Westas

Antal anställda: -

Årets resultat

Bolaget redovisade 2024 en vinst före skatt på 17,9 mkr efter 40 mkr i erhållna koncernbidrag från Karlskoga Energi och Miljö AB.

Karlskoga Energi och Miljö AB

Ägarandel: 100 %

Aktiekapital: 55 mkr

Ordförande: Dan-Åke Widenberg

Verkställande direktör: Sebastian Cabander

Antal anställda: 171

Årets resultat

Koncernen redovisade 2024 en vinst på 119,6 mkr efter finansiella poster.

Karlskogahem AB

Ägarandel: 100 %

Aktiekapital: 77 mkr

Ordförande: Tomas Samuelsson

Verkställande direktör: Urban E. Linder

Antal anställda: 43

Årets resultat

Bolaget redovisade 2024 en vinst på 22,3 mkr efter finansiella poster.

Kommunalförbundet Bergslagens Räddningstjänst

Ägarandel: 35,7 procent (Karlskogas andel av det totala kommunbidraget)

Karlskogas kommunbidrag 2024: 35,6 mkr

Ordförande: Cristina Hjalmarsson

Förbundschef: Peter Backman

Antal anställda: Cirka 200

Årets resultat

Årets resultat 2024 i kommunalförbundet var ett underskott på 12,2 mkr.

Intressebolag

Resultaten för bolagen nedan ingår inte i den sammanställda redovisningen eftersom kommunen inte har något väsentligt inflytande i dem, eller har ett så litet ägande att det inte påverkar den sammanställda redovisningens resultat. Följande bolag kvarstår per 31 december 2024 som intressebolag där kommunen är delägare:

Bolag	Kommunens ägarandel per 31 december 2024, %
Karlskoga Centrumledning AB	20
Gelleråsbanan AB	50
Örebro Läns Flygplats AB	5



Räkenskaper

Resultaträkning

(tkr)	Kommun		Koncern	
	2023	2024	2023	2024
Verksamhetens intäkter, not 3	480 012	491 720	1 442 526	1 488 797
varav jämförelsestörande post	0	0	0	0
Verksamhetens kostnader, not 4	- 2 410 462	- 2 591 044	- 3 084 268	- 3 292 383
varav jämförelsestörande post	0	0	0	0
Avskrivningar, not 5	- 103 537	- 113 395	- 249 709	- 266 654
Verksamhetens nettokostnad	-2033988	- 2 212 719	- 1 891 451	- 2 070 240
Skatteintäkter, not 6	1 650 470	1 667 558	1 650 470	1 667 558
Generella statsbidrag och utjämning, not 7	479 202	553 307	479 202	553 307
Finansiella intäkter, not 8	61 710	69 092	26 242	30 762
Finansiella kostnader, not 9	- 28 961	- 40 335	- 67 202	- 91 169
Resultat efter finansiella poster	128 432	36 903	197 261	90 218
Extraordinära intäkter, not 3	0	0	0	0
Extraordinära kostnader, not 4	0	0	0	0
Skatt	0	0	0	0
Årets resultat	128 432	36 903	197 261	90 218

Balansräkning

(tkr)	Kommun		Koncern	
	2023	2024	2023	2024
Tillgångar				
Anläggningstillgångar				
Immateriella anläggningstillgångar	0	0	4 744	5 579
Materiella anläggningstillgångar				
Mark, byggnader och tekniska anläggningar, not 10	1 549 330	1 689 974	3 101 056	3 278 985
Maskiner och inventarier, not 11	318 470	350 167	1 523 783	1 483 105
Övriga materiella anläggningstillgångar	0	0	0	230 467
Finansiella anläggningstillgångar				
Aktier, andelar och bostadsrätter, not 12	497 785	500 912	30 901	34 028
Långfristiga fordringar	0	0	45 038	58 070
Summa anläggningstillgångar	2 365 585	2 541 053	4 705 522	5 090 234
Bidrag till statlig infrastruktur	0	0	0	0
Omsättningstillgångar				
Förråd m m, not 13	9 866	14 936	52 884	56 046
Fordringar, not 14	249 202	224 783	390 267	400 695
Kortfristiga placeringar	0	0	1 077	1 156
Kassa och bank, not 15	470 896	503 912	649 859	568 467
Summa omsättningstillgångar	729 964	743 631	1 094 087	1 026 364
Summa tillgångar	3 095 549	3 284 684	5 799 609	6 116 598
Eget kapital, avsättningar och skulder				
Eget kapital, not 16				
Eget kapital vid årets början	1 892 891	2 021 324	2 124 452	2 321 713
Årets resultat	128 432	36 903	197 261	90 218
Resultatutjämningsreserv	0	0	0	0
Övrigt eget kapital	0	0	0	153
Summa eget kapital	2 021 324	2 058 227	2 321 713	2 412 084
Avsättningar				
Avsättningar för pensioner	194 440	269 284	214 370	291 042
Övriga avsättningar	1 126	1 126	232 394	248 984
Summa avsättningar	195 566	270 410	446 764	540 026
Skulder				
Långfristiga skulder, not 18	442 496	441 572	2 313 596	2 346 554
Kortfristiga skulder, not 19	436 163	514 475	717 536	817 934
Summa skulder	878 659	956 047	3 031 132	3 164 488
Summa eget kapital, avsättningar och skulder	3 095 549	3 284 684	5 799 609	6 116 598
Panter och ansvarsförbindelser				
1. Panter	0	0	404	454
2. Ansvarsförbindelser	0	0	29 998	17 857
a) Pensionsförpliktelser som inte upptagits bland skulderna eller avsättningarna, not 20	693 592	708 526	717 434	708 526
b) Borgensförbindelser, not 20	1 972 678	1 969 250	32 653	32 409
c) Limit checkräkningskredit	100 000	100 000	150 000	150 000

Kassaflödesanalys

(tkr)	Kommun		Koncern	
	2023	2024	2023	2024
Den löpande verksamheten				
Årets resultat	128 432	36 903	197 261	90 218
Justering för av- och nedskrivningar	103 537	113 395	249 709	266 654
Justering för avsättningar	55 195	74 844	53 247	96 602
Justering för realisationsvinster/-förluster	- 8 277	- 611	- 8 798	- 789
Justering för övriga ej likviditetspåverkande poster	- 1 785	- 2 006	- 1 785	- 2 006
Medel från verksamheten, före förändring av rörelsekapital	277 102	222 526	489 634	450 679
Ökning/minskning förråd och varulager	5 863	- 5 070	- 6 591	- 3 162
Ökning/minskning kortsiktiga fordringar, not 23	- 35 501	24 419	- 30 915	23 669
Ökning/minskning kortsiktiga skulder, not 24	51 127	78 312	82 913	66 089
Kassaflöde från den löpande verksamheten	298 591	320 186	535 041	537 275
Investeringsverksamhet				
Investering i immateriella anläggningstillgångar	0	0	- 576	- 835
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Investering i materiella anläggningstillgångar	- 218 009	- 285 945	- 481 644	- 634 149
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	9 643	820	11 040	1 024
Investering i finansiella anläggningstillgångar	- 3 277	- 3 127	- 3 303	- 3 757
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	0	0	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	- 211 642	- 288 252	- 474 483	- 637 717
Finansieringsverksamhet				
Nyupptagna lån	0	0	0	19 050
Amortering av lån	0	0	0	0
Investeringsbidrag	4 413	1 082	0	0
Ökning av långfristiga fordringar	0	0	0	0
Minskning av långfristiga fordringar	0	0	- 1 273	0
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	4 413	1 082	- 1 273	19 050
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur				
Utbetalning av bidrag till statlig infrastruktur	0	0	0	0
Årets kassaflöde	91 362	33 016	59 285	- 81 392
Likvida medel vid årets början	379 534	470 896	590 574	649 859
Likvida medel vid periodens slut	470 896	503 912	649 859	568 467

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper och begreppsförklaringar

För redovisningen gäller lagen om kommunal redovisning som syftar till att grundläggande ekonomiska frågor ska redovisas på ett enhetligt sätt. Lagen, och kommunallagens krav på god redovisning, styr kommunens principer för redovisning. Rådet för kommunal redovisning ger också rekommendationer för den kommunala redovisningen.

Karlskoga kommuns exploateringsfastigheter särredovisas sedan 2020 i anläggningsregistret. Äldre exploateringsfastigheter redovisas enligt tidigare redovisning som omsättningstillgång. Exploateringsfastigheterna utgör endast en mindre del av fastigheterna.

Kommunens avtal om hyra eller leasing redovisas som operationell leasing och inte som finansiell leasing. Hyres- och leasingkostnader redovisas via resultaträkningen och inte som tillgång via balansräkningen. Merparten hyresavtal för lokaler har mellan ett och fem års avtalstid. Värde per år respektive avtalsperioder redovisas. Personbilar har högst tre års leasingperiod. Omfattningen för dessa minskar kontinuerligt. Uppgifter om omfattningen redovisas i årsbokslutet.

Även för Karlskoga Energi & Miljö AB, Karlskoga-hem AB och Bergslagens Räddningstjänst hänförs eventuella leasade tillgångar enligt deras årsredovisningar till operationell leasing.

Pensionsskulden är kommunens beräknade framtida skuld till arbetstagare och pensions-tagare. Den samlade pensionsskulden redovisas under avsättningar för pensioner, kortfristiga skulder, under rubriken "ansvarsförbindelser". Den ligger under posten "inom linjen", utanför balansräkningen. Under avsättningar redovisas årets och tidigare års intjänade förmånpensioner. Under kortfristiga skulder redovisas pensioner som intjänats av de anställda under verksamhetsåret och som ska betalas ut i slutet av mars nästa år. Under ansvarsförbindelser redovisas de pensions-förpliktelser som intjänats av arbetstagare och pensionstagare före 1998. Dessa räknas årligen upp enligt ett fastställt index och reduceras med årets utbetalningar till pensionstagarna.

Semesterlöneskulden avser icke uttagna semesterdagar. Tillsammans med okompenserad övertid och därpå upplupen arbetsgivaravgift redovisas semesterlöneskulden som en kortfristig skuld. Detsamma gäller löneskuld för timlöner som är intjänade under året.

Finansiella instrument som Karlskoga kommun arbetar med är räntederivat i syfte att uppnå en önskad risknivå i den långfristiga upplåningen. Räntederivaten bokförs med mellanskillnaden av betalningsströmmarna som räntekostnad.

Begreppsförklaringar

Anläggningskapital

Anläggningskapital är skillnaden mellan anläggningstillgångar och långfristiga skulder.

Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar upptas i balansräkningen till anskaffningsvärdet efter avdrag för verkställda avskrivningar. Avskrivningarna påbörjas den månad anläggningstillgången tas i bruk. Anskaffningsvärdet är lika med utgiften, minus eventuella investeringsbidrag.

Byggnader delas upp i komponenter där varje komponent skrivs av enligt bedömd livslängd.

Balanslikviditet

Balanslikviditet avser omsättningstillgångar i förhållande till kortfristiga skulder och är ett mått på betalningsförmågan på kort sikt.

Balansräkning

Balansräkning visar den ekonomiska ställningen vid årets slut. Av den framgår hur kommunen har använt sitt kapital i anläggnings- och omsättningstillgångar, och hur kapitalet har införskaffats genom lång- och kortfristiga skulder samt eget kapital.

Tillgångarna består av likvida medel, pengar som kommunen lånat ut och olika anläggningstillgångar som gator och fastigheter. Dessa har finansierats på i princip två sätt: antingen genom externa lån, det vill säga skulder, eller genom att verksamheten

har lämnat ett överskott i form av eget kapital. Eget kapital kan också ses som kommunens behållna förmögenhet eller som en skuld till kommuninvånarna. Storleken på det egna kapitalet jämfört med skulderna visar kommunens finansiella styrka. Ju större eget kapital jämfört med skulderna, desto bättre finansiell ställning eller soliditet. Tillgångarna motsvaras alltid av summan skulder och eget kapital. Därav namnet balansräkning.

Extraordinära poster

Extraordinära poster är händelser eller transaktioner som saknar ett tydligt samband med kommunens ordinarie verksamhet och som inträffar sällan eller oregelbundet och som utgör ett väsentligt belopp.

Finansnetto

Finansnetto är skillnaden mellan ränteintäkter och räntekostnader.

Jämförelsestörande poster

Jämförelsestörande poster är resultat av händelser eller transaktioner som inte är extraordinära, men som är viktiga att uppmärksamma vid jämförelser med andra perioder.

Kapitalkostnader

Planenliga avskrivningar beräknas på objektens anskaffningsvärden, justerat för investeringsbidrag med mera. Avskrivningstiden följer i huvudsak SKR:s rekommendationer.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar hur kommunens investeringar och löpande verksamhet har finansierats och hur det har inverkat på kommunens likvida ställning.

Kassalikviditet

Kassalikviditet är ett mått på kommunens betalningsberedskap. 100 procent anses som ett minimivärde. Då täcks de kortfristiga skulderna av likvida medel och kortfristiga fordringar.

Kommunbidrag

Kommunbidrag är tillskott av kommuncentrala medel genom till exempel skatteintäkter och generella statsbidrag för finansiering av kommunens verksamheter.

Latent skatt

Företagens obeskattade reserver måste i framtiden upplösas och återföras till beskattning. I den sammanställda redovisningen tas hänsyn till en latent skatteskuld på för närvarande 21 procent. Restande del av obeskattade reserver på 79 procent förs till eget kapital.

Likviditet

Likviditet avser tillgängliga medel ur omsättnings-tillgångarna som kan användas för betalning på kort sikt, exempelvis kassa, bank- och plusgiro.

Medelskattkraft

Medelskattkraft är rikets skatteunderlag dividerat med antalet invånare i riket vid inkomstårs slut, det vill säga den beskattningsbara inkomsten per invånare.

Resultaträkning

Resultaträkningen redovisar intäkter och kostnader, det vill säga det finansiella resultatet, samt hur förändringen av kommunens eget kapital har uppkommit. Denna förändring kan också erhållas genom att jämföra eget kapital i de två senaste årens balansräkningar. I ett företag kallas detta för vinst. En ökning av det egna kapitalet är inte ett självändamål för en kommun. Däremot kan framtida kostnader för pensioner med mera kräva ett visst positivt resultat eller överskott.

Resultaträkningen beskriver i tre steg hur årets resultat, det vill säga förändringen av eget kapital, uppkommer. Det första steget, resultat 1, visar nettokostnaden av årets verksamhet, inklusive avskrivningar, som måste täckas med framför allt kommunalskatt. I nästa steg ingår skatteintäkter och kostnader samt intäkts- och kostnadsräntor. Det ger resultat 2 som tillsammans med resultat 1 utgör ingångsvärdet för finansieringsanalysen och visar hur mycket pengar den löpande verksamheten har tillfört kommunens kassa. I det sista steget för resultat 3 medräknas eventuella extraordinära kostnader och intäkter, vilket ger förändringen av eget kapital.

Rörelsekapital

Rörelsekapital är skillnaden mellan omsättnings-tillgångar och kortfristiga skulder.

Självfinansieringsgrad

Självfinansieringsgrad avser kommunens förmåga att med egna medel finansiera sina investeringar.

Skattekraft

Skattekraft är skatteunderlaget dividerat med antalet invånare vid inkomstårets utgång, det vill säga den kommunalt beskattningsbara inkomsten per invånare.

Skuldsättningsgraden

Skuldsättningsgraden anger hur stor andel av kommunens tillgångar som är lånefinansierade.

Soliditet

Soliditet är eget kapital i förhållande till totala tillgångar i procent. Soliditeten är ett mått på hur kommunens långsiktiga betalningsstyrka utvecklas. Ju högre soliditet, desto större ekonomiskt handlingsutrymme.

Verksamhetens nettokostnad

Nettokostnaden är skillnaden mellan de intäkter och kostnader som kommunens olika verksamheter skapar.

Not 2 Bedömningar och uppskattningar

För de uppskattningar och bedömningar som ligger till grund för de finansiella rapporterna stödjer sig kommunen främst på riktlinjerna från Rådet för kommunal redovisning, RKR.

	Kommun	
	2023	2024
Not 3 Verksamhetens intäkter (tkr)		
Intäkter enligt driftsredovisningen	3 008 479	3 132 164
Avgår:		
Interna intäkter	– 330 849	– 350 486
Skatteintäkter och statsbidrag	– 2 135 908	– 2 220 865
Finansiella intäkter	– 61 710	– 69 092
Extraordinära intäkter / jämförelsestörande poster	0	0
Verksamhetens externa intäkter	480 012	491 720
Varav:		
Försäljningsintäkter	82 132	89 219
Taxor och avgifter	65 712	71 299
Hyror och arrenden	43 544	44 972
Bidrag	210 605	222 476
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	69 695	63 144
Exploateringsintäkter	0	0
Realisationsvinster	8 324	611
Försäkringsersättningar	0	0
Övriga intäkter	0	0
Summa	480 012	491 720
Not 4 Verksamhetens kostnader (tkr)		
Kostnader enligt driftsredovisningen	2 880 047	3 095 260
Avgår:		
Interna kostnader	– 330 849	– 350 486
Utjämningsavgifter	– 6 237	0
Finansiella kostnader	– 28 961	– 40 335
Avskrivningar	– 103 537	– 113 395
Extraordinära kostnader / jämförelsestörande poster	0	0
Verksamhetens externa kostnader	2 410 462	2 591 044
Varav:		
Löner och sociala avgifter	1 560 708	1 674 436
Pensionskostnader	162 357	183 077
Inköp av anläggningar och underhållsmaterial	8 395	10 049
Bränsle, energi och vatten	44 634	48 502
Köp av huvudverksamhet	264 419	276 890
Lokal- och markhyror	68 995	71 518
Övriga tjänster	230 451	251 228
Lämnade bidrag	70 457	75 345
Realisationsförluster och utrangeringar	47	0
Summa	2 410 462	2 591 044

	Kommun	
	2023	2024
Not 5 Avskrivningar och upp- eller nedskrivningar (tkr)		
Avskrivningar		
Byggnader och tekniska anläggningar	63 569	69 125
Goodwill	0	0
Maskiner och inventarier	39 969	44 270
Summa avskrivningar	103 537	113 395
Realisationsvinstberäkning, netto		
Byggnader och tekniska anläggningar	8 277	611
Maskiner och inventarier	0	0
Finansiella tillgångar	0	0
Summa realisationsvinstberäkning	8 277	611
Nedskrivningar		
Byggnader och tekniska anläggningar	0	0
Summa nedskrivningar	0	0

Avskrivningstiden för delar i fastigheter är till exempel: stomme och grund 99 år, ledningsnät, värme, sanitet och ventilationskanaler, fasad, fönster och dörrar 50 år, elsystem 40 år, tak och komplementbyggnader 30 år, ventilationsaggregat 25 år, markarbeten och dränering 20 år, belysning samt styr- och regler 15 år. Äldre fastigheter med ett högt kvarvarande, bokfört värde har delats upp i komponenter. Avskrivningstiden för delar i gator är till exempel: ytskikt 20 år, mellanskikt 40 år och för bärlager ingen avskrivning. Broar, belysning, bullerplank, stödkonstruktioner, parker med mera 20 år. Kvarvarande avskrivningar i gator har inte delats upp i komponenter. Avskrivningstiden för inventarier är 3–10 år.

Not 6 Skatteintäkter (tkr)		
Kommunalskatt		
Preliminär kommunalskatt	1 618 718	1 669 643
Slutavräkning föregående år	7 899	– 7 720
Årets preliminära slutavräkning	23 852	5 635
Summa kommunalskatt	1 650 470	1 667 558

Den preliminära slutavräkningen för skatteintäkter baseras på SKRs decemberprognos, enligt RKR:s rekommendation 4.2.

	Kommun	
	2023	2024
Not 7 Generella statsbidrag och utjämning (tkr)		
Inkomstutjämningsbidrag	329 963	350 385
Strukturbidrag	0	0
Införandebidrag	0	0
Regleringsbidrag	70 794	92 567
Kostnadsutjämningsbidrag	8 153	15 724
Utjämningsbidrag LSS	0	11 232
Fastighetsavgift	69 769	78 816
Generella bidrag från staten	6 759	4 583
Regleringsavgift	0	0
Utjämningsavgift LSS	- 6 237	0
Summa	479 202	553 307
Not 8 Finansiella intäkter (tkr)		
Utdelning från koncernföretag	37 000	36 000
Utdelning på aktier och obligationer	150	200
Realiserad vinst på försäljning av placeringsmedel	0	0
Orealiserad värdestegring på placeringsmedel	0	0
Ränteintäkter	15 116	22 994
Borgensavgifter	6 825	8 615
Övriga finansiella intäkter	2 618	1 283
Summa	61 710	69 092
Not 9 Finansiella kostnader (tkr)		
Räntekostnader på lån	17 178	23 509
Finansiell kostnad, förändring av pensionsavsättningar	11 090	16 173
Övriga finansiella kostnader	693	653
Summa	28 961	40 335

	Kommun		Koncern	
	2023	2024	2023	2024
Not 10 Mark, byggnader och tekniska anläggningar (tkr)				
Ackumulerat anskaffningsvärde	2 373 613	2 583 360	4 978 473	5 338 893
Ackumulerade avskrivningar	– 824 283	– 893 386	– 1 839 322	– 1 992 262
Ackumulerade upp- och nedskrivningar	0	0	– 38 095	– 67 646
Bokfört värde	1 549 330	1 689 974	3 101 056	3 278 985
Avskrivningstider, se not 5.				
Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar.				
Redovisat värde vid årets början	1 455 688	1 549 330		
Nettoinvesteringar	158 630	211 654		
Redovisat värde av avyttringar och utrangeringar	– 1 419	– 1 907		
Nedskrivningar	0	0		
Återförda nedskrivningar	0	0		
Avskrivningar	– 63 569	– 69 104		
Överföring från/till annat slag av tillgång	0	0		
Övriga förändringar	0	0		
Redovisat värde vid årets slut	1 549 330	1 689 974		
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod (år)				
Barnomsorgsfastigheter	24	30		
Exploateringsfastigheter	114	155		
Förvaltningsfastigheter	28	27		
Gator och vägar	19	18		
Hyresfastigheter bostäder	40	40		
Hyresfastigheter lokaler	Endast mark	Endast mark		
Idrottsfastigheter	24	27		
Kulturfastigheter	21	23		
Markreserv	96	62		
Parker	23	19		
Småhusfastigheter	92	91		
Skolfastigheter	26	25		
Tomträttsfastigheter bostäder	Endast mark	Endast mark		
Tomträttsfastigheter industri	Endast mark	Endast mark		
Vårdfastigheter	16	16		
Övriga fastigheter för annan verksamhet	25	24		
Övriga publika fastigheter	28	23		
Övriga verksamhetsfastigheter	35	33		

	Kommun		Koncern	
	2023	2024	2023	2024
Not 11 Maskiner och inventarier (tkr)				
Akkumulerat anskaffningsvärde	592 723	668 691	3 110 223	3 248 703
Akkumulerade avskrivningar	– 274 253	– 318 523	– 1 611 600	– 1 765 162
Akkumulerade upp- och nedskrivningar	0	0	25 160	– 436
Bokfört värde	318 470	350 167	1 523 783	1 483 105
Avskrivningstider, se not 5.				
Linjär avskrivning tillämpas för samtliga tillgångar.				
Redovisat värde vid årets början	299 008	318 470		
Nettoinvesteringar	59 431	75 968		
Redovisat värde av avyttringar och utrangeringar	0	0		
Nedskrivningar	0	0		
Återförda nedskrivningar	0	0		
Avskrivningar	– 39 969	– 44 270		
Redovisat värde vid årets slut	318 470	350 167		
Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod (år)				
Anläggningsmaskiner	9	17		
Brand och larmutrustning	3	3		
Cyklar	6	5		
Datorer och kringutrustning	3	3		
Maskiner gator och vägar	10	8		
Lastbilar	5	4		
Möbler och inredningar	6	6		
Personbilar	5	4		
Pedagogisk utrustning	7	6		
Städmaskiner	6	6		
Storköksutrustning	6	6		
Trädgårdsmaskiner	7	10		
Traktorer	7	5		
Väghyvlar	10	10		
Verktyg och mätinstrument	11	5		
Vård- och omsorgsutrustning	3	3		
Övriga inventarier	17	18		
Övriga maskiner	10	10		

	Kommun	
	2023	2024
Not 12 Finansiella anläggningstillgångar (tkr)		
Akkumulerat anskaffningsvärde	497 785	500 912
Akkumulerade avskrivningar	0	0
Akkumulerade upp- och nedskrivningar	0	0
Bokfört värde	497 785	500 912
Redovisat värde vid årets början	494 508	497 785
Nettoinvesteringar	3 277	3 127
Redovisat värde av avyttringar och utrangeringar	0	0
Nedskrivningar	0	0
Återförda nedskrivningar	0	0
Uppskrivning (mot eget kapital)	0	0
Återförda uppskrivningar	0	0
Avskrivningar	0	0
Överföring från/till annat slag av tillgång	0	0
Övriga förändringar	0	0
Redovisat värde vid årets slut	497 785	500 912
Specifikation av finansiella anläggningstillgångar		
Majoritetsägda bolag		
Karlskoga Kommunhus AB	465 184	465 184
Majoritetsägda bolag totalt	465 184	465 184
Övriga aktieinnehav		
Karlskoga Centrumledning AB	20	20
Örebro Läns Flygplats AB	1 263	1 263
Inera AB	43	43
Gelleråsbanan AB	6 000	6 000
Örebroregionen Science Park AB	0	0
Övriga aktieinnehav totalt	7 325	7 325
Andelar		
Kommuninvest Ekonomisk förening	21 307	24 312
Bergslagens Räddningstjänstförbund	1 700	1 700
Föreningen Bergslagskanal	0	0
Andelar totalt	23 007	26 012
Bostadsrätter		
Bostadsrätter	2 214	2 336
Bostadsrätter totalt	2 214	2 336

	Kommun	
	2023	2024
Insatskapital		
Stiftelsen Tekniskt Centrum	25	25
Stiftelsen Musik i Örebro län	5	5
Stiftelsen Nora Järnvägsmuseum	25	25
Insatskapital totalt	55	55
Summa Finansiella anläggningstillgångar	497 785	500 912
Not 13 Förråd (tkr)		
Lager	179	2 567
Tomter till försäljning	9 687	12 369
Summa Förråd	9 866	14 936
Not 14 Kortfristiga fordringar (tkr)		
Upplupna intäkter eller förutbetalda kostnader	103 544	120 135
Kundfordringar	49 675	54 383
Momsfordran	22 343	20 346
Skatteintäkter	67 328	21 759
Stiftelser	0	0
Övriga kortfristiga fordringar	6 312	8 160
Summa kortfristiga fordringar	249 202	224 783
Not 15 Kassa och bank (tkr)		
Plusgiro, bankgiro och bankkonto	470 896	503 912
Summa plusgiro, bankgiro och bankkonto	470 896	503 912
Kommunen har avtal med Swedbank om en rörlig kredit om 100 mnkr		

	Kommun		Koncern	
	2023	2024	2023	2024
Not 16 Eget kapital (tkr)				
Eget kapital vid årets början	1 892 891	2 021 324	2 131 165	2 321 713
Årets resultat	128 432	36 903	197 261	90 218
Justering restpost	0	0	- 6 713	153
Uppskrivning eget kapital	0	0	0	0
Resultatutjämningsreserv	0	0	0	0
Eget kapital vid årets slut	2 021 324	2 058 227	2 321 713	2 412 084

Varav:

-Pensionsavsättning ansvarsförbindelse	165 000	165 000
-Treårsbudget kommunfullmäktige	40	- 125
-Treårsbudget kommunstyrelsen	13 788	12 656
-Treårsbudget övriga mindre nämnder	905	279
-Treårsbudget socialnämnden	- 43 618	- 69 748
-Treårsbudget barn- och utbildningsnämnden	24 742	20 081
-Treårsbudget gymnasienämnden	0	0
-Treårsbudget kultur- och fritidsnämnden	- 69	- 203
-Treårsbudget folkhälsonämnden	- 3 511	- 2 205
-Treårsbudget tillväxt- och tillsynsnämnden	- 1 567	- 410
-Treårsbudget samhällsbyggnadsnämnden	- 3 652	- 5 574
-Sexårsbudget samhällsbyggnadsnämnden (vinterväghållning)	- 6 038	- 4 307
-Övrigt eget kapital	1 875 304	1 942 785
Summa eget kapital	2 021 324	2 058 227

När årsredovisning 2024 fastställs i april 2025 föreslås till kommunfullmäktige att samtliga ackumulerade nettounderskott tas bort och därmed inte förs över till 2025.

Samtliga ackumulerade nettoöverskott, dock maximalt enligt gällande regelverk, förs över till 2025.

Framsta skälet till att stryka nettounderskotten och att föra över nettoöverskotten till 2025 är kommunens resultat 2024.

	Utgående värde 2023 efter justering av under-/ överskott	Utgående värde 2024 efter justering av under-/ överskott
Treårsbudget (tkr)		
-Treårsbudget kommunfullmäktige	39	0
-Treårsbudget kommunstyrelsen	4 220	6 670
-Treårsbudget övriga mindre nämnder	0	0
-Treårsbudget socialnämnden	0	0
-Treårsbudget barn- och utbildningsnämnden	18 833	20 081
-Treårsbudget kultur- och fritidsnämnden	0	0
-Treårsbudget folkhälsonämnden	0	0
-Treårsbudget tillväxt- och tillsynsnämnden*	0	0
-Treårsbudget samhällsbyggnadsnämnden	0	0
-Sexårsbudget samhällsbyggnadsnämnden (vinterväghållning)	0	0

* Storfors del av resultatet regleras mot finansens.

	Kommun	
	2023	2024
Not 17 Avsättningar (tkr)		
Avsatt till pensioner		
Särskild avtals-, ålders- eller visstidspension	363	31
Förmånsbestämd eller kompletterande pension	12 823	14 108
Ålderspension	141 743	201 253
Pension till efterlevande	1 549	1 318
Summa pensioner	156 478	216 710
Löneskatt 24,26 %	37 962	52 574
Summa avsatt till pensioner	194 440	269 284
Antal visstidsförordnanden		
Politiker	1	1
Tjänstemän	0	0
Övriga avsättningar		
Avsättning Boverket byggbonus	1 126	1 126
Summa avsättningar	1 126	1 126
Överskottsfond		
Uppllysning om storlek av överskottsmedel enligt rekommendation RIO	0	1 781 642
Upplysningar om redovisningsprinciper		

Förpliktelser för pensionsåtaganden för anställda i kommunen är beräknade enligt RIPS. Pensionsåtaganden för anställda i de företag som ingår i kommunkoncernen redovisas enligt Bokföringsnämndens allmänna råd. Förpliktelser för särskilda avtals-/ålderspensioner som inte regleras enligt RIPS är nuvärdesberäknade. För avtal med samordningsklausul utgår beräkningen från de förhållanden som är kända vid bokslutstillfället. Om inget annat är känt görs beräkningen utifrån att ingen samordning kommer att ske. Visstidsförordnanden som ger rätt till särskild avtalspension redovisas som avsättning när det är troligt att de kommer att leda till utbetalningar. Avtal som inte har lösts ut redovisas som ansvarsförbindelse.

	Kommun	
	2023	2024
Avsatt till Pensioner		
Ingående avsättning inklusive särskild löneskatt	139 245	194 440
Nya förpliktelser under året	48 540	65 115
Varav:		
-Nyintjänad pension	37 218	49 118
-Ränte- och basbeloppsuppräknig	11 090	16 173
-Ändring av försäkringstekniska grunder	0	0
-Pension till efterlevande	437	129
-Övrig post	- 205	- 305
Årets utbetalningar	- 4 121	- 4 883
Förändring av löneskatt	10 776	14 612
Summa avsatt till pensioner	194 440	269 284
 Aktualiseringsgrad (%)	 96 %	 96 %
 Avsatt för byggbonus Boverket		
Redovisat värde vid årets början	1 126	1 126
Nya avsättningar	0	0
lanspråkstagna avsättningar	0	0
Outnyttjat belopp som har återförts	0	0
Utgående avsättning	1 126	1 126
Not 18 Långfristiga skulder (tkr)		
Långfristiga skulder	400 000	400 000
Investeringsbidrag	42 496	41 572
Summa långfristiga skulder	442 496	441 572
 Förutbetalda intäkter som regleras över flera år		
Investeringsbidrag	57 899	58 981
Akkumulerad intäktsfördel	-15 403	-17 409
Kvarstående investeringsbidrag	42 496	41 572
Återstående antal år (vägt snitt)	23	29

Investeringsbidrag periodiseras linjärt under samma nyttjandetid som motsvarande tillgång.

Investeringsbidrag tas upp som en förutbetald intäkt och redovisas bland långfristiga skulder, samt periodiseras över anläggningarnas respektive nyttjandeperiod.

Tidigare redovisades investeringsbidrag så att de reducerade det bokförda värdet.

Säkringsredovisning (tkr)	Volym	Ränta	Under-/ överbärde
Säkringspost			
Externa lån	400 000		
Lånebehov	0		
Summa	400 000		
Säkringsinstrument			
Derivat ränteförfall juli 2030	150 000	4,41 %	– 15 607
Derivat ränteförfall maj 2042	250 000	3,98 %	– 44 143
Summa	400 000		– 59 750
Derivatvolym överstigande lån	0		
Derivat överstiger inte underliggande lån, intäkt vid överbärde eller kostnad vid överbärde och ska därför inte redovisas i resultatet.			

	Kommun	
	2023	2024
Not 19 Kortfristiga skulder (tkr)		
Skuld till Bergslagens Räddningstjänst	18 820	18 820
Leverantörsskulder	133 525	118 176
Arbetsgivaravgift och preliminärskatt	54 580	56 819
Skuld till Migrationsverket	0	0
Semesterlöneskuld/ferie- och uppehållslöneskuld	87 978	91 892
Upplupen ränta	1 884	414
Pensionsskuld individuell del, inklusive särskild löneskatt	50 581	55 185
Förutbetalda skatteintäkter	0	0
Övriga kortfristiga skulder	88 795	173 168
Summa kortfristiga skulder	436 163	514 475
Not 20 Ansvarsförbindelser (tkr)		
Borgensåtaganden kommunala bolag	1 940 025	1 936 842
–varav Karlskoga AB	800 000	800 000
–varav Karlskoga Energi & Miljö AB	570 000	570 000
–varav Karlskoga Kommunhus AB	505 000	505 000
–varav Biogasbolaget i Mellansverige AB	65 025	61 842
Borgensåtaganden bostadsrättsföreningar	32 653	32 409
Förlustansvar och garantier för egnahem	0	0
Summa borgensåtaganden och förlustansvar	1 972 678	1 969 250

	Kommun	
	2023	2024
Pensionsförpliktelser som inte har upptagits bland skulder eller avsättningar		
Ingående ansvarsförbindelse	552 503	558 178
Aktualisering	0	0
Ränteuppräknings	3 868	3 929
Basbeloppsuppräknings	41 255	39 875
Ändring av försäkringstekniska grunder	- 3 499	0
Ändring av diskonteringsräntan	0	0
Bromsen	0	0
Övrig post	5 227	11 998
Årets utbetalningar	- 41 176	- 43 783
Summa pensionsförpliktelser	558 178	570 196
Löneskatt	135 414	138 330
Utgående ansvarsförbindelse	693 592	708 526
Summa ansvarsförbindelser	2 666 270	2 677 776
Förvaltning av medel avsatta för pensionsåtaganden, inklusive särskild löneskatt		
Ansvarsförbindelse	693 592	708 526
Pensionsmedlens användning		
– Finansiella placeringar	0	0
– Medel återlånade till verksamheten	693 592	708 526
Kommunen har under året inte infriat förlustansvaret för egnahem. Kommunens bedömning är att borgensåtaganden inte kommer att belasta kommunen i någon större omfattning. Karlskoga kommun har i oktober 2011 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga kommuner som per 2023-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser. Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.		
Vid uppskattning av den finansiella effekten av Karlskoga kommuns ansvar enligt ovan kan noteras att det vid årsskiftet hade följande fördelning.	Kommuninvest i Sverige AB totalt	varav Karlskoga kommuns andel
Förpliktelser	551 907 381	2 510 222
Tillgångar	562 022 704	2 531 271
Not 21 Förvaltrade stiftelser		

Karlskoga kommun förvaltar sju stiftelser. Dessa stiftelser är egna juridiska personer och har tillgångar om sammanlagt 3,3 mnkr. En stiftelse avslutas i samband med årsskiftet.

	Kommun	
	2023	2024
Not 22 Revisionskostnader (tkr)		
Kostnader för räkenskapsrevision		
Sakkunnigt biträde	70	65
Förtroendevalda revisorer	28	23
Summa för räkenskapsrevision	98	88
Kostnad för övrig revision		
Sakkunnigt biträde	770	935
Förtroendevalda revisorer	312	336
Summa för övrig revision	1 082	1 271
Total summa för revision	1 180	1 360
Not 23 Kortfristig fodran (tkr)		
Kundfordringar	30 930	– 4 708
Kortfristiga fordringar	9 635	149
Upplupna intäkter	– 76 067	28 978
Kortfristig placering	0	0
Summa	– 35 501	24 419
Not 24 Kortfristig skuld (tkr)		
Kortfristig skuld	– 66	106 348
Leverantörsskuld	– 45 418	– 15 349
Moms	– 7 303	378
Personalens källskatt	848	32 242
Övriga kortfristiga skulder	– 1	– 2 171
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	103 067	– 43 136
Summa	51 127	78 312
Not 25 Leasing (tkr)		
Finansiell leasing bilar, värde vid utgången av året	1 569	949
Finansiell leasing lokaler, ett års omfattning	53 708	61 470
Finansiell leasing lokaler, avtalsperioders omfattning	302 277	345 394

Driftredovisning

(tkr)	Bokslut 2023	Budget 2023	Resultat 2023	Utfall 2024	Budget 2024	Resultat 2024
Kommunfullmäktige och revisionen	10 225	10 121	– 104	10 749	10 316	– 433
Kommunstyrelsen	143 441	155 339	11 898	154 889	163 325	8 436
Socialnämnden	827 169	783 551	– 43 618	888 087	818 339	– 69 748
Barn- och utbildningsnämnden	739 875	757 141	17 266	774 110	775 358	1 248
Kultur- och fritidsnämnden	84 538	84 296	– 242	89 830	89 627	– 203
Samhällsbyggnadsnämnden	105 753	96 063	– 9 690	120 924	111 042	– 9 882
Tillväxt- och tillsynsnämnden	12 034	10 467	– 1 567	12 251	11 841	– 410
Folkhälsonämnden	17 211	13 700	– 3 511	16 366	14 161	– 2 205
Överförmyndarnämnden	3 408	3 834	426	3 898	4 126	228
Administrativ nämnd	6 629	7 108	479	7 257	7 308	51
Valnämnden	33	30	– 3	331	600	269
Summa verksamhetskostnader	1 950 315	1 921 650	– 28 665	2 078 693	2 006 043	– 72 650
Finansförvaltning	– 2 078 747	– 1 952 524	126 223	– 2 115 596	– 2 022 905	92 691
Summa	– 128 432	– 30 874	97 558	– 36 903	– 16 862	20 041

Investeringsredovisning

(tkr)	Netto- investering 2023	Netto- investering 2024	Budget 2024	Avvikelse 2024	Varav överförs till nästa år
Kommunfullmäktige	0	143	300	157	160
Kommunstyrelsen	5 867	8 847	19 123	10 276	7 085
Socialnämnden	8 143	6 673	11 890	5 217	4 550
Barn- och utbildningsnämnden	5 074	2 102	2 075	- 27	0
Kultur- och fritidsnämnden	2 598	7 198	7 717	519	457
Folkhälsonämnden	2 331	2 161	2 750	589	0
Tillväxt- och tillsynsnämnden	0	278	450	172	0
Samhällsbyggnadsnämnden	174 351	259 443	679 500	420 057	427 724
Finans	3 005	3 005	0	- 3 005	0
Summa investeringsutgifter	201 369	289 852	723 805	433 953	439 976
Varav verksamhetsområde va/el	- 21 344	- 30 438			
Investeringar enligt budget	180 026	259 415			
Varav några särredovisade investeringar från samhällsbyggnadsnämnden					
Nytt badhus/Nobelhallen renovering	5 425	39 356	184 687	145 331	145 331
Förskola Baggängsvägen 16	0	17 198	11 468	- 5 730	- 5 730
Nobelhallen B-hallen	0	14 756	0	- 14 756	- 14 756
Fordon personaltrafik	11 410	8 845	10 765	1 920	1 920
Ny träningsskola/särskola öst	19 644	8 267	7 601	- 666	0
Förskolor evakuering	889	7 341	24 711	17 370	17 370

För detaljerad information, se respektive nämnd i bilagan till årsredovisningen.

När årsredovisningen 2024 fastställs i april 2025 föreslås att kommunfullmäktige godkänner en överföring av investeringsmedel enligt tabell.

För kultur-och fritidsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden är det nettobelopp som uppges. Det vill säga; investeringar som ska överföras till 2025 är reducerade med de investeringar som har tidigare lagts till 2024.



Till
Fullmäktige i Karlskoga kommun
212000-1991

Revisionsberättelse för år 2024

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer har granskat den verksamhet som bedrivits i kommunstyrelsen, nämnderna och genom utsedda lekmannarevisorer den verksamheten som bedrivits i kommunens företag.

Styrelse, nämnder och beredningar ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. De ansvarar också för att det finns en tillräcklig intern kontroll och återredovisning till fullmäktige.

Revisorerna ansvarar för att granska verksamhet, intern kontroll och räkenskaper samt att pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Vi ska bedöma om årsredovisningens resultat är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som kommunfullmäktige beslutat om.

Genom utsedda lekmannarevisorer i Karlskoga kommuns helägda bolag har även verksamhet och intern kontroll i dessa bolag granskats.

Granskningen har utförts enligt kommunallagen, god revisionssed i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i Bilaga 1 "Revisorernas redogörelse".

Vi noterar väsentliga underskott för två av nämnderna. Socialnämndens budgetunderskott om -69,7 mnkr förklaras bl. a. av ett utökat behov inom individ- och familjeomsorg med ökade kostnader för institutionsplaceringar. Därtill ett ökat behov inom flera av nämndens verksamhetsområden som drivit kostnader. Samhällsbyggnadsnämnden redovisar ett budgetunderskott om totalt -9,9 mnkr. Revisionen ser med oro på kostnadsutvecklingen inom framförallt socialnämndens verksamhet.

Vi bedömer sammantaget att kommunstyrelse och nämnder i Karlskoga kommun delvis har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt avseende verksamhetsmålen men i allt väsentligt från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande.

Vi bedömer att kommunstyrelsens och nämndernas interna kontroll **delvis** har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och **delvis** utifrån de verksamhetsmål som fullmäktige uppställt.



Vi **tillstyrker** att fullmäktige **beviljar ansvarsfrihet** för kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden, samhällsbyggnadsnämnden, socialnämnden och valnämnden samt de enskilda ledamöterna i dessa nämnder.

Vi **tillstyrker** att fullmäktige **beviljar ansvarsfrihet** för de gemensamma nämnderna folkhälsönämnden, tillväxt- och tillsynsnämnden, administrativa nämnden och överförmyndarnämnden samt de av kommunen utsedda ledamöterna i dessa nämnder.

Vi **tillstyrker** att kommunens årsredovisning för 2024 **godkänns**.

Karlskoga 2025-04-10

Tobias Isaksson

Marie-Louise Naucélér

Rolf Lindberg

Sten Jonsson

L. Bertil Jönsson

Bilagor:

- Revisorernas redogörelse (Bilaga 1)
- Granskningsrapporter från lekmannarevisorerna i:
Karlskoga Kommunhus AB
Karlskoga Energi och Miljö AB med dotter- och intressebolag
Karlskogahem AB
- Revisionsberättelser från:
Karlskoga Kommunhus AB
Karlskoga Energi och Miljö AB med dotter- och intressebolag
Karlskogahem AB

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Erik Tobias Ingemar Isaksson

Undertecknare

På uppdrag av: Karlskoga kommun

Serienummer: cd23cbb6824b73[...]f26c69cc6fdc3

IP: 195.22.xxx.xxx

2025-04-10 09:19:11 UTC



Marie-Louise Naoclér

Undertecknare

Serienummer: 5fa7840cb36ee7[...]53f9f68e22aba

IP: 195.22.xxx.xxx

2025-04-10 09:54:32 UTC



Bertil Jönsson

Undertecknare

Serienummer: 55f4e2a67951fe[...]9d69fe1bbe3cf

IP: 90.129.xxx.xxx

2025-04-10 09:55:24 UTC



ROLF ÅKE LINDBERG

Undertecknare

Serienummer: 04e6a4ca95b37f[...]380ae710f42a7

IP: 195.22.xxx.xxx

2025-04-10 09:58:31 UTC



STEN JONSSON

Undertecknare

Serienummer: 12d86ec3efd83b[...]f0ae32f427295

IP: 84.218.xxx.xxx

2025-04-10 15:49:27 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.



Karlskoga 

KONTAKT

Kommunledningskontoret
Karlskoga kommun
691 83 Karlskoga

0586-610 00
info@karlskoga.se
www.karlskoga.se

Besöksadress
Katrinedalsgatan 2-4